



UNAH

Universidad Nacional Autónoma de Honduras

Secretaría Ejecutiva de Administración de Proyectos de Infraestructura
SEAPI-UNAH

DOCUMENTO PARA OTORGAMIENTO DE VISTO BUENO

J-008-2024

VISTO BUENO

Tegucigalpa M.D.C. 13 de Agosto de 2024

A: ING. RENÉ ANDRÉS GIRÓN VARGAS, Secretaría Ejecutiva de Administración de Proyectos de Infraestructura, SEAPI-UNAH

DE: GLADYS CONCEPCION FONSECA MATAMOROS - CPC número: 0267

FECHA: 13 de Agosto de 2024

En respuesta a su solicitud según Oficio No. 045-/Cinemateca-EPG-UNAH-2024, de fecha 30 de Julio de 2024, otorgo el Visto Bueno al siguiente documento:

- **SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMPRA POR FUERA DE CATÁLOGO ELÉCTRONICO FI-008-CEPG-NO. 01-2024**

Haciendo constar que la documentación de soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

Este Visto Bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios y empleados que participaron en la elaboración y aprobación del documento al que se le otorga.

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Atentamente,

Firma:



Nombre: GLADYS CONCEPCIÓN FONSECA MATAMOROS

Número: 0267

PROPUESTA DE LISTA DE VERIFICACIÓN
Catálogo Electrónico

Institución: UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS
 Gerencia Administrativa: GERENCIA CENTRAL
 Fecha de verificación: 13/08/2024

Con el fin de garantizar que el Catálogo Electrónico y Compras Conjuntas este conforme al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública del Estado, se deben verificar y conocer los siguientes aspectos:

Nº	Aspectos que deben estar conforme al marco regulatorio y normativo	Conforme	No Conforme	Comentario u Observación de la No Conformidad
1	Formulario F-I-008, Autorización de Compra Por Fuera Catalogo Electrónico.	X		
	Acompañado de la Declaración Jurada	X		
	Justificación de que existe una necesidad en la institución fundamentada.	X		
	Método de verificación			
	<ul style="list-style-type: none"> • Circular de Habilitación por catálogo electrónico y sus anexos. • Anexos de la circular de Habilitación. 	X		
2	Remisión de Quejas A la ONCAE	N/ A		
	• Formulario F-I-006-"Quejas Reclamos"	N/ A		
	• Acompañado de Oficio Dirigido a la Dirección de ONCAE	N/ A		
	• Orden de Compra Generada mediante Catalogo Electrónico con evidencia de recibido por el proveedor.	N/ A		
	• F01, o documento equivalente con acuse de recibido.	N/ A		
	• Existe respaldo de que no cumplió el proveedor.	N/ A		
	• La queja deberá ser remitida a la ONCAE a más tardar 30 días calendarios después de recibida por el proveedor.	N/ A		
	• La queja por productos dañados deberá ser remitida a la ONCAE a más tardar 90 días calendarios después de recibida por el proveedor.	N/ A		

Comentarios u observaciones generales del Comprador Publico Certificado (CPC):

Nombre del CPC: Gladys Concepción Fonseca Matamoros

Firma del CPC:



Número del CPC: 0267



Oficio No.045/Cinemateca-EPG-UNAH-2024

Tegucigalpa 13 de agosto de 2024

Licenciada
Gladys Fonseca
SEAPI-UNAH

Estimada Licenciada,

Reciba un cordial saludo de parte de la Cinemateca Universitaria Enrique Ponce Garay. Nuestra unidad se dedica a la preservación, conservación y difusión del patrimonio audiovisual de la nación.

En ese sentido, contamos con un archivo audiovisual de más de 80 mil objetos, creciendo constantemente, los cuales deben ser inventariados, catalogados y digitalizado, por lo que le remito el formulario F-I-008 solicitud de autorización de compra por fuera de catálogo electrónico para su respectiva firma. Estamos en el proceso de compra de unas etiquetas especiales de distintos tamaños para los diferentes formatos de cintas con las que contamos.

Lo que nos ofrece el catálogo electrónico no es lo que se necesita para el uso debido y correcto a realizar.

Agradeciendo de antemano su atención y colaboración, me despido.

Atentamente



René Pauck
Director Cinemateca Universitaria
"Enrique Ponce Garay"

(504) 9658 4607

E-mail: rene.pauck@unah.edu.hn

Cc: Archivo.

Formulario F-I-008 - *CEPA-01-2024*

Indicar número de formulario, (número/siglas de institución/año)
Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico

1. Datos de la Institución	
Nombre de la Institución:	Universidad Nacional Autónoma de Honduras
Unidad de Compra que solicita el producto:	Biblioteca - Cinemateca
Dirección:	Boulevard Suyapa
Teléfono:	2216-3000 Ext 100755
Correo Electrónico:	Wendy.suyapa@unah.edu.hn

Artículo 12.- Compra en el Catálogo Electrónico. Los entes adquirentes, deben considerar como primera opción de compra, los productos o servicios incluidos en el Catálogo Electrónico. En caso de que, en el Catálogo Electrónico, existiera un bien o servicio con características no exactas al solicitado, pero cuya adquisición no afecta de manera sustancial el objeto de la compra, el ente debe adquirir el bien o servicio que más se asemeje a su requerimiento.

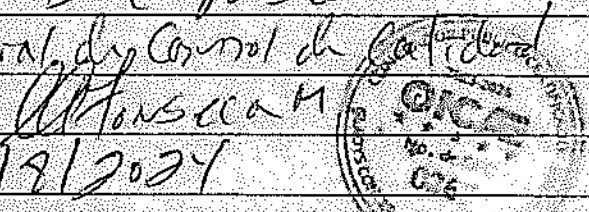
2. Datos de la Compra			
Producto a adquirir:	Cantidad a adquirir	Número de Renglón aprobado en el PACC:	Monto Presupuestado
Etiquetas en Bopp Blancas	90,000 unid	44585	20,000.00
Etiquetas en Bopp transparentes	10,000 unid		

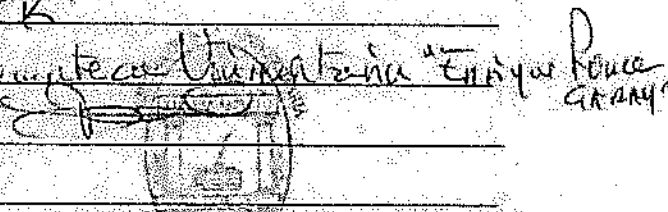
3. Datos del Producto	
Encontró un producto similar dentro de Catálogo Electrónico (Mencione cuáles):	NO
Por que el producto que esta dentro de Catálogo Electrónico no satisface su necesidad	Son etiquetas para Rotulos Cuadernos o libros
Justifique técnicamente, con documentación fehaciente las características del producto a adquirir: (anexar al presente documento dictamen técnico del por que el producto no cumple)	Son etiquetas especiales para montar seran utilizados en una maquina etiquetadora se utilizaran diferentes tamaños por los formatos que se utilizan en la unidad. son medidas especificas

Formulario F-I-008

Indicar número de formulario, (número/siglas de institución/año)
Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico

4. Condiciones más ventajosas por fuera del Catálogo Electrónico	
Indicar Datos del Proveedor	
	Proveedor
Indique los proveedores que le brindan el producto solicitado (Adjuntar Cotización)	pequprint

5. Visto Bueno por: Comprador Público Certificado (CPC)	
Revisado por:	
Nombre:	Glodys C. Fonseca M.
Puesto:	Oficial de Control de Gastos Federales
Firma y Sello:	
Fecha:	13/08/2024

6. Solicitado por: Gerente Administrativo o su equivalente.	
Solicitado por:	
Nombre:	Rene PAUCK
Puesto:	Director Administrativo de la Gerencia "Enrique Ponce GARRA"
Firma y Sello:	
Fecha:	13/08/2024

7. Campo Reservado para ONCAE (No llenar)	
Presenta Declaración Jurada	<input type="checkbox"/>
Presenta firma y sello de Comprador Público Certificado (CPC)	<input type="checkbox"/>
Presenta firma y sello de Gerente Administrativo o su equivalente	<input type="checkbox"/>
Dictamen Técnico (cuando aplique)	<input type="checkbox"/>
Adjunta Cotizaciones (cuando aplique)	<input type="checkbox"/>
Fecha de revisión	_____

Formulario F-I-008

**Indicar número de formulario, (número/siglas de institución/año)
Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico**

Nombre _____
Analista de Compras Estratégicas (Revisado)
Firma _____
Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
Observaciones: _____

<u>V.º B.º</u>
Nombre _____
Coordinador de Adquisiciones Especializadas
Firma y sello _____

**DECLARACIÓN JURADA DE VERIFICACIÓN DE PRODUCTOS NO DISPONIBLES EN CATÁLOGO ELECTRÓNICO
PARA SOLICITUD DE COMPRAS POR FUERA DE CATÁLOGO ELECTRÓNICO**

(Este documento solo puede ser firmado por el Gerente Administrativo o similar de la institución)

Yo Wendy Ninosko Mala F., mayor de edad, de estado civil Casado,
desempeñándome en el puesto de Administradora, y con tarjeta de
identidad/pasaporte No. 0901-1991-03660, mediante la presente **DECLARACIÓN JURADA** por este
acto **DECLARO BAJO JURAMENTO**:

- 1.- Que mi persona ha verificado que dentro del Catálogo Electrónico de: Hondocompras
no existe ningún bien o servicio con características no exactas al solicitado, cuya adquisición no afecta de
manera sustancial el objeto de compra.
- 2.- Declaro que no se encontró el bien o el servicio que más se asemeje al requerimiento.
- 3.- Declaro y expreso tener conocimiento de todos aquellos procesos de compra de bienes y servicios que,
habiendo sido incorporados en el Catálogo Electrónico, se realicen fuera de este, serán nulos.
- 4.- Declaro que la presentación física o electrónica de la presente declaración con evidencia y sello de recibido
(en caso de ser físico) y vía electrónica con evidencia del (GLPI/CAU) por parte de la Oficina Normativa de
Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE), una responsabilidad para mi persona.
- 5.- Declaro que la solicitud de autorización de compra por fuera enviada para el Formulario F-I-008 No.
_____ la ONCAE revisará para que posteriormente pueda ser
autorizada o denegada.
- 6.- Declaro que tengo conocimiento que de identificarse una omisión a la legislación vigente, la ONCAE
notificará al suscriptor, a la máxima autoridad de la institución y a las instancias de control interno y
fiscalización pertinentes.

Para aquellos casos en que la solicitud esté conforme a lo antes establecido y de no recibir notificación por
escrita o electrónica de la ONCAE en el término de quince (15) días hábiles, se entiende como una **NO OBJECCIÓN
A LA COMPRA POR FUERA**; debiendo realizar el proceso conforme a las modalidades de contratación
establecidas (Art. 38 Ley de Contratación del Estado).

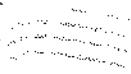
En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de Tegucigalpa, Departamento de
Fco Morazón, a los 13 días del mes de Agosto del año 2024

Institución: Universidad Nacional Autónoma de Honduras

Unidad Ejecutora: Rectoría - Comarcal

Nombre Completo Gerente Administrativo o Similar: Wendy Ninosko Mala Figueira

Firma y Sello: _____



Cantidad mínima de despacho: 1

[Generar Orden de Compra](#)

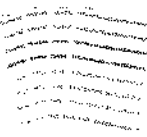
Unidad de Medida: Paquete

Marca: WEX

[Ver Detalle](#)

1 2

ETIQUETA RECTANGULAR AUTOADHESIVA PARA FOLDER, ALTA CALIDAD (ZONA 4)



WILMAN DANILO MORALES ZELAYA/DISTRIBUCIONES

VALENCIA

Cantidad: 1



Precio Lps.12.69

Cantidad mínima de despacho: 1

[Generar Orden de Compra](#)

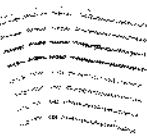
Unidad de Medida: Paquete

Marca: WEX

[Ver Detalle](#)

1 2 3

ETIQUETA RECTANGULAR AUTOADHESIVA PARA FOLDER, ALTA CALIDAD (ZONA 1)



WILMAN DANILO MORALES ZELAYA/DISTRIBUCIONES

VALENCIA

Cantidad: 1



Precio Lps.12.44

Cantidad mínima de despacho: 1

[Generar Orden de Compra](#)

Unidad de Medida: Paquete

Marca: WEX

[Ver Detalle](#)

1 2 3

ETIQUETA AUTOADHESIVA TAMAÑO CARTA, COLOR NATURAL, ALTA CALIDAD (ZONA 12)



REDIPO

Cantidad: 1



Precio Lps.195.00

Cantidad mínima de despacho: 1

[Generar Orden de Compra](#)

Unidad de Medida: Paquete

Marca: REDIPO

[Ver Detalle](#)

1 2

ETIQUETA AUTOADHESIVA TAMAÑO CARTA, COLOR NATURAL, ALTA CALIDAD (ZONA 5)



REDIPO

Cantidad: 1



Precio Lps.190.00

Cantidad mínima de despacho: 1

[Generar Orden de Compra](#)

HoridiCompras

Código	Nombre de la adquisición	Normativa	Tipo Adquisición	Descripción de Fuente	Monto Estimado (L)	Fecha Contratación	Modalidad Sistema	Modalidad Usuario	Justificación	Acciones
44587	INFORMÁTICA- Servicio de la Red para Julio 01		Nacional	Recursos Propios	20,000.00	2024-08-30	Compra Menor, mínimo 1 cotización	Compra Menor, mínimo 3 Cotizaciones	en el Art. 135, de las Disposiciones Generales para el Ejercicio Fiscal del 2024.	Aprobado
44588	CINEMATÉCA- Compra de cables de fibra óptica para maquina etiquetadora de la biblioteca		Nacional	Recursos Propios	20,000.00	2024-08-30	Compra Menor, mínimo 1 cotización	Compra Menor, mínimo 1 cotización	De acuerdo a lo establecido POA-2024- Cinematéca	Aprobado
44585	CINEMATÉCA- Compra de equipos termicos para maquina etiquetadora del archivo de la Cinematéca		Nacional	Recursos Propios	20,000.00	2024-08-30	Compra Menor, mínimo 1 cotización	Catalogo Electrónico	Se pedirá autorización para compra de catalogo electrónico y realizar el proceso	Aprobado
44584	CINEMATÉCA- Servicio de impresión de folios educativos y folios promocionales de la cinematéca.		Nacional	Recursos Propios	20,000.00	2024-07-31	Compra Menor, mínimo 1 cotización	Compra Menor, mínimo 1 cotización	De acuerdo a lo establecido POA-2024- CINEMATÉCA	Aprobado
44583	CINEMATÉCA- Servicio de catering programado para el mes de julio		Nacional	Recursos Propios	20,000.00	2024-07-31	Compra Menor, mínimo 1 cotización	Compra Menor, mínimo 1 cotización	De acuerdo a lo establecido POA-2024- CINEMATÉCA	Aprobado
44582	CINEMATÉCA- Compra de MPS para uso de la unidad.		Nacional	Recursos Propios	20,000.00	2024-08-30	Compra Menor, mínimo 1 cotización	Catalogo Electrónico	Catalogo habilitado según circular No. STLCC- ONCAE-019-2023, fecha 13-septiembre -2023	Aprobado
44581	CINEMATÉCA- Compra de sillas y mesas portátiles para uso de la unidad		Nacional	Recursos Propios	20,000.00	2024-08-30	Compra Menor, mínimo 1 cotización	Compra Menor, mínimo 1 cotización	De acuerdo a lo establecido POA-2024- CINEMATÉCA	Aprobado

HTX 05019995160127

SAN PEDRO SU LA FABRICA:

21 Calle, 20 Avenida SE, Segundo anillo Circunvalación, Frente a ZIP San José

Telefax (501) 2554-5910, 2554-5911

TEGUCIGALPA.

Plaza Millennium, Boulevard Fuerzas Armadas, Frente a METROMALL.

Telefax (501) 2225-0798, 2225-0257

www.pegaprint.com

CODIGO:	NOMBRE DEL CLIENTE:
21114	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE HONURAS
ATENCIÓN.:	Lenin
DIRECCION:	BOULEVARD SUYAPA, EDIFICIO C-2 PRIMER NIVEL, TEGUCIGALPA.
CORREO ELECTRONICO:	afuestes@unah.edu.hn
TELEFONOS:	2216-3000 ext.100879
CELULAR:	
VENDEDOR: GLORIA ISABEL AVILA	
No.: 27	

CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCION	COSTO UNITARIO	VALOR MILLAR	TOTAL
22	MILLAR	ETIQUETA USA EN BOPP BLANCO PERLADO #2 DADO W-118 EN LINEA DE 3 ETIQUETAS POR ROLLO	L 0.14	L 140.00	L 3,080.00
20	MILLAR	ETIQUETA BLANCA USA EN BOPP BLANCO PERLADO #2 DADO W114 EN LINEA DE 4 ETIQUETAS POR ROLLO	L 0.10	L 100.00	L 2,000.00
20	MILLAR	ETIQUETA BLANCA EN BOPP BLANCO PERLADO #2 USA DADO W83 EN 3 LINEAS POR ROLLO	L 0.10	L 100.00	L 2,000.00
20	MILLAR	ETIQUETA BLANCA EN BOPP BLANCO PERLADO #2 EN DADO W-83 EN LINEA DE 3 ETIQUETAS POR ROLLO	L 0.10	L 100.00	L 2,000.00
8	MILLAR	ETIQUETA BLANCA EN BOPP BLANCO PERLADO #2 EN DADO W-154 EN LINEA DE 3 ETIQUETAS POR ROLLO	L 0.28	L 280.00	L 2,240.00

(Ultima línea)



OBSERVACIONES:			COSTO GRABADO	L 0.00
Se cobra el 50% de anticipo y el otro 50% contra entrega.			SUB-TOTAL	L 11,320.00
			IMP. S/VENTAS	L 1,698.00
			OTROS	0.00
			TOTAL	L 13,018.00
CONDICIONES DE PAGO		CONDICIONES	VALIDEZ DE LA COTIZACION	
CREDITO: <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 0 DIAS	CONTADO: <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 0 DIAS	<input checked="" type="checkbox"/> 7 DIAS

RTN: 05019995160427

SAN PEDRO SULA FABRICA:

24 Calle, 20 Avenida S.N., Segundo anillo Circunvalación, Frente a ZIP San José
Telefax: (504) 2554-5910, 2554-5911

TEGUCIGALPA

Plaza Milenio, Boulevard Fuerzas Armadas, Frente a SETHUMALI
Telefax: (504) 2225-0790, 2225-0257

www.pegaprint.com

CODIGO:	NOMBRE DEL CLIENTE:
21114	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE HONDURAS
ATENCION.:	LENIN
DIRECCION:	BOULEVARD SUYAPA, EDIFICIO C-2 PRIMER NIVEL, TEGUCIGALPA.
CORREO ELECTRONICO:	afuestes@unah.edu.hn
TELEFONOS:	2216-3000 ext.100879
CELULAR:	VENDEDOR: GLORIA ISABEL AVILA No.: 27

CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCION	COSTO UNITARIO	VALOR MILLAR	TOTAL
22	MILLAR	ETIQUETA TRANSPARENTE BOPP #2 DADO W-118	L 0.14	L 138.00	L 3,036.00
20	MILLAR	ETIQUETA TRANSPARENTE EN BOPP #2 DADO W-114	L 0.10	L 100.00	L 2,000.00
20	MILLAR	ETIQUETA TRANSPARENTE %2 BOPP DADO W-83	L 0.10	L 100.00	L 2,000.00
8	MILLAR	ETIQUETA BOPP TRANSPARENTE #2 DADO W-154	L 0.28	L 275.00	L 2,200.00

(Ultima Linea)



OBSERVACIONES:			COSTO GRABADO	L 0.00
Se cobra el 50% de anticipo y el otro 50% contra entrega.			SUB-TOTAL	L 9,236.00
			IMP. S/VENTAS	L 1,385.40
			OTROS	0.00
CONDICIONES DE PAGO	CONDICIONES	CONDICIONES		
	TIEMPO DE ENTREGA	VALIDEZ DE LA COTIZACION		
CREDITO: <input type="checkbox"/> 0 DIAS	CONTADO: <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 0 DIAS	<input checked="" type="checkbox"/> 7 DIAS	TOTAL
				L 10,621.40

