

**A-1-2022**

**VISTO BUENO**

Tegucigalpa M.D.C., 29 de marzo de 2022

**A:** Gabriela Cristina Bodden Ponce – Jefe de Administración y Finanzas  
Dirección de Ciencia y Tecnología Agropecuaria  
**DE:** José Humberto Zuniga Ramos – CPC número: 0154  
**FECHA:** martes 29 de marzo de 2022

En respuesta a su solicitud DICTA-UAF-137-2022 del día 29 de marzo de 2022, otorgo el Visto Bueno al siguiente documento:

- **Modificación del Plan Anual de Compras y Contrataciones respecto al presupuesto general de ingresos y egresos de la Dirección de Ciencia y Tecnología Agropecuaria (DICTA) Período 2022, Monto Estimado L 5,235,937.00, Versión 003.**

Haciendo constar que la documentación de soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

Este Visto Bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios y empleados que participen en la elaboración y aprobación del documento al que se le otorga.

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.


Sinceramente,

Firma:

Nombre: José Humberto Zuniga Ramos

Numero: 0154



LISTA PARA ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES					
FCPC-02		PACC		1.0	
<b>TIPO DE ASEGURAMIENTO:</b>					
MODIFICACION DE PACC, VERSION 003 <input type="checkbox"/>				Observaciones:	
MODIFICACIÓN DESPUÉS DE PUBLICACIÓN EN HONDU COMPRAS 1 <input checked="" type="checkbox"/>					
OTRO <input type="checkbox"/>					
INSTITUCIÓN: DIRECCION DE CIENCIA Y TECNOLOGIA AGROPECUARIA (DICTA)					
GERENCIA ADMINISTRATIVA: GERENCIA CENTRAL					
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE RESPALDO	SI	NO	FOLIO(S)	
<b>1. VERIFICACIÓN DE DATOS INCORPORADOS EN EL PACC</b>					
SE IDENTIFICARON LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE TODAS LAS UNIDADES EJECUTORAS DE LA INSTITUCIÓN, CON INDEPENDENCIA A LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO	FORMATO PACC DE CADA UNIDAD EJECUTORA	X			
CUMPLIMIENTO DEL PACC ACTUAL Y DEL ÚLTIMO EJERCICIO FISCAL	INFORME DE LA UPEG SOBRE CUMPLIMIENTO Y RECOMENDACIONES	X			
<b>2. VERIFICACIÓN DE PROCESOS DE ADQUISICIÓN</b>					
UNIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS Y CONSOLIDACIÓN DE LA DEMANDA	FORMATO PACC ÚNICO DE LA INSTITUCIÓN	X			
SUBDIVISIÓN DE PROCESOS CON SUSTENTO TÉCNICO Y CON BASE EN LA NORMATIVA ACTUAL	INFORME DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA EN EL QUE TÉCNICA Y LEGALMENTE JUSTIFICA LOS PROCESOS SUBDIVIDIDOS	X			
PROCESOS DE COMPRA ESTABLECIDOS, INCLUYENDO TIEMPOS PROMEDIOS DE ADQUISICIÓN	FORMATO PACC CON DATOS COMPLETOS EN TODAS SUS CASILLAS	X			
<b>3. VALIDACIÓN DE REQUERIMIENTOS</b>					
VALIDACIÓN DEL PACC POR USUARIOS ESTRATEGICOS	COMUNICACIÓN DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DEL PACC INSTITUCIONAL POR LAS DIRECCIONES O JEFATURAS DE DEPARTAMENTO	X			
<b>3. VALIDACIÓN DE PRESUPUESTO DEL PACC</b>					
VERIFICACIÓN DEL MONTO TOTAL ESTIMADO DEL PACC CONTRA EL PRESUPUESTO APROBADO	MEMORANDO DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA HACIA LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL CON EL RESULTADO DE VERIFICACIÓN	X			
AJUSTE DEL PLAN SI ES NECESARIO	ÚLTIMA VERSIÓN DEL FORMATO PACC COMPLETO EN TODAS SUS CASILLAS FIRMADO POR LA GERENCIA ADMINISTRATIVA	X			
<b>SOLICITANTE DEL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD</b>			<b>COMPRADOR PÚBLICO CERTIFICADO</b>		
NOMBRE: GABRIELA CRISTINA BODDEN PONCE			NOMBRE: JOSE HUMBERTO ZUNIGA RAMOS		
CARGO: JEFE DE ADMINISTRACION Y FINANZAS			CPC N° 0154		
FECHA: 29/03/2022			FECHA: 29/03/2022		
FIRMA 			FIRMA 