

**DOCUMENTO PARA OTORGAMIENTO DE VISTO BUENO**

**A-24-2024**

**VISTO BUENO**

*Tegucigalpa M.D.C.*

A: Licenciada Sabrina Florisel Bustamante Garcia – *Gerente Administrativo, Secretaria de Defensa Nacional*

DE: Abogada Evelyn Jesuana Amador Santos- CPC número: 0112

FECHA: 08 de julio del 2024

En respuesta a su solicitud, me permito otorgar el Visto Bueno al siguiente documento:

*Segunda modificación al Plan de Compras y Contrataciones de la Secretaría de Estado en el Despacho de Defensa Nacional para el año 2024.*

Haciendo constar que la documentación de soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

Este Visto Bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios y empleados que participaron en la elaboración y aprobación del documento al que se le otorga.

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Sinceramente,

Firma:



Nombre: Abogada Evelyn Jesuana Amador Santos

Número: 0112



SELLO

**LISTA PARA ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

FCPC-02		PACC	1.0
<b>TIPO DE ASEGURAMIENTO:</b>			
PREVIO A LA PRIMERA PUBLICACIÓN EN HONDU COMPRAS	<input type="checkbox"/>	Observaciones:	
MODIFICACIÓN DESPUÉS DE PUBLICACIÓN EN HONDU COMPRAS	<input type="checkbox"/>		
OTRO	<input type="checkbox"/>		
<b>INSTITUCIÓN: SECRETARIA DE DEFENSA NACIONAL</b>			
<b>GERENCIA ADMINISTRATIVA:</b>			
<b>DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD</b>	<b>DOCUMENTO DE RESPALDO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>1. VERIFICACIÓN DE DATOS INCORPORADOS EN EL PACC</b>			
SE IDENTIFICARON LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE TODAS LAS UNIDADES EJECUTORAS DE LA INSTITUCIÓN, CON INDEPENDENCIA A LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO	FORMATO PACC DE CADA UNIDAD EJECUTORA	X	
CUMPLIMIENTO DEL PACC ACTUAL Y DEL ÚLTIMO EJERCICIO FISCAL	INFORME DE LA UIPEG SOBRE CUMPLIMIENTO Y RECOMENDACIONES	X	
<b>2. VERIFICACIÓN DE PROCESOS DE ADQUISICIÓN</b>			
UNIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS Y CONSOLIDACIÓN DE LA DEMANDA	FORMATO PACC ÚNICO DE LA INSTITUCIÓN	X	
SUBDIVISIÓN DE PROCESOS CON SUSTENTO TÉCNICO Y CON BASE EN LA NORMATIVA ACTUAL	INFORME DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA EN EL QUE TÉCNICA Y LEGALMENTE JUSTIFICA LOS PROCESOS SUBDIVIDIDOS	X	
PROCEOS DE COMPRA ESTABLECIDOS, INCLUYENDO TIEMPOS PROMEDIOS DE ADQUISICIÓN	FORMATO PACC CON DATOS COMPLETOS EN TODAS SUS CASILLAS	X	
<b>3. VALIDACIÓN DE REQUERIMIENTOS</b>			
VALIDACIÓN DEL PACC POR USUARIOS ESTRATEGICOS	COMUNICACIÓN DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DEL PACC INSTITUCIONAL POR LAS DIRECCIONES O JEFATURAS DE DEPARTAMENTO	X	
<b>3. VALIDACIÓN DE PRESUPUESTO DEL PACC</b>			
VERIFICACIÓN DEL MONTO TOTAL ESTIMADO DEL PACC CONTRA EL PRESUPUESTO APROBADO	MEMORANDO DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA HACIA LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL CON EL RESULTADO DE VERIFICACIÓN	X	
AJUSTE DEL PLAN SI ES NECESARIO	ÚLTIMA VERSIÓN DEL FORMATO PACC COMPLETO EN TODAS SUS CASILLAS FIRMADO POR LA GERENCIA ADMINISTRATIVA	X	
<b>SOLICITANTE DEL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD</b>		<b>COMPRADOR PÚBLICO CERTIFICADO</b>	
<b>NOMBRE:</b> Licenciada Sabrina Florisel Bustamante Garcia		<b>NOMBRE:</b> Abogada Evelyn Jesuana Amador Santos	
<b>CARGO:</b> Gerente Administrativo, Secretaria de Defensa Nacional		<b>CPC N°</b> 0112	
<b>FECHA:</b> 08 de julio 2024		<b>FECHA:</b> 08 de julio 2024	
<b>FIRMA</b>		<b>FIRMA</b>	



