



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD
DIRECCIÓN GENERAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL

	la eliminación de puntos innecesarios
	la eliminación de muescas Suavizado de fondo
	énfasis en los caracteres
	sistema de recuperación rápida
	MultiStreamTM
Software incluido	
Windows	Controlador ISIS
	Controlador TWAIN (32 / 64bit)
	Controlador WIA
	Herramienta de configuración del controlador
	CaptureOnTouch Pro del controlador Kofax VRS

717

Agradeciendo de antemano la colaboración que siempre nos brinda.

Archivo:

Cc: Lic. Pablo Zuniga /Director General Administrativo I.P.

CZBP/CCM

Desde 1902, la Propiedad Intelectual para el Desarrollo

Colonia Humuya, Edificio anexo San José, Bulevar Kuwait. Tel.: 235-5279/97 fax 2239-7290
Tegucigalpa, Honduras C.A.



*** **

INSTITUTO DE LA PROPIEDAD
DIRECCIÓN GENERAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE ESCÁNER

67

Tipo	A3 Tipo de escritorio Hoja de escáner Fed
Unidad de sensor de escaneo	CIS
Resolución óptica	600 ppp
Fuente de luz	LED RGB
Lado de escaneo	Simplex, Duplex, Saltar páginas en blanco
Interfaz	USB 3.1 / LAN cableada
Dimensiones (W x D x H)	Bandeja cerrada: 480 (W) x 569 (D) x 315 (H) mm Bandeja abierta: 480 (W) x 723 (D) x 390 (H) mm
Peso	Approx. 25.0kg
Requerimientos de energía	CA 220-240V (50 / 60Hz)
El consumo de energía	Escaneo: 66.5 W Modo de suspensión: 3.5 W o menos
Entorno operativo	10 - 35 ° C (50 - 95 ° F), humedad: 20 - 80% RH
ruido	54 dB
Cumplimiento ambiental	Certificado EPEAT Gold
Especificaciones de escaneo	
En blanco y negro	110 ppm 220 ppm
Color	110 ppm 220 ppm
Resolución de salida	150 x 150 ppp, 200 x 200 ppp, 240 x 240 ppp 300 x 300 ppp, 400 x 400 ppp, 600 x 600 ppp
Modo de salida	Detección automática, blanco y negro difusión de errores Mejora de texto avanzada , mejora de texto avanzada II, escala de grises de 256 niveles, color de 24 bits
Ciclo de trabajo diario sugerido	60,000 exploraciones / día
Especificaciones del documento	
Anchura	50.8 - 305 mm
Longitud	70 - 432 mm
Espesor	Alimentación continua: 20 - 209g / m2, 0.04 - 0.25 mm Modo de no separación: 20 - 255g / m2, 0.04 - 0.03 mm
Modo de documento largo	5,588mm max
Separación de papel	Rodillo de retardo y método de pre-separación.
Capacidad del alimentador	500 hojas
Características especiales	
Otros	Reconocimiento de código de barras
	Código 2D
	Código de parche
	Función de trabajo
	Detección ultrasónica de alimentación doble
	Detección de grapas
	Mejora de deserción y color
	Detección automática del tamaño de página
	Corrección de color 3-D
	Rotación de imagen
	Omitir página en blanco
	Énfasis de bordes
	Remoción de muaré
	Prevenir el sangrado / eliminar el fondo
	el ajuste de contraste
	la corrección de sombreado
	el ajuste de brillo
	la distorsión de bordes
	la eliminación del borde
	la selección del lado de escaneado
la configuración del área de escaneado	
la configuración de complementos	
el reconocimiento de la orientación del texto	
la eliminación de agujeros	
la exploración de folios	

Desde 1902, la Propiedad Intelectual para el Desarrollo

Colonia Humuya, Edificio anexo San José, Bulevar Kuwait. Tel.: 235-5279/97 fax 2239-7290
Tegucigalpa, Honduras C.A.



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD
DIRECCIÓN GENERAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL

Alimentación	Voltaje de entrada: 200 a 240 VAC, 50 Hz
Consumo de energía	617 vatios (impresión activa), 33,7 vatios (preparada), 3,95 vatios (suspensión), 1 vatio (apagado automático/wake on LAN), 0,1 vatios (apagado automático/encendido manual), 0,1 vatios (apagado manual)
Rendimiento de energía	Certificación ENERGY STAR® EPEAT® Silver CECP;
Margen de temperaturas operativas	15 a 30 °C
Intervalo de humedad en funcionamiento	de 30 a 70% HR
Emisiones de potencia acústica	6
Emisiones de presión acústica en modo de espera (activa, impresión)	51 dB (A)
<u>DIMENSION Y PESO</u>	
Dimensiones mínimas (ancho x fondo x alto)	458 x 479 x 399 mm
Dimensiones máximas (ancho x fondo x alto)	699 x 479 x 399 mm
Peso	27,5 kg
Dimensiones del embalaje (AnxPxAl)	600 x 500 x 598 mm
Peso del embalaje	31,3 kg

57

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LAPTOP WORKSTATION

Descripción	Requerido
Tipo	Laptop Workstation
Procesador	Intel Core i9-8950HK (Six Core 2.90GHz, 4.80GHz Turbo, 12MB 45W)
Sistema Operativo	Windows 10 Pro, 64 bits español
Tarjeta Grafica	Nvidia Quadro P2000 con 4GB GDDR5
Monitor	Platino plateado, 15.6 "Ultrasharp UHD 3840x2160, táctil, con guarel de Prem Panel.
Memoria RAM	32 GB, DDR4-2666MHz SDRAM, 2 DIMMS, sin ECC
Disco Duro	M.2 1 TB NVMe PCIe clase 50 SSD
Inalámbrico	Qualcomm QCA61x4A 802.11ac Adaptador inalámbrico 2x2 de banda dual + Bluetooth 5.0
LAN	Adapter USB-C to Gigabit Ethernet (PXE)
Batería	Batería de iones de litio de 6 celdas y 97Wh.
Diseño	Estación de trabajo móvil delgada y liviana,
Pantalla	InfinityEdge con 4K PremierColor, soporte no táctil y calidad de imagen con hasta 2 horas de consumo de energía mejorado.
Puertos y ranuras	1. Lector de tarjetas de memoria 2. Puerto USB 3.1 Gen 1 3. Botón de estado de la batería 4. Cerradura de seguridad 5. Puerto adaptador de corriente 6. Puerto USB 3.1 Gen 1 7. HDMI 2.0 8. Rayo 3 9. Toma de auriculares
Térmicas	Sistema de enfriamiento cuenta con ventiladores duales, diseñados para mejorar el flujo de aire y mantener su sistema fresco bajo cargas de trabajo pesadas.
Mochila	Mochila portátil, Material del producto Poliéster cuero, Interior resistente al agua, anti arañazos y Compatibilidad con el equipo ofertado".

Desde 1902, la Propiedad Intelectual para el Desarrollo

Colonia Humuya, Edificio anexo San José, Bulevar Kuwait. Tel.: 235-5279/97 fax 2239-7290
Tegucigalpa, Honduras C.A.





INSTITUTO DE LA PROPIEDAD
DIRECCIÓN GENERAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL

Capacidad inalámbrica	Opcional, se activa con la compra de módulo de doble cara un accesorio de hardware
Conectividad, estándar	Puerto USB 2.0 de alta velocidad Puerto de red Fast Ethernet 10/100/1000Base-TX incorporado
Conectividad, opcional	Accesorio NFC/inalámbrico Jetdirect 3000w J8030A (disponibilidad tardía), servidor de impresión Jetdirect 2900nw J8031A (disponibilidad tardía)
Preparado para red	Estándar (Gigabit Ethernet incorporado)
Requisitos mínimos del sistema	Sistema operativo Windows compatible con controlador In-Box: Todas las ediciones Windows 10 de 32 bits y 64 bits (excluyendo OS RT para tablets), Windows 8/8.1 todas las ediciones de 32 bits y 64 bits (excluyendo OS RT para tablets), Windows 7 todas las ediciones de 32 bits y 64 bits, Windows Vista todas las ediciones de 32 bits (Home Basic, Premium, Professional, etc.)
ESPECIFICACION DE MEMORIA	
Memoria, estándar	1 GB
Disco duro	Almacenamiento de 4 GB no volátil, cifrado de firmware (AES de 128 o AES de 256) de los datos del cliente/trabajo Borrado seguro criptográfico - datos de trabajo, borrado seguro - disco
MANEJO DE PAPEL	
Entrada de gestión de papel, estándar	Bandeja multipropósito de 100 hojas bandeja de papel de 550 hojas 2
Entrada de gestión de papel, opcional	Bandeja de entrada de soportes 3 de 550 hojas bandeja de entrada de soportes 4 de 550 hojas bandeja de entrada de soportes 5 de 550 hojas
Capacidad de salida máxima (hojas)	Hasta 250 hojas
Impresión a doble cara	Automática (estándar)
Tamaños de material admitidos	Bandeja 1: A4, RA4, A5, B5 (JIS), B6 (JIS), 10 x 15 cm, A6, sobres (B5, C5 ISO, C6, DL ISO) Personalizada: 76 x 127 a 216 x 356 mm Bandeja 2: A4, A5, B5 (JIS), B6 (JIS), 10 x 15 cm, A6 Personalizada: de 102 x 148 a 216 x 297 mm 3+ bandejas opcionales: A4, RA4, A5, B5 (JIS) Personalizada: De 102 x 148 a 216 x 356 mm
Tamaños de soportes, personalizados	Bandeja 1: 76 x 127 a 216 x 356 mm; Bandeja 2: de 102 x 148 a 216 x 297 mm; 3+ bandejas opcionales: De 102 x 148 a 216 x 356 mm
Tipos de soportes	Papel (normal, ligero, bond, reciclado, gramaje medio, alto gramaje, satinado de gramaje medio, satinado alto gramaje, muy alto gramaje, satinado de muy alto gramaje, tarjetas, satinado de tarjetas), transparencia en color, etiquetas, membrete, sobre, preimpreso, preperforado, coloreado, rugoso, película opaca, definido por el usuario
Peso del soporte admitido	Bandeja 1: de 60 a 220 g/m ² (papel normal), de 105 a 220 g/m ² (papel brillante); Bandeja 2: de 60 a 220 g/m ² (papel normal), de 105 a 220 g/m ² (papel brillante); 3+ bandejas opcionales: de 60 a 220 g/m ² (papel normal), de 105 a 220 g/m ² (papel satinado)
ENERGIA Y OPERACIÓN	

Desde 1902, la Propiedad Intelectual para el Desarrollo

Colonia Humuya, Edificio anexo San José, Bulevar Kuwait. Tel.: 235-5279/97 fax 2239-7290
Tegucigalpa, Honduras C.A.



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD
DIRECCIÓN GENERAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL

Características Físicas	
Dimensiones	419 x 863 x 584 mm (Ancho x Fondo x Alto)
Peso	26.96 kg
Cartuchos	
Compatibles	CC364A: Cartucho de impresión negro

3/7

2) ESPECIFICACIONES DE IMPRESORA A COLOR

Velocidad de impresión en negro:	Normal: Hasta 38 ppm
Velocidad de impresión en color:	Normal: Hasta 38 ppm
Impresión de la primera página	Negro: En solo 6 segundos Color: En sólo 7 segundos
Calidad de impresión en negro (óptima)	Hasta 1.200 x 1.200 ppp ImageREt 3600 (mejor)
Calidad de impresión en color (óptima)	Hasta 1.200 x 1.200 ppp ImageREt 3600 (mejor)
Tecnologías de resolución de impresión	ImageREt 3600, Pantone Calibrated
Ciclo de trabajo (mensual, A4)	Hasta 80 000 páginas
Volumen de páginas mensuales recomendado	De 2000 a 7500 páginas
Tecnología de impresión	Láser
Velocidad del procesador	1,2 GHz
Lenguajes de impresión	PCL 6, PCL 5c, emulación Postscript nivel 3, impresión PDF nativo (v 1.7)
Pantalla	LCD de 4 líneas (gráficos en color) con teclado de 10 botones
Cartuchos de sustitución	Cartucho de tóner negro 508A LaserJet (rendimiento ~6000 ISO) CF360A Cartucho de tóner negro 508X LaserJet (rendimiento ~12 500 ISO) CF360X Cartucho de tóner cian 508A LaserJet (rendimiento ~5000 ISO) CF361A Cartucho de tóner cian 508X LaserJet (rendimiento ~9500 ISO) CF361X Cartucho de tóner amarillo 508A LaserJet (rendimiento ~5000 ISO) CF362A Cartucho de tóner amarillo 508X LaserJet (rendimiento ~9500 ISO) CF362X Cartuchos de tóner magenta 508A LaserJet (rendimiento 5000 páginas) CF363A Cartuchos de tóner magenta 508X LaserJet (rendimiento 9500 páginas) CF363X
CONECTIVIDAD	
Función ePrint	Sí
Capacidad de impresión móvil	ePrint Apple AirPrint™ Certificación Mopria™

Desde 1902, la Propiedad Intelectual para el Desarrollo

Colonia Humuya, Edificio anexo San José, Bulevar Kuwait. Tel.: 235-5279/97 fax 2239-7290
Tegucigalpa, Honduras C.A.



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD
DIRECCIÓN GENERAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL

<i>Tipos de Soportes</i>		Caja para soportes personalizados: 102 x 148 a 170 x 282 mm Papel (bond, color, membrete, normal, ya impreso, ya perforado, reciclado, rugoso, ligero), sobres, etiquetas, cartulina, transparencias					
General							
<i>Conectividad</i>	1	x	Puerto	USB	2.0	de	alta
	1	x	Puerto	RJ-45	10/100/1000	Ethernet	velocidad integrada
<i>Pantalla</i>	Pantalla LCD de 2 líneas						
<i>Velocidad del Procesador</i>	540 MHz						
<i>Memoria, Estándar</i>	128 MB						
<i>Lenguajes de Impresión</i>	PCL 6, PCL 5e, postscript level 3 emulation, direct PDF (v 1.4) printing (with at least 128 MB printer memory)						
<i>Consumo de Energía</i>	840						watts
	18						(en
	12						espera)
	0.3 watts (apagada) (suspensión)						
<i>Requisitos Mínimos del Sistema</i>	Windows 7, Vista, XP, Server 2003 : Procesador de 1 GHz, 1 GB de RAM, 700 MB de espacio disponible en la unidad de disco duro, pantalla SVGA 800 x 600 con color de 16 bit, Internet Explorer 5.5 o superior, puerto USB o Ethernet						
<i>Sistemas Operativos Compatibles</i>	Windows 10, Windows 7, Vista, XP Home, XP Professional, Server 2003 Mac OS X v 10.2, v 10.3, o superior						
<i>Dimensiones</i>	419 x 863 x 584 mm (Ancho x Fondo x Alto)						
<i>Peso</i>	26.96 kg						
Cartucho Compatible							
<i>CC364A</i>	Cartucho de impresión negro						

Especificaciones Generales	
<i>Modelo</i>	P4015n
<i>Serie</i>	LaserJet
Impresora	
<i>Tipo</i>	Láser Blanco y Negro
<i>Resolución</i>	Hasta 1200 x 1200 dpi
<i>Velocidad de Impresión</i>	Hasta 52 ppm
<i>Lenguaje de Impresión</i>	PCL 6, PCL 5e, postscript level 3 emulation, direct PDF (v 1.4) printing (with at least 128 MB printer memory)
<i>Tamaño de Papel</i>	A4, A5, B5 (JIS), 16K, tarjeta postal doble (JIS), Ejecutivo (JIS), sobre (DL ISO, C5 ISO, B5 ISO)
<i>Tipos de Papel</i>	Papel (bond, color, membrete, normal, ya impreso, ya perforado, reciclado, rugoso, ligero), sobres, etiquetas, cartulina, transparencias
<i>Entrada de Papel</i>	Bandeja multipropósito de 100 hojas, dos bandejas de entrada de 500 hojas
<i>Visor</i>	Pantalla LCD de 2 líneas
<i>Ciclo Mensual de Trabajo</i>	Hasta 225000 páginas
<i>Volumen de Impresión Mensual Recomendado</i>	3000 a 15000
<i>Memoria</i>	128 MB
<i>Velocidad de Procesador</i>	540 MHz
Escáner	
<i>Profundidad de Color</i>	48 bits
Requerimientos del Sistema	
<i>Interfaz</i>	1 x Puerto USB 2.0 de alta velocidad 1 x Puerto RJ-45 10/100/1000 Ethernet integrada (Cable no incluido de venta por separado)
<i>Hardware</i>	Windows 7, Vista, XP, Server 2003 : Procesador de 1 GHz, 1 GB de RAM, 700 MB de espacio disponible en la unidad de disco duro, pantalla SVGA 800 x 600 con color de 16 bit, Internet Explorer 5.5 o superior, puerto USB o Ethernet
<i>Software</i>	Windows 10, Windows 7, Vista, XP Home, XP Professional, Server 2003 Mac OS X v 10.2, v 10.3, o superior

Desde 1902, la Propiedad Intelectual para el Desarrollo
Colonia Humuya, Edificio anexo San José, Bulevar Kuwait. Tel.: 235-5279/97 fax 2239-7290
Tegucigalpa, Honduras C.A.



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD
DIRECCIÓN GENERAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL

COMUNICACIÓN INTERNA DIGEPIH-225-2019

23 Julio 2019

3:57 pm

yolanda

PARA: Licenciada
Lesbia María Gattorno Somarriba
Jefe de Compras
Instituto de la Propiedad

DE: Abogado
Camilo Zaglul Bendeck
Director General de Propiedad Intelectual

ASUNTO: COMPRA DE EQUIPO VARIO DE COMPUTACIÓN

FECHA: 08 de julio de 2019

El Sistema Administrativo de Propiedad Industrial (IPAS) en Honduras, este año se pondrá en funcionamiento en su modulo de Marcas y después de realizadas la pruebas pertinentes por el departamento de Sistemas de esta Dirección nos hemos percatado que contamos con equipo que está obsoleto por la antigüedad del mismo y que es incompatible con el nuevo sistema. Por lo anterior y para lograr ejecutar los trabajos en el tiempo que se ha establecido en la programación del sistema, será necesaria la adquisición del equipo que se describe a continuación.

- 8 Impresoras Monocromáticas de alta Producción
- 4 Impresoras a color de alta producción
- 06 Escáner de Alta velocidad
- 01 Computadora Portatil Workstation

ESPECIFICACIONES DEL EQUIPO SOLICITADO

1) ESPECIFICACIONES DE IMPRESORAS DE ALTA PRODUCCION MONOCROMATICA

Especificaciones Técnicas	
Velocidad de Impresión en Negro (normal, A4)	Hasta 52 ppm
Primera Página Impresa en Negro (A4, lista)	Velocidad máxima de 8.5 segundos
Calidad de Impresión en Negro (óptima)	Hasta 1200 x 1200 ppp
Ciclo de Trabajo (mensual, A4)	Hasta 225000 páginas
Volumen de Páginas Mensuales Recomendado	3000 a 15000
Manejo de Papel	
Bandejas Para Papel, Estándar	2
Bandejas Para Papel, Máximo	Hasta 6
Entrada de Manejo de Papel, Estándar	Bandeja multipropósito de 100 hojas, dos bandejas de entrada de 500 hojas
Salida de Manejo de Papel, Estándar	Bandeja posterior de 100 hojas, bandeja de salida superior de 500 hojas
Impresión a Doble Cara	Automática (estándar)
Manejo de Impresiones Terminadas	Alim. hojas
Tamaños de Soportes de Impresión Admitidos	A4, A5, B5 (JIS), 16K, tarjeta postal doble (JIS), Ejecutivo (JIS), sobre (DL ISO, C5 ISO, B5 ISO)
Tamaños de Soportes, Personalizado	Bandeja multiuso: De 76 x 127 a 216 x 356 mm; Bandeja 2

Desde 1902, la Propiedad Intelectual para el Desarrollo

Colonia Humuya, Edificio anexo San José, Bulevar Kuwait. Tel.: 235-5279/97 fax 2239-7290
Tegucigalpa, Honduras C.A.



SOLICITUD DE BIENES Y SERVICIOS
No. DIGEPIH-225-2019
DIRECCION GENERAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL

AUTORIZADO POR:
PABLO ROBERTO ZUNIGA SOTO
DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIVO

08 de julio de 2019

FECHA DE AUTORIZACIÓN

APROBADO POR:
JOSE ERASMO RIVERA HERNANDEZ
SUB-GERENTE DE PRESUPUESTO

08 de julio de 2019

FECHA DE APROBACIÓN



SOLICITUD DE BIENES Y SERVICIOS

No. DIGEPIH-225-2019

DIRECCION GENERAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL

Para: LESBIA MARIA GATTORNO SOMARRIBA
ENCARGADA DE COMPRAS IP

De: CAMILO ZAGLUL BENDECK PEREZ
DIRECTOR GENERAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL

Asunto: COMPRA DE EQUIPO VARIO DE COMPUTACIÓN

Fecha: 06 de julio de 2019

El Sistema Administrativo de Propiedad Industrial (IPAS) en Honduras, este año se pondrá en funcionamiento en su modulo de Marcas y después de realizadas la pruebas pertinentes por el departamento de Sistemas de esta Dirección nos hemos percatado que contamos con equipo que está obsoleto por la antigüedad del mismo y que es incompatible con el nuevo sistema. Por lo anterior y para lograr ejecutar los trabajos en el tiempo que se ha establecido en la programación del sistema, será necesaria la adquisición del equipo que se describe a continuación.

- 4 Impresoras a color de alta producción
- 8 Impresoras Monocromáticas de alta Producción
- 06 Escanner de Alta velocidad
- 01 Computadora Portatil Workstation

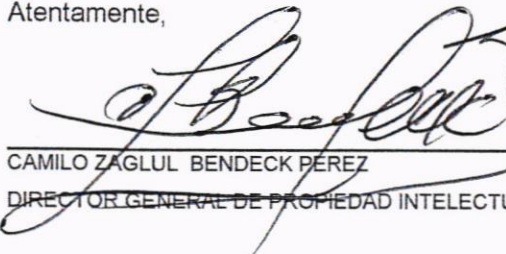
Detalle de lo Solicitado:

Ref. Plan Adq.	Plan POA	Producto	Subcategoría	Ubicación	Obj.Gasto	Insumo	Monto
03003-Generado	14.05.02	F.1. Certificados de marcas entregados a usuarios	Maquinaria y Equipo(FP)	08.Francisco Morazán 01.Distrito Central	42600	Equipos para Computación (FP)	1,110,000.00
		Tipo	Detalle		Cantidad	Precio	Total
		Bien	IMPRESORA LASER A COLOR DE ALTA PRODUCCIÓN		4.00	50,000.00	200,000.00
		Bien	IMPRESORA MONOCROMATICA DE ALTA PRODUCCION		8.00	40,000.00	320,000.00
		Bien	SCANNER DE ALTA CAPACIDAD		6.00	85,000.00	510,000.00
		Bien	COMPUTADORA PORTATIL WORKSTATION		1.00	80,000.00	80,000.00
Total							1,110,000.00


PARTIDA(S) ASIGNADA(S)

Partida Presupuestaria	Nombre	Monto
0024.001.005.12.099.14.00.000.002.00.42600.08.01	Equipos para Computación	1,110,000.00

Atentamente,



CAMILO ZAGLUL BENDECK PÉREZ
DIRECTOR GENERAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL



c.c.: LIC. PABLO ZUNIGA / DIRECTOR ADMINISTRATIVO I.P.



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD
DIRECCIÓN GENERAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL

COMUNICACIÓN INTERNA DIGEPIH-311-2019

PARA: Licenciada
Lesbia María Gattorno Somarriba
Jefe de Compras
Instituto de la Propiedad

DE: Abogado
Camilo Zaglul Bendeck
Director General de Propiedad Intelectual

ASUNTO: **Justificación para Compra de Laptop Workstation**

FECHA: 27 de agosto de 2019

Con el debido respeto me dirijo a usted para hacer referencia a la comunicación interna DIGEPIH-225-2019 y exponer algunas justificaciones del porque se está solicitando la compra de una laptop Workstation.

Dicha compra se solicita en el marco de la modernización de la Dirección General de Propiedad Intelectual de Honduras (DIGEPIH) en temas tecnológicos así como en el desarrollo e implementación de sistemas de información con nuevas tecnologías para el mejoramiento del servicio al ciudadano y brindar seguridad jurídica.

Existe la necesidad de esta laptop ya que debemos contar con un equipo que tenga alto procesamiento y una elevada capacidad de ejecución de herramienta tecnológicas y sistemas de información y que pueda realizar soporte remotos desde otras ciudades del país, como también realizar testing de campo, preparación de ambientes de pruebas locales para las mejoras y cambios en los sistemas de información, video conferencias (VICO) con profesionales de tecnologías esto implica reuniones en hora local de Europa, focal point en Honduras para meeting con técnicos de la Organización Mundial de Propiedad Intelectual (OMPI) para la implementación y soporte del Sistema Automatizado de Propiedad Industrial (IPAS) en las áreas de marcas y patentes, esto incluye la vinculación con la Propiedad Intelectual de la Unión Europea (EUIPO) para la implementación de herramientas adicionales como Design View sistema común de búsqueda de dibujos y modelos, TMview herramienta de consulta en línea que permite buscar marcas, Common Examiners Support Tool (CESTO) herramienta de apoyo para examinadores que ofrece una búsqueda armonizada en varias bases de datos para apoyar a los examinadores, DesingClass herramienta para la clasificación de dibujos y modelos, y la homologación con otros profesionales informáticos de otros países por medio de una red de oficinas de Propiedad Intelectual para el mejoramiento de los sistema de información con reuniones presenciales en los distintos países, donde el equipo portátil es completamente imprescindible por la facilidad de traslado.

Cc: Archivo
CZBP/CCM

RECIBIDO
28 Agosto 2019
11:23 am
Yolanda

Desde 1902, la Propiedad Intelectual para el Desarrollo

Colonia Humuya, Edificio anexo San José, Bulevar Kuwait. Tel.: 235-5279/97 fax 2239-7290
Tegucigalpa, Honduras C.A.

DECLARACIÓN JURADA DE VERIFICACIÓN DE PRODUCTOS NO DISPONIBLES EN CATALOGO ELECTRÓNICO PARA EL FORMULARIO F-I-008/007-IP-2019

Yo, **Pablo Roberto Zúniga Soto**, mayor de edad, de estado civil casado, desempeñándome como **Director General de Administración**, y con tarjeta de identidad No. **0819-1982-00024**. Mediante la presente **DECLARACIÓN JURADA** por este acto **DECLARO BAJO JURAMENTO**: Que mi persona ha verificado que dentro del Catálogo Electrónico **Convenio Marco de Bienes Informaticos**, que no existe ningún bien o servicio con características no exactas al solicitado, cuya adquisición no afecta de manera sustancial el objeto de compra, así mismo declaro que no se encontró el bien o el servicio que más se asemeje al requerimiento. Así mismo declaro que expreso tener conocimiento de todos aquellos procesos de compra de bienes y servicios que, habiendo sido incorporados en el Catálogo Electrónico, se realicen fuera de este, serán nulos.

También declaro que la presentación física de la presente declaración con evidencia y sello, de recibido por parte de la **ONCAE**, representa una no objeción a la solicitud de autorización de compra por fuera del formulario **F-I-008/007-IP-2019** que acompaña a la presente solicitud. Y que la ONCAE con base a mi declaración de oficio autoriza la compra solicitada en el formulario **F-I-008/007-IP-2019** de oficio, no obstante tengo conocimiento que de identificarse una omisión a la legislación vigente esta será notificada al suscriptor, a la máxima autoridad de la institución y a las instancias de control interno y fiscalización pertinentes.

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de Tegucigalpa, Departamento de Francisco Morazán, a los 29 días del mes de agosto de 2019.

Atentamente,

Nombre: **Pablo Roberto Zúniga Soto**

Firma: (f)



Formulario F-I-008/007-IP-2019

Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico

5. Visto Bueno por: Comprador Público Certificado (CPC)

Revisado por:

Nombre: Lesbia María Gattorno Somarriba

Puesto: Comprador Público

Firma y Sello

Fecha 29 agosto del 2019




6. Solicitado por: Gerente Administrativo o su equivalente.

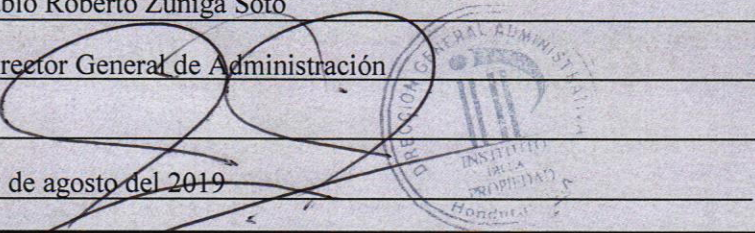

Solicitado por:

Nombre: Pablo Roberto Zúniga Soto

Puesto: Director General de Administración

Firma y Sello

Fecha 29 de agosto del 2019

7. Campo Reservado para ONCAE (No llenar)

Presenta declaración jurada

Fecha _____

Nombre _____

Analista de Compras Estratégicas (Revisado)

Firma _____

Observaciones: _____

Formulario F-I-008/007-IP-2019

Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico

3. Datos del Producto

Encontró un producto similar dentro de Catálogo Electrónico (Mencione cuales):	NO EXISTE LAPTOP WORKSTATION EN EL CATALOGO ELECTRÓNICO
--	--

<p>Por que el producto que esta dentro de Catálogo Electronico no satisface su necesidad</p>	<p>Se necesita contar con un equipo que tenga alto procesamiento y una elevada capacidad de ejecución de herramienta tecnológicas y sistemas de información y que pueda realizar soporte remotos desde otras ciudades del país, realizar testing de campo, preparación de ambientes de pruebas locales para las mejoras y cambios en los sistemas de información, video conferencias (VICO) con tecnologías, esto implica reuniones en hora local de Europa, focal point en Honduras para meeting con técnicos de la Organización Mundial de Propiedad Intelectual (OMPI) para la implementación y soporte del Sistema Automatizado de Propiedad Industrial (IPAS) áreas de marcas y patentes, esto incluye la vinculación con la Propiedad Intelectual de la Unión Europea (EUIPO) para la implementación de herramientas adicionales como sistema común de búsqueda de dibujos y modelos, TMview herramienta de consulta en línea que permite buscar marcas, Common Examiners Support Tool (CESTO) herramienta de apoyo para examinadores que ofrece una búsqueda armonizada en varias bases de datos para apoyar a los examinadores, DesingClass herramienta para la clasificación de dibujos y modelos, y la homologación con otros profesionales informáticos de otros países por medio de una red de oficinas de Propiedad Intelectual para el mejoramiento de los sistema de información con reuniones presenciales en los distintos países, donde el equipo portátil imprescindible por su facilidad de traslado.</p>
--	---

<p>Justifique técnicamente, con documentación fehaciente las características del producto a adquirir: (anexar al presente documento dictamen tecnico del por que el producto no cumple)</p>	NO EXISTE LAPTOP WORKSTATION EN EL CATALOGO ELECTRÓNICO
---	--

4. Condiciones más ventajosas por fuera del Catálogo Electrónico

Indicar Datos del Proveedor

	Proveedor	Monto cotizado
Indique los proveedores que le brindan el producto solicitado(Adjuntar Cotización)	Proceso pendiente de cotización	

Formulario F-I-008/007-IP-2019

Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico

1. Datos de la Institución	
Nombre de la Institución:	INSTITUTO DE LA PROPIEDAD
Unidad de Compra que solicita el producto:	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Dirección:	EDIFICIO SAN JOSÉ ANEXO, COL. HUMUYA BLVD. KUWAIT
Teléfono:	(504) 2235 5303 ext. 234
Correo Electrónico:	pablozuniga82@yahoo.com

Artículo 12.- Compra en el Catálogo Electrónico. Los entes adquirentes, deben considerar como primera opción de compra, los productos o servicios incluidos en el Catálogo Electrónico. En caso de que en el Catálogo Electrónico, existiera un bien o servicio con características no exactas al solicitado, pero cuya adquisición no afecta de manera sustancial el objeto de la compra, el ente debe adquirir el bien o servicio que más se asemeje a su requerimiento.

2. Datos de la Compra			
Producto a adquirir:	Cantidad a adquirir	Número de Renglón aprobado en el PACC:	Monto Presupuestado
COMPUTADORA PORTÁTIL WORKSTATION Tipo: Laptop Workstation Procesador: Intel Core i9-8950HK (Six Core 2.90GHZ, 4.80GHZ Turbo, 12MB 45W) Sistema Operativo: Windows 10 Pro, 64 bits español Tarjeta Grafica: Nvidia Quadro P2000 con 4GB GDDR5 Monitor: Platino plateado, 15.6 "Ultrasharp UHD 3840x2160, táctil, con guarel de Prem Panel. Memoria RAM : 32 GB, DDR4-2666MHZ SDRAM, 2 DIMMS, sin ECC Disco Duro: M.2 1 TB NVMe PCIe clase 50 SSD Inalámbrico: Qualcomm QCA61X4A 802.11ac Adaptador inalámbrico 2x2 de banda dual + Bluetooth 5.0 LAN: Adapter USB-C to Gigabit Ethernet (PXE) Batería: Batería de iones de litio de 6 celdas y 97Wh Diseño: Estación de trabajo móvil delgada y liviana. Pantalla: Infinity Edge con 4K Premier Color, pantalla IGZO 4, soporte táctil y calidad de imagen con hasta 2 horas de consumo de energía mejorado. Puertos y Ranuras: 1. Lector de tarjetas de memoria Gen 1 2. Puerto USB 3.1 3. Botón de estado de 1la batería 4. Cerradura de seguridad 5. Puerto adaptador de corriente 6. Puerto USB 3.1 Gen 1 7. HDMI 2.0 8. Rayo 3 9. Toma de auriculares Térmicas: Sistema de enfriamiento diseñado para mejorar el flujo de aire y mantener su sistema fresco bajo cargas de trabajo pesadas. Mochila: Mochila portátil, Material del producto Poliéster cuero, Interior resistente al agua, anti arañazos y compatibilidad con el equipo ofertado.	1		L. 80,000.00

**LISTA DE VERIFICACIÓN
Catálogo Electrónico**

Institución: **Instituto de la Propiedad**
 Gerencia Administrativa: **Dirección General de Administración**
 Fecha de verificación: **29 de agosto de 2019**

Con el fin de garantizar que el Catalogo Electrónico y Compras Conjuntas este conforme al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública del Estado, se deben verificar y conocer los siguientes aspectos:

Nº	Aspectos que deben estar conforme al marco regulatorio y normativo	Conforme	No Conforme	Comentario u Observación de la No Conformidad
1	Formulario F-I-008, Autorización de Compra Por Fuera Catalogo Electrónico. Acompañado de la Declaración Jurada Justificación de que existe una necesidad en la institución fundamentada. Método de verificación <ul style="list-style-type: none"> • Circular de Habilitación por catálogo electrónico y sus anexos. • Anexos de la circular de Habilitación. 	X		
2	Remisión de Quejas A la ONCAE <ul style="list-style-type: none"> • Formulario F-I-006-"Quejas Reclamos" • Acompañado de Oficio Dirigido a la Dirección de ONCAE • Orden de Compra Generada mediante Catalogo Electrónico con evidencia de recibido por el proveedor. • F01, o documento equivalente con acuse de recibido. • Existe respaldo de que no cumplió el proveedor. • La queja deberá ser remitida a la ONCAE a más tardar 30 días calendarios después de recibida por el proveedor. • La queja por productos dañados deberá ser remitida a la ONCAE a más tardar 90 días calendarios después de recibida por el proveedor. 			

Comentarios u observaciones generales del Comprador Publico Certificado (CPC): En el Convenio Marco de Bienes Informáticos no existen Computadoras Portátiles Workstation y se requiere un equipo portátil de alta capacidad.

Firma del CPC:
 Nombre del CPC:
 Número del CPC:


 Lesbia María Gattorno Somarriba
 120





INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

J-07-2019

VISTO BUENO

A: **Pablo Roberto Zúniga Soto - Director General de Administración**
Instituto de la Propiedad

DE: **Lesbia María Gattorno Somarriba - CPC número 120**

FECHA: **29 de agosto de 2019**

En respuesta a su solicitud del 29 de agosto de 2019, otorgo el Visto Bueno al siguiente documento:

- Solicitud de autorización de compra por fuera de catálogo electrónico, Formulario F-I-008/007-IP-2019.

Haciendo constar que la documentación de soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

Este Visto Bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios y empleados que participaron en la elaboración y aprobación del documento al que se le otorga.

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Sinceramente,


Lesbia María Gattorno Somarriba
CPC Número 120

