

**A-001-2022**

Tegucigalpa, M.D.C.

Documento para Otorgamiento de Visto Bueno

**VISTO BUENO**

A: LICENCIADO WALTER ALY VALLE PACHECO  
Administrador por Acuerdo de Delegación N° 080-2022  
Dirección de Niñez, Adolescencia y Familia

DE: DIANA ROSIBEL SÁNCHEZ ZEPEDA – CPC número: 0107

FECHA: 14 de enero 2022

---

En atención a la solicitud de solicitud de Certificación de Calidad del Plan Anual de Compras y Contrataciones de la Dirección de Niñez, Adolescencia y Familia (DINAF), otorgo el Visto Bueno al siguiente documento:

- **PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES DE LA DIRECCIÓN DE NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y FAMILIA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2022, Versión 1**

Haciendo constar que la documentación de soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

Este Visto Bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios y empleados que participaron en la elaboración y aprobación del documento al que se le otorga.

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Sinceramente,

Firma:

Nombre: DIANA ROSIBEL SÁNCHEZ ZEPEDA

Número: 0107



**LISTA PARA ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

FCPC-02

PACC

1.0

**TIPO DE ASEGURAMIENTO:**

Observaciones:

MODIFICACIÓN DESPUÉS DE PUBLICACIÓN EN HONDU COMPRAS

Plan Anual de Compras y Contrataciones Ejercicio Fiscal 2022

OTRO

**INSTITUCIÓN: DIRECCIÓN DE NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y FAMILIA (DINAF)**

**GERENCIA ADMINISTRATIVA: GERENCIA CENTRAL**

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE RESPALDO	SI	NO	FOLIO(S)
<b>1. VERIFICACIÓN DE DATOS INCORPORADOS EN EL PACC</b>				
SE IDENTIFICARON LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE TODAS LAS UNIDADES EJECUTORAS DE LA INSTITUCIÓN, CON INDEPENDENCIA A LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO	FORMATO PACC DE CADA UNIDAD EJECUTORA	X		
CUMPLIMIENTO DEL PACC ACTUAL Y DEL ÚLTIMO EJERCICIO FISCAL	INFORME DE LA UPEG SOBRE CUMPLIMIENTO Y RECOMENDACIONES		X	
<b>2. VERIFICACIÓN DE PROCESOS DE ADQUISICIÓN</b>				
UNIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS Y CONSOLIDACIÓN DE LA DEMANDA	FORMATO PACC ÚNICO DE LA INSTITUCIÓN	X		
SUBDIVISIÓN DE PROCESOS CON SUSTENTO TÉCNICO Y CON BASE EN LA NORMATIVA ACTUAL	INFORME DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA EN EL QUE TÉCNICA Y LEGALMENTE JUSTIFICA LOS PROCESOS SUBDIVIDIDOS		N/A	
PROCESOS DE COMPRA ESTABLECIDOS, INCLUYENDO TIEMPOS PROMEDIOS DE ADQUISICIÓN	FORMATO PACC CON DATOS COMPLETOS EN TODAS SUS CASILLAS	X		
<b>3. VALIDACIÓN DE REQUERIMIENTOS</b>				
VALIDACIÓN DEL PACC POR USUARIOS ESTRATÉGICOS	COMUNICACIÓN DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DEL PACC INSTITUCIONAL POR LAS DIRECCIONES O JEFATURAS DE DEPARTAMENTO	X		
<b>3. VALIDACIÓN DE PRESUPUESTO DEL PACC</b>				
VERIFICACIÓN DEL MONTO TOTAL ESTIMADO DEL PACC CONTRA EL PRESUPUESTO APROBADO	MEMORANDO DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA HACIA LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL CON EL RESULTADO DE VERIFICACIÓN		X	
AJUSTE DEL PLAN SI ES NECESARIO	ÚLTIMA VERSIÓN DEL FORMATO PACC COMPLETO EN TODAS SUS CASILLAS FIRMADO POR LA GERENCIA ADMINISTRATIVA	X		

**SOLICITANTE DEL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD**

**COMPRADOR PÚBLICO CERTIFICADO**

**NOMBRE: WALTER ALY VALLE PACHECO**

**NOMBRE: DIANA ROSIBEL SÁNCHEZ ZEPEDA**

**CARGO: ADMINISTRADOR POR ACUERDO DE DELEGACIÓN N° 080-2022**

**CPC N° 0107**

**FECHA: 14 de enero de 2022**

**FECHA: 14 de enero de 2022**

**FIRMA**

**FIRMA**