

J-012-2024

**DOCUMENTO PARA OTORGAMIENTO**  
**VISTO BUENO**

A: JIMMY FAUBRICIO SALGADO- *JEFE DE COMPRAS*

DE: HAYDEÉ ALEJANDRA MEDINA CHÁVEZ - CPC número: 0121

FECHA: 18 junio del 2024



En respuesta al Memorándum No. UCA-282-2024, con fundamento al Artículo 44-C inciso C, del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado otorgo el Visto Bueno del siguiente documento:

• **DOCUMENTO: AUTORIZACIÓN POR FUERA DE CATALOGO ELECTRONICO**

Producto a adquirir:	Cantidad a adquirir
LAPICERAS DE METAL PARA ESCRITORIO	100 UNIDADES
FOLIADOR NÚMERICO	10 UNIDADES
TABLERO TAMAÑO OFICIO	10 UNIDADES
SILICON LIQUIDO	50 Botes 100 ML
CARATULA PLASTICA CARTA PARA PORTADA DE VARIOS COLORES	300 UNIDADES
CARTULINA OPALINA CARTA PARA DIPLOMA COLOR BLNACO	300 UNIDADES
ROLLOS DE PLASTICO PARA EMBALAR TAMAÑO 12 PULGADAS DE ANCO	5 ROLLOS
PAPEL CONSTRUCCIÓN	20 PAQUETES
LAPIZ TINTA ROJO	84 CAJAS DE 12 UNIDADES
SOBRE DE MANILA TAMAÑO LEGAL	2000 UNIDADES





**Secretaría de Estado en los Despachos de Gestión del  
Riesgo y Contingencias Nacionales**



Haciendo constar que la documentación de soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

Este Visto Bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios y empleados que participaron en la elaboración y aprobación del documento al que se le otorga.

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Sinceramente,

Firma y Sello:

Nombre: HAYDEE ALEJANDRA MEDINA CHAVEZ

Número: 0121



**PROPUESTA DE LISTA DE VERIFICACIÓN  
Catálogo Electrónico**

Institución: **Secretaría de Estado en los Despachos de Gestión de Riesgos y Contingencias Nacionales de Honduras**

Gerencia Administrativa: **Unidad Central**

Fecha de verificación: **18/06/2024**

Con el fin de garantizar que el Catalogo Electrónico y Compras Conjuntas este conforme al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública del Estado, se deben verificar y conocer los siguientes aspectos:

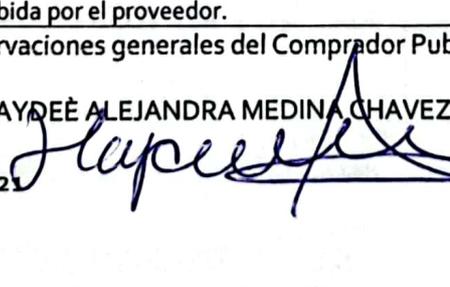
Nº	Aspectos que deben estar conforme al marco regulatorio y normativo	Conforme	No Conforme	Comentario u Observación de la No Conformidad
1	Formulario F-I-008, Autorización de Compra Por Fuera Catalogo Electrónico.	X		
	Acompañado de la Declaración Jurada	X		
	Justificación de que existe una necesidad en la institución fundamentada.	X		
	<b>Método de verificación</b>	X		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Circular de Habilitación por catálogo electrónico y sus anexos.</li> <li>• Anexos de la circular de Habilitación.</li> </ul>	X		
2	<b>Remisión de Quejas A la ONCAE</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulario F-I-006-"Quejas Reclamos"</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañado de Oficio Dirigido a la Dirección de ONCAE</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orden de Compra Generada mediante Catalogo Electrónico con evidencia de recibido por el proveedor.</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fo1, o documento equivalente con acuse de recibido.</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existe respaldo de que no cumplió el proveedor.</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La queja deberá ser remitida a la ONCAE a más tardar 30 días calendarios después de recibida por el proveedor.</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La queja por productos dañados deberá ser remitida a la ONCAE a más tardar 90 días calendarios después de recibida por el proveedor.</li> </ul>			

Comentarios u observaciones generales del Comprador Publico Certificado (CPC):

Nombre del CPC: **HAYDEE ALEJANDRA MEDINA CHAVEZ**

Firma del CPC:

Número del CPC: 0121




**Formulario F-I-008**
  
**001/COPECO-UC-2024**

**Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico**

1. Datos de la Institución	
Nombre de la Institución:	Secretaría de Estado en los Despachos de Gestión de Riesgos y Contingencias Nacionales de Honduras
Unidad de Compra que solicita el producto:	Unidad Central
Dirección:	Aldea el Ocotal 500 mts adelante del Hospital Militar carretera a Mateo Tegucigalpa, Francisco Morazán
Teléfono:	22290606
Correo Electrónico:	comprascopeco@gmail.com

**Artículo 12.- Compra en el Catálogo Electrónico.** Los entes adquirentes, deben considerar como primera opción de compra, los productos o servicios incluidos en el Catálogo Electrónico. En caso de que, en el Catálogo Electrónico, existiera un bien o servicio con características no exactas al solicitado, pero cuya adquisición no afecta de manera sustancial el objeto de la compra, el ente debe adquirir el bien o servicio que más se asemeje a su requerimiento.

2. Datos de la Compra			
Producto a adquirir:	Cantidad a adquirir	Número de Renglón aprobado en el PACC:	Monto Presupuestado
LAPICERAS DE METAL PARA ESCRITORIO	100 UNIDADES	10544	900,000.00
FOLIADOR NÚMÉRICO	10 UNIDADES		
TABLERO TAMAÑO OFICIO	10 UNIDADES		
SILICON LIQUIDO	50 Botes 100 ML		
CARATULA PLASTICA CARTA PARA PORTADA DE VARIOS COLORES	300 UNIDADES		
CARTULINA OPALINA CARTA PARA DIPLOMA COLOR BLNACO	300 UNIDADES		
ROLLOS DE PLASTICO PARA EMBALAR TAMAÑO 12 PULGADAS DE ANCO	5 ROLLOS		
PAPEL CONSTRUCCIÓN	20 PAQUETES		
LAPIZ TINTA ROJO	84 CAJAS DE 12 UNIDADES		
SOBRE DE MANILA TAMAÑO LEGAL	2000 UNIDADES		

**3. Datos del Producto**



Fecha de última modificación 17/01/2024

Versión 4.0.0

**Formulario F-I-008**
  
**001/COPECO-UC-2024**

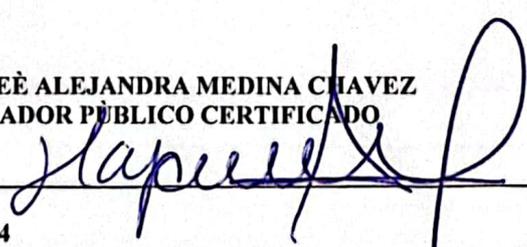
**Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico**

Encontró un producto similar dentro de Catálogo Electrónico (Mencione cuales):	NO EXISTE DICHO PRODUCTO DENTRO DEL CATALOGO ELECTRONICO
Por que el producto que esta dentro de Catálogo Electronico no satisface su necesidad	POR QUE NO HAY SIMILARES
Justifique técnicamente, con documentación fehaciente las características del producto a adquirir: (anexar al presente documento dictamen tecnico del por que el producto no cumple)	NO EXISTE PRODUCTOS DENTRO DEL CATALOGO

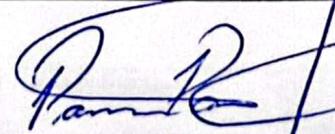
**4. Condiciones más ventajosas por fuera del Catálogo Electrónico**  
**Indicar Datos del Proveedor**

Indique los proveedores que le brindan el producto solicitado (Adjuntar Cotización)	Proveedor	Monto cotizado
		ACOSA

**5. Visto Bueno por: Comprador Público Certificado (CPC)**

Revisado por:  
 Nombre: HAYDEE ALEJANDRA MEDINA CHAVEZ  
 Puesto: COMPRADOR PÚBLICO CERTIFICADO  
 Firma y Sello:    
 Fecha: 18/06/2024

**6. Solicitado por: Gerente Administrativo o su equivalente.**

Solicitado por:  
 Nombre: PAMELA PAZ  

**Formulario F-I-008**  
**001/COPECO-UC-2024**  
**Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico**

Puesto: GERENTE ADMINISTRATIVO

Firma y Sello: \_\_\_\_\_



Fecha: 18/06/2024

**7. Campo Reservado para ONCAE (No llenar)**

Presenta Declaración Jurada

Presenta firma y sello de Comprador Público Certificado (CPC)

Presenta firma y sello de Gerente Administrativo o su equivalente

Dictamen Técnico (cuando aplique)

Adjunta Cotizaciones (cuando aplique)

Fecha de revisión \_\_\_\_\_

Nombre \_\_\_\_\_

Analista de Compras Estratégicas (Revisado)

Firma \_\_\_\_\_

Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico  **Si**  **No**

Observaciones: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

V.º B.º

Nombre \_\_\_\_\_

Coordinador de Adquisiciones Especializadas



Formulario F-I-008 001/COPECO-UC-2024

Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico

Firma y sello

- 1. Declaro que soy el representante legal de la institución...
2. Declaro que la compra solicitada es necesaria para el funcionamiento de la institución...
3. Declaro que la compra solicitada es de menor monto que el establecido en el artículo 10 de la Ley de Contratación...
4. Declaro que la compra solicitada es de menor monto que el establecido en el artículo 10 de la Ley de Contratación...
5. Declaro que la compra solicitada es de menor monto que el establecido en el artículo 10 de la Ley de Contratación...
6. Declaro que la compra solicitada es de menor monto que el establecido en el artículo 10 de la Ley de Contratación...

Para acreditar que la compra solicitada es de menor monto que el establecido en el artículo 10 de la Ley de Contratación...

Fecha de la compra solicitada: ...

Declaro que la compra solicitada es de menor monto que el establecido en el artículo 10 de la Ley de Contratación...

Declaro que la compra solicitada es de menor monto que el establecido en el artículo 10 de la Ley de Contratación...

Declaro que la compra solicitada es de menor monto que el establecido en el artículo 10 de la Ley de Contratación...



**DECLARACIÓN JURADA DE VERIFICACIÓN DE PRODUCTOS NO DISPONIBLES EN CATÁLOGO ELECTRÓNICO  
PARA SOLICITUD DE COMPRAS POR FUERA DE CATÁLOGO ELECTRÓNICO**

(Este documento solo puede ser firmado por el Gerente Administrativo o similar de la institución)

Yo MARYORI PAMELA PAZ REYES, mayor de edad, de estado civil CASADA, desempeñándome en el puesto de GERENTE ADMINISTRATIVA, y con tarjeta de identidad/pasaporte No. 0801-1993-09455, mediante la presente **DECLARACIÓN JURADA** por este acto **DECLARO BAJO JURAMENTO**:

- 1.- Que mi persona ha verificado que dentro del Catálogo Electrónico de: ÚTILES DE OFICINA no existe ningún bien o servicio con características no exactas al solicitado, cuya adquisición no afecta de manera sustancial el objeto de compra.
- 2.- Declaro que no se encontró el bien o el servicio que más se asemeje al requerimiento.
- 3.- Declaro y expreso tener conocimiento de todos aquellos procesos de compra de bienes y servicios que, habiendo sido incorporados en el Catálogo Electrónico, se realicen fuera de este, serán nulos.
- 4.- Declaro que la presentación física o electrónica de la presente declaración con evidencia y sello de recibido (en caso de ser físico) y vía electrónica con evidencia del (GLPI/CAU) por parte de la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE), **una responsabilidad para mi persona.**
- 5.- Declaro que la solicitud de autorización de compra por fuera enviada para el Formulario F-I-008 No. la ONCAE revisará para que posteriormente pueda ser autorizada o denegada.
- 6.- Declaro que tengo conocimiento que de identificarse una omisión a la legislación vigente, la ONCAE notificará al suscriptor, a la máxima autoridad de la institución y a las instancias de control interno y fiscalización pertinentes.

Para aquellos casos en que la solicitud esté conforme a lo antes establecido y de no recibir notificación por escrita o electrónica de la ONCAE en el término de quince (15) días hábiles, se entiende como una **NO OBJECIÓN A LA COMPRA POR FUERA**; debiendo realizar el proceso conforme a las modalidades de contratación establecidas (Art. 38 Ley de Contratación del Estado).

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de Tegucigalpa, Departamento de Francisco Morazán, a los 18 días del mes de junio del año 2024.

**Institución:** Secretaría de Estado en los Despachos de Gestión de Riesgos y Contingencias Nacionales de Honduras

**Unidad Ejecutora:** Unidad Central

**Nombre Completo Gerente Administrativo o Similar:** MARYORI PAMELA PAZ REYES

**Firma y Sello:**



M.04 - 01 de agosto de 2023

El usuario no podrá realizar cambios a la presente declaración