

DOCUMENTO PARA OTORGAMIENTO DE VISTO BUENO

B-03-2024 (SEDESOL)

Tegucigalpa, M.D.C.

VISTO BUENO

PARA: LIC. ROSY MARTINEZ
Gerente Administrativo por Delegación

DE: ABOG. EDWIN SANCHEZ
Comprador Publico Certificado SEDESOL

FECHA: 28 de octubre del 2024

En respuesta a lo requerido en memorándum No. **GA-595-SEDESOL-2024** de fecha 28 de octubre del 2024, otorgo el visto bueno para el aseguramiento de calidad al documento **Pliego de Condiciones**, correspondiente al proceso de licitación privada No. **LPR-SEDESOL-001-2024** denominado **“Aseguramiento de la Flota Vehicular y Motocicletas”**, se adjunta el documento de verificación siguiente:

- FCPC-04 Aseguramiento de calidad del pliego de condiciones

Haciendo constar que la documentación soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

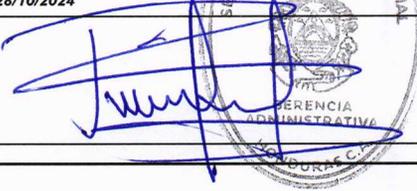
Este visto bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios u empleados que participaron en la elaboración y aprobación del documento al que se le otorga.

Sin otro particular,

Atentamente.

Firma: 
Nombre: **EDWIN MARCIAL SANCHEZ DIAZ**
Numero: **CPC-0400**



LISTA PARA ASEGURAMIENTO DEL PLIEGO DE CONDICIONES / TERMINOS DE REFERENCIA				
FCPC-04		PLIEGO DE CONDICIONES / TERMINOS DE REFERENCIA	1.0	
PROCESO: LPR-SEDESOL-001-2024			Observaciones: No hay Dictamen administrativo, solo un adjunto de Memorandum GA-SEDESOL-518-2024, donde hacen mención que la firma del contrato se realizara hasta que haya dispinibilidad presupuestaria. Fundamentado en el artículo 23 de la LCE parrafo tercero.	
NOMBRE DEL PROCESO: ASEGURAMIENTO DE LA FLOTA VEHICULAR Y MOTOCICLETAS				
TIPO DE ASEGURAMIENTO:				
PREVIO A LA PUBLICACIÓN EN HONDU COMPRAS Y COMUNICACIÓN A LOS OFERENTES <input checked="" type="checkbox"/>				
OTRO <input type="checkbox"/>				
INSTITUCIÓN: SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL (SEDESOL)				
GERENCIA ADMINISTRATIVA: GERENCIA CENTRAL				
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE RESPALDO	SI	NO	FOLIO(S)
1. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE ACTUACIONES PREVIAS				
EL PROCESO SE ENCUENTRA EN EL PACC	LÍNEA DEL PACC AL QUE CORRESPONDE	X		<i>Expediente de PACC-2024 (línea 13863)</i>
EL PROCESO TIENE VINCULACIÓN CON EL POA Y PRESUPUESTO	VINCULACIÓN DEL PROCESO CON EL POA Y EL PRESUPUESTO	X		<i>Expediente de PACC-2024</i>
ESTUDIOS PREVIOS FINALIZADOS	ESTUDIO REMITIDO POR UNIDAD TECNICA	X		<i>Expediente de contratación LPR-SEDESOL-001-2024</i>
DISEÑO FINALIZADO (SI APLICA)	DISEÑO ADJUNTO		N/A	
ESPECIFICACIONES GENERALES Y TECNICAS	ESPECIFICACIONES REMITIDAS POR UNIDAD TECNICA Y REVISADA POR UNIDAD DE LICITACIONES	X		<i>Expediente de contratación LPR-SEDESOL-001-2024</i>
IDENTIFICACIÓN DE UNIDAD VERIFICADORA DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	MEMORANDO DE UNIDAD TÉCNICA	X		<i>Expediente de contratación LPR-SEDESOL-001-2024</i>
ESTIMACIÓN EL MONTO DE LA CONTRATACIÓN	MEMORANDO O SOLICITUD DE UNIDAD TECNICA	X		<i>Expediente de contratación LPR-SEDESOL-001-2024</i>
APROBACIÓN PRESUPUESTARIA	COMPROBANTE DE RESERVA PRESUPUESTARIA PARA EL PROCESO	X		<i>Expediente de contratación LPR-SEDESOL-001-2024 (GA-SEDESOL-518-2024)</i>
2. VERIFICACIÓN DEL PLIEGO DE CONDICIONES				
OBSERVA EL DOCUMENTO MODELO	PLIEGO DE CONDICIONES	X		<i>Expediente de contratación LPR-SEDESOL-001-2024</i>
EL DOCUMENTO ES CONGRUENTE CON LA NORMATIVA NACIONAL	DICTAMEN FAVORABLE DE LA ASESORIA LEGAL	X		<i>Expediente de contratación LPR-SEDESOL-001-2024</i>
LLAMADO A LICITACIÓN CONGRUENTE CON PACC Y NORMA	AVISO DE LICITACIÓN O (INVITACIONES)	X		<i>Expediente de contratación LPR-SEDESOL-001-2024</i>
DATOS DE LA LICITACIÓN CONGRUENTE CON REQUERIMIENTO	SOLICITUD DE ÁREA TÉCNICA	X		<i>Expediente de contratación LPR-SEDESOL-001-2024</i>
ESPECIFICACIONES TECNICAS CONGRUENTES CON REQUERIMIENTO	SOLICITUD DE ÁREA TÉCNICA	X		<i>Expediente de contratación LPR-SEDESOL-001-2024</i>
SOLICITANTE DEL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD			COMPRADOR PÚBLICO CERTIFICADO	
NOMBRE: ROSY YANIRA MARTÍNEZ GONZÁLEZ			NOMBRE: EDWIN MARCIAL SANCHEZ DIAZ	
CARGO: GERENTE ADMINISTRATIVO POR DELEGACIÓN			CPC N° 0400	
FECHA: 28/10/2024			FECHA: 28/10/2024	
FIRMA 			FIRMA 	



Edwin Sanchez <marcialsanz08@gmail.com>

LO DESCRITO

CPC ONCAE <cpc@oncae.gob.hn>

15 de abril de 2024, 11:40 a.m.

Buenos días:

Estimado(a) Comprador Público Certificado

Por este medio me es grato saludarle y desearle éxitos en sus actividades diarias, así mismo, el motivo de la presente es para hacer convocatoria formal para que a partir del 15 de Abril del 2024 puedan pasar a las oficinas de la ONCAE a registrar su firma en el libro especial de CPA y así mismo dar cumplimiento a lo establecido en los Artículos 44-A y 44-C del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado, y que comience a realizar las funciones como CPC, esto mediante el tiempo en el cual la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE), realice la entrega oficial del sello que lo acredita como Comprador Publico Certificado (CPC).

Atentamente

CPC
ONCAE

+504 2240-1470
cpc@oncae.gob.hn
oncae.gob.hn
Centro Cívico Gubernamental



CTH
Transparencia y
Lucha Contra la
Corrupción



MEMORÁNDUM
GA-SEDESOL-595-2024

PARA: **Abg. Edwin Sánchez**
Comprador Público Certificado SEDESOL

DE: **Lic. Rosy Martínez**
Gerente Administrativo por Delegación

ASUNTO: **Lo descrito**

FECHA: 28/octubre/2024

Por este medio aprovecho para saludarle y desearle éxito en sus delicadas funciones, el motivo de la presente es para solicitar su revisión y visto bueno al siguiente documento: **Piiego de condiciones del proceso Licitación Privada No. LPR-SEDESOL-001-2024 "Aseguramiento de la Flota Vehicular y Motocicletas"**. Lo anterior en atención a lo dispuesto en el literal b) del artículo 44-C del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado; numeral 2) del artículo 14 del Reglamento para la Certificación de Comprador Público Certificado (CPC), acuerdo STLCC No. 015-SG-2023, publicado en el diario oficial La Gaceta el día martes 04 de julio del 2023.

Sin otro particular,

Atentamente.

Cc.: Archivo

Recibido:
Edwin Sanchez
28-10-24
11:30 Am