

JETSTEREO

El futuro está aquí

Tienda Mall Las Cascadas
2do. Nivel, Mall Las Cascadas
Tel Tienda : 2287-8440 EXT2980,2981,2982

www.jetstereo.com

COTIZACIÓN

RTN : 05019999400238

Impuesto Sobre Ventas :15.00%

Cotización válida por 1 Día

Si el pago es con cheque, la entrega del producto :
hará hasta que el banco confirme los fondos.

Cotización : 74,030,029

Fecha :9/2/2019 6:56:01PM

Fecha vencimiento : 9/3/2019 6:56:01PM

Atendido por : Julio Cesar Jimenez Ruiz

Telefono :

Identidad :

RTN :

Cliente :

Nombre :

Contacto :

Email :

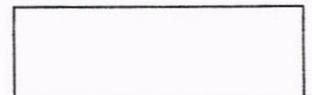
Telefono :

CONTADO

Producto	Descripcion	Cant.	PrecioUnitario	Desc	Total
DELL-INSPIRON15-(G:	LAPTOP 15.6" CORE I7 8550U/8GB/1TB+128SSD/4GBNVIDIA	1	30,430.43	0.00	30,430.43
				Desc. :	0.00
				Rebaja :	0.00
				Subtotal :	30,430.43
				ISV :	4,564.56
				Total :	34,994.99

1000

1050



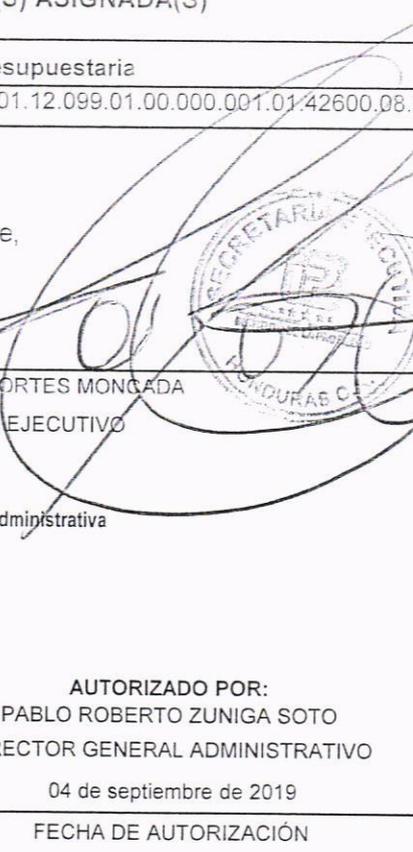


SOLICITUD DE BIENES Y SERVICIOS
No. Memorando SE-IP-721-2019
SECRETARIA EJECUTIVA

PARTIDA(S) ASIGNADA(S)

Partida Presupuestaria	Nombre	Monto
0024.001.001.12.099.01.00.000.001.01.42600.08.01	Equipos para Computación	120,000.00

Atentamente,


JOSE NOE CORTES MONCADA
SECRETARIO EJECUTIVO

c.c.: Dirección Administrativa

AUTORIZADO POR:
PABLO ROBERTO ZUNIGA SOTO
DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIVO

04 de septiembre de 2019

FECHA DE AUTORIZACIÓN

APROBADO POR:
JOSE ERASMO RIVERA HERNANDEZ
SUB-GERENTE DE PRESUPUESTO

04 de septiembre de 2019

FECHA DE APROBACIÓN

Subgerencia de Presupuesto: Este proceso de Compra tiene disponibilidad presupuestaria



SOLICITUD DE BIENES Y SERVICIOS
No. Memorando SE-IP-721-2019
SECRETARIA EJECUTIVA

Para: LESBIA MARIA GATTORNO SOMARRIBA
 ENCARGADA DE COMPRAS IP

De: JOSE NOE CORTES MONCADA
 SECRETARIO EJECUTIVO

Asunto: Solicitud compra equipo de Computación

Fecha: 23 de agosto de 2019

De la manera más atenta, se le solicita realizar el proceso conforme a los procedimientos legales y administrativos vigentes, para la compra de equipo de oficina, el cual se encuentra contemplado en el PACC de la Secretaría Ejecutiva para el año 2019, según se detalla:

1. Dos (2) computadoras Laptop con las especificaciones descritas.
 Procesador: Intel i7, 8va generación
 Disco Duro: Mínimo 1 TB
 Memoria RAM: 8 GB ddr4 (una sola memoria) o superior
 GRAPHICS CARD: Full HD Graphics no integrada
 Windows: 10 PRO INSTALADO
 Tamaño de pantalla: Mínimo 15 pulg.
 Puertos Externos: UBS 3.0, HDMI, RED, AURICULARES/MICROFONO
 Otras Características: Conectividad wifi, Bluetooth incorporado

2. Una (1) computadora Laptop con las especificaciones descritas.
 Procesador: Intel i5, 8va generación
 Disco Duro: Mínimo 1 TB
 Memoria RAM: 4 GB ddr4 (una sola memoria) o superior
 GRAPHICS CARD: Full HD Graphics no integrada
 Windows: 10 PRO INSTALADO
 Tamaño de pantalla: Mínimo 15 pulg.
 Puertos Externos: UBS 3.0, HDMI, RED, AURICULARES/MICROFONO
 Otras Características: Conectividad wifi, Bluetooth incorporado

Atentamente,

Detalle de lo Solicitado:

Ref. Plan Adq.	Plan POA	Producto	Subcategoría	Ubicación	Obj.Gasto	Insumo	Monto
03023-Generado	01.01.01	Secretaria Ejecutiva 3 - Informe Mensual del Resultado de la Gestión del Instituto de la Propiedad ante el Consejo Directivo	Maquinaria y Equipo(FP)	08.Francisco Morazán 01.Distrito Central	42600	Equipo para Computación (FP)	120,000.00
		Tipo	Detalle		Cantidad	Precio	Total
		Bien	DOS (2) COMPUTADORAS PORTATIL SEGÚN LAS ESPECIFICACIONES DESCRITAS		2.00	43,500.00	87,000.00
		Bien	UNA (1) COMPUTADORA PORTATIL SEGUN LAS ESPECIFICACIONES DESCRITAS.		1.00	33,000.00	33,000.00

Total 120,000.00



Memorándum SE-IP-721-2019

Pág/2...

2. Una (1) computadora Laptop con las especificaciones descritas.

Procesador	Mínimo Intel i5, 8va generación
Disco Duro	Mínimo 1 TB
Memoria RAM	4 GB ddr4 (una sola memoria) o superior
GRAPHICS CARD	Full HD Graphics no integrada
Windows	10 PRO INSTALADO
Tamaño de pantalla	Mínimo 15 pulg.
Puertos Externos	UBS 3.0, HDMI, RED, AURICULARES/MICROFONO
Otras Características	Conectividad wifi, Bluetooth incorporado

Atentamente,

Copia: Pablo Zúniga/Director Administrativo

Archivo



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

MEMORANDO

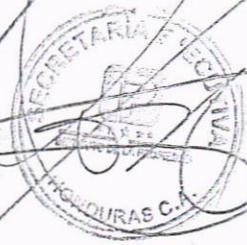
SE-IP-721-2019

PARA: Lesbia María Gattorno
Jefe de Adquisiciones

DE: José Noé Cortés Moncada
Secretario Ejecutivo

ASUNTO: Solicitud de Compra

FECHA: 23 de agosto de 2019



De la manera más atenta, se le solicita realizar el proceso conforme a los procedimientos legales y administrativos vigentes, para la compra de equipo de oficina, el cual se encuentra contemplado en el PACC de la Secretaría Ejecutiva para el año 2019, según se detalla:

- 1. Dos (2) computadoras Laptop con las especificaciones descritas.

Procesador	Intel i7, 8va generación
Disco Duro	Mínimo 1 TB
Memoria RAM	8 GB ddr4 (una sola memoria) o superior
GRAPHICS CARD	Full HD Graphics no integrada
Windows	10 PRO INSTALADO
Tamaño de pantalla	Mínimo 15 pulg.
Puertos Externos	UBS 3.0, HDMI, RED, AURICULARES/MICROFONO
Otras Características	Conectividad wifi, Bluetooth incorporado

Recabio
Michelle Ochoa
27/8/19
1:10 pm

26 Agosto 2019
10:52 am
Yolanda

DECLARACIÓN JURADA DE VERIFICACIÓN DE PRODUCTOS NO DISPONIBLES EN CATALOGO ELECTRÓNICO PARA EL FORMULARIO F-I-008/008-IP-2019

Yo, **Pablo Roberto Zúniga Soto**, mayor de edad, de estado civil casado, desempeñándome como **Director General de Administración**, y con tarjeta de identidad No. **0819-1982-00024**. Mediante la presente **DECLARACIÓN JURADA** por este acto **DECLARO BAJO JURAMENTO**: Que mi persona ha verificado que dentro del Catálogo Electrónico **Convenio Marco de Bienes Informaticos**, que no existe ningún bien o servicio con características no exactas al solicitado, cuya adquisición no afecta de manera sustancial el objeto de compra, así mismo declaro que no se encontró el bien o el servicio que más se asemeje al requerimiento. Así mismo declaro que expreso tener conocimiento de todos aquellos procesos de compra de bienes y servicios que, habiendo sido incorporados en el Catálogo Electrónico, se realicen fuera de este, serán nulos.

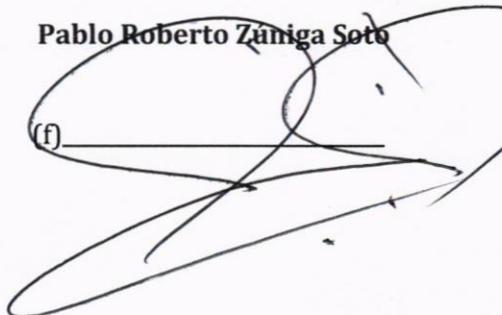
También declaro que la presentación física de la presente declaración con evidencia y sello, de recibido por parte de la **ONCAE**, representa una no objeción a la solicitud de autorización de compra por fuera del formulario **F-I-008/0087-IP-2019** que acompaña a la presente solicitud. Y que la ONCAE con base a mi declaración de oficio autoriza la compra solicitada en el formulario **F-I-008/008-IP-2019** de oficio, no obstante tengo conocimiento que de identificarse una omisión a la legislación vigente esta será notificada al suscriptor, a la máxima autoridad de la institución y a las instancias de control interno y fiscalización pertinentes.

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de Tegucigalpa, Departamento de Francisco Morazán, a los 23 días del mes de septiembre de 2019.

Atentamente,

Nombre: **Pablo Roberto Zúniga Soto**

Firma:


(f)



Formulario F-I-008/008-IP-2019

Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico

7. Campo Reservado para ONCAE (No llenar)

Presenta declaración jurada

Fecha _____

Nombre _____

Analista de Compras Estratégicas (Revisado)

Firma _____

Observaciones: _____

Formulario F-I-008/008-IP-2019

Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico

3. Datos del Producto

Encontró un producto similar dentro de Catálogo Electrónico (Mencione cuales):	LAS LAPTOP EXISTENTES TIENEN PROCESADOR INTEL I7 DE 5TA GENERACIÓN Y EN EL COMERCIO SE ENCONTRARON LAS REQUERIDAS A MENOR PRECIO QUE LAS OFRECIDAS EN EL CATALOGO ELECTRÓNICO QUE SON MODELOS MAS VIEJOS.
Por que el producto que esta dentro de Catálogo Electronico no satisface su necesidad	POR QUE LAS QUE ESTAN DENTRO DEL CATALOGO SON GENERACION MAS VIEJA Y LOS PRECIOS SON MAS ALTOS QUE LAS QUE OFRECE EL COMERCIO CON GENERACION MAS ACTUALIZADA.
Justifique técnicamente, con documentación fehaciente las características del producto a adquirir: (anexar al presente documento dictamen tecnico del por que el producto no cumple)	POR QUE LAS QUE ESTAN DENTRO DEL CATALOGO SON GENERACION MAS VIEJA Y LOS PRECIOS SON MAS ALTOS QUE LAS QUE OFRECE EL COMERCIO CON GENERACION MAS ACTUALIZADA.

4. Condiciones más ventajosas por fuera del Catálogo Electrónico

Indicar Datos del Proveedor

Indique los proveedores que le brindan el producto solicitado(Adjuntar Cotización)	Proveedor	Monto cotizado
	OFFICE DEPOT	L. 34,599.00
	JETSTEREO	L. 34,994.99

5. Visto Bueno por: Comprador Público Certificado (CPC)

Revisado por:

Nombre: Lesbia María Gattorno Somarriba

Puesto: Comprador Público

Firma y Sello

Fecha 23 septiembre del 2019



6. Solicitado por: Gerente Administrativo o su equivalente.

Solicitado por:

Nombre: Pablo Roberto Zúniga Soto

Puesto: Director General de Administración

Firma y Sello

Fecha 23 septiembre del 2019



Formulario F-I-008/008-IP-2019

Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico

1. Datos de la Institución	
Nombre de la Institución:	INSTITUTO DE LA PROPIEDAD
Unidad de Compra que solicita el producto:	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Dirección:	EDIFICIO SAN JOSÉ ANEXO, COL. HUMUYA BLVD. KUWAIT
Teléfono:	(504) 2235 5303 ext. 234
Correo Electrónico:	pablozuniga82@yahoo.com

Artículo 12.- Compra en el Catálogo Electrónico. Los entes adquirentes, deben considerar como primera opción de compra, los productos o servicios incluidos en el Catálogo Electrónico. En caso de que en el Catálogo Electrónico, existiera un bien o servicio con características no exactas al solicitado, pero cuya adquisición no afecta de manera sustancial el objeto de la compra, el ente debe adquirir el bien o servicio que más se asemeje a su requerimiento.

2. Datos de la Compra			
Producto a adquirir:	Cantidad a adquirir	Número de Renglón aprobado en el PACC:	Monto Presupuestado
Dos (2) computadoras Laptop <u>Procesador:</u> Intel i7, 8va generación <u>Disco Duro:</u> Mínimo 1 TB <u>Memoria RAM:</u> 8 GB ddr4 (una sola memoria) o superior. <u>GRAPHICS CARD:</u> Full HD Graphics no integrada. <u>Windows:</u> 10 PRO INSTALADO <u>Tamaño de pantalla:</u> Mínimo 15 pulg. <u>Puertos Externos:</u> UBS 3.0, HDMI, RED, Auriculares/Micrófono <u>Otras Características:</u> Conectividad wifi, BluetooH incorporado.	2		L. 87,000.00
Una (1) computadora Laptop <u>Procesador:</u> Mínimo Intel i5, 8va generación <u>Disco Duro:</u> Mínimo 1 TB <u>Memoria RAM:</u> 4 GB ddr4 (una sola memoria) o superior. <u>GRAPHICS CARD:</u> Full HD Graphics no integrada. <u>Windows:</u> 10 PRO INSTALADO <u>Tamaño de pantalla:</u> Mínimo 15 pulg. <u>Puertos Externos:</u> UBS 3.0, HDMI, RED, Auriculares/Micrófono <u>Otras Características:</u> Conectividad wifi, BluetooH incorporado.	1		L. 33,000.00

**LISTA DE VERIFICACIÓN
Catálogo Electrónico**

Institución: **Instituto de la Propiedad**
 Gerencia Administrativa: **Dirección General de Administración**
 Fecha de verificación: **23 de septiembre de 2019**

Con el fin de garantizar que el Catálogo Electrónico y Compras Conjuntas este conforme al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública del Estado, se deben verificar y conocer los siguientes aspectos:

Nº	Aspectos que deben estar conforme al marco regulatorio y normativo	Conforme	No Conforme	Comentario u Observación de la No Conformidad
1	Formulario F-I-008, Autorización de Compra Por Fuera Catalogo Electrónico.	X		
	Acompañado de la Declaración Jurada	X		
	Justificación de que existe una necesidad en la institución fundamentada.	X		
	Método de verificación			
	<ul style="list-style-type: none"> • Circular de Habilitación por catálogo electrónico y sus anexos. • Anexos de la circular de Habilitación. 	X		
2	Remisión de Quejas A la ONCAE			
	<ul style="list-style-type: none"> • Formulario F-I-006-“Quejas Reclamos” 			
	<ul style="list-style-type: none"> • Acompañado de Oficio Dirigido a la Dirección de ONCAE 			
	<ul style="list-style-type: none"> • Orden de Compra Generada mediante Catalogo Electrónico con evidencia de recibido por el proveedor. 			
	<ul style="list-style-type: none"> • F01, o documento equivalente con acuse de recibido. 			
	<ul style="list-style-type: none"> • Existe respaldo de que no cumplió el proveedor. 			
	<ul style="list-style-type: none"> • La queja deberá ser remitida a la ONCAE a más tardar 30 días calendarios después de recibida por el proveedor. 			
	<ul style="list-style-type: none"> • La queja por productos dañados deberá ser remitida a la ONCAE a más tardar 90 días calendarios después de recibida por el proveedor. 			

Comentarios u observaciones generales del Comprador Publico Certificado (CPC): En el Convenio Marco de Bienes Informáticos existen computadoras portátiles con modelos anteriores al solicitado y en el comercio los modelos nuevos son más baratos que las ofrecidas mediante catalogo electrónico.

Firma del CPC:
 Nombre del CPC:
 Número del CPC:


ONCAE
 INSTITUTO DE LA PROPIEDAD
 DIRECCIÓN GENERAL DE BIENES
 LESBIA GATTORNO
 0120

Lesbia María Gattorno Somarriba
120



INSTITUTO DE LA PROPIEDAD

J-08-2019

VISTO BUENO

A: **Pablo Roberto Zúniga Soto - Director General de Administración**
Instituto de la Propiedad

DE: **Lesbia María Gattorno Somarriba - CPC número 120**

FECHA: **23 de septiembre de 2019**

En respuesta a su solicitud del 29 de agosto de 2019, otorgo el Visto Bueno al siguiente documento:

- Solicitud de autorización de compra por fuera de catálogo electrónico, Formulario F-I-008/008-IP-2019.

Haciendo constar que la documentación de soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

Este Visto Bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios y empleados que participaron en la elaboración y aprobación del documento al que se le otorga.

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Sinceramente,


Lesbia María Gattorno Somarriba
CPC Número 120

