

LISTA DE VERIFICACIÓN
Compra fuera de Catálogo Electrónico

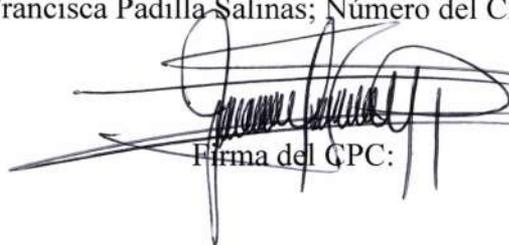
Institución: Universidad Nacional Autónoma de Honduras
Gerencia Administrativa:001
Fecha de verificación: 6/5/2024
Unidad Ejecutora: Dirección Académica de Formación Tecnológica

Con el fin de garantizar que el Catálogo Electrónico y Compras Conjuntas este conforme al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública del Estado, se deben verificar y conocer los siguientes aspectos:

N°	Aspectos que deben estar conforme al marco regulatorio y normativo	Conforme	No Conforme	Comentario u Observación de la No Conformidad
1	Formulario F-I-008, Autorización de Compra Por Fuera Catálogo Electrónico.	√		
	Acompañado de la Declaración Jurada	√		
	Justificación de que existe una necesidad en la institución fundamentada.	√		
	Método de verificación			
	<ul style="list-style-type: none"> • Circular de Habilitación por catálogo electrónico y sus anexos. • Anexos de la circular de Habilitación. 		No aplica	
2	Remisión de Quejas A la ONCAE		No aplica	
	<ul style="list-style-type: none"> • Formulario F-I-006-“Quejas Reclamos” 		No aplica	
	<ul style="list-style-type: none"> • Acompañado de Oficio Dirigido a la Dirección de ONCAE 		No aplica	
	<ul style="list-style-type: none"> • Orden de Compra Generada mediante Catálogo Electrónico con evidencia de recibido por el proveedor. 		No aplica	
	<ul style="list-style-type: none"> • F01, o documento equivalente con acuse de recibido. 		No aplica	
	<ul style="list-style-type: none"> • Existe respaldo de que no cumplió el proveedor. 		No aplica	
	<ul style="list-style-type: none"> • La queja deberá ser remitida a la ONCAE a más tardar 30 días calendarios después de recibida por el proveedor. 		No aplica	
	<ul style="list-style-type: none"> • La queja por productos dañados deberá ser remitida a la ONCAE a más tardar 90 días calendarios después de recibida por el proveedor. 		No aplica	

Comentarios u observaciones generales del Comprador Público Certificado (CPC):

Nombre del CPC: Juana Francisca Padilla Salinas; Número del CPC:0095


 Firma del CPC:



Formulario F-I-008

Indicar número de formulario, (número/siglas de institución/año) Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico

1. Datos de la Institución	
Nombre de la Institución:	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS
Unidad de Compra que solicita el producto:	DIRECCIÓN ACADÉMICA DE FORMACIÓN TECNOLÓGICA
Dirección:	8° piso edificio Alma Mater, Bulevar Suyapa, Tegucigalpa, M.D.C, Honduras
Teléfono:	2216-6100 , 2216-5100 , 2216-3000 , 2216-7000 Ext. Ip. 110617 / 110186
Correo Electrónico:	Raul.lopez@unah.edu.hn milissen.gutierrez@unah.edu.hn

Artículo 12.- Compra en el Catálogo Electrónico. Los entes adquirentes, deben considerar como primera opción de compra, los productos o servicios incluidos en el Catálogo Electrónico. En caso de que, en el Catálogo Electrónico, existiera un bien o servicio con características no exactas al solicitado, pero cuya adquisición no afecta de manera sustancial el objeto de la compra, el ente debe adquirir el bien o servicio que más se asemeje a su requerimiento.

2. Datos de la Compra			
Producto a adquirir:	Cantidad a adquirir	Número de Renglón aprobado en el PACC:	Monto Presupuestado
Tóner negro 106R03887	1	40189	L 6,250.00
Tóner cyan 106R03884	1	40189	L 6,250.00
Tóner magenta 106R03885	1	40189	L 6,250.00
Tóner amarillo 106R03886	1	40189	L 6,250.00

3. Datos del Producto	
Encontró un producto similar dentro de Catálogo Electrónico (Mencione cuales):	Ninguno
Por que el producto que esta dentro de Catálogo Electronico no satisface su necesidad	-
Justifique técnicamente, con documentación fehaciente las características del producto a adquirir: (anexar al presente documento dictamen tecnico del por que el producto no cumple)	

Formulario F-I-008

Indicar número de formulario, (número/siglas de institución/año)
Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico

4. Condiciones más ventajosas por fuera del Catálogo Electrónico
Indicar Datos del Proveedor

Indique los proveedores que le brindan el producto solicitado (Adjuntar Cotización)	Proveedor	Monto cotizado
	CENTROMATIC S.A.	L 21,004.75
	PBS Honduras	L23,316.25
	-----	-----

5. Visto Bueno por: Comprador Público Certificado (CPC)

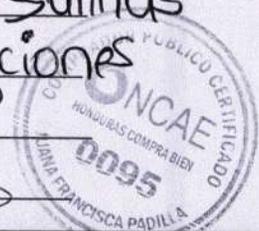
Revisado por:

Nombre: Juana Francisca Padilla Salinas

Puesto: Especialista en Adquisiciones

Firma y Sello: _____

Fecha 06-05-2024



6. Solicitado por: Gerente Administrativo o su equivalente.

Solicitado por:

Nombre: Milissen Gutiérrez

Puesto: Administradora

Firma y Sello: _____

Fecha: 02/05/2024



7. Campo Reservado para ONCAE (No llenar)

Presenta Declaración Jurada

Presenta firma y sello de Comprador Público Certificado (CPC)

Presenta firma y sello de Gerente Administrativo o su equivalente

Dictamen Técnico (cuando aplique)

Adjunta Cotizaciones (cuando aplique)

Fecha de revisión _____

Formulario F-I-008

**Indicar número de formulario, (número/siglas de institución/año)
Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico**

Nombre _____

Analista de Compras Estratégicas (Revisado)

Firma _____

Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico **Si** **No**

Observaciones: _____

V.º B.º

Nombre _____

Coordinador de Adquisiciones Especializadas

Firma y sello _____

**DECLARACIÓN JURADA DE VERIFICACIÓN DE PRODUCTOS NO DISPONIBLES EN CATÁLOGO ELECTRÓNICO
PARA SOLICITUD DE COMPRAS POR FUERA DE CATÁLOGO ELECTRÓNICO**

(Este documento solo puede ser firmado por el Gerente Administrativo o similar de la institución)

Yo Milissen Aryola Gutiérrez Portillo, mayor de edad, de estado civil soltera, desempeñándome en el puesto de administradora, y con tarjeta de identidad/pasaporte No. 0801-1985-02655, mediante la presente **DECLARACIÓN JURADA** por este acto **DECLARO BAJO JURAMENTO**:

- 1.- Que mi persona ha verificado que dentro del Catálogo Electrónico de: consumibles, tintas y tóner no existe ningún bien o servicio con características no exactas al solicitado, cuya adquisición no afecta de manera sustancial el objeto de compra.
- 2.- Declaro que no se encontró el bien o el servicio que más se asemeje al requerimiento.
- 3.- Declaro y expreso tener conocimiento de todos aquellos procesos de compra de bienes y servicios que, habiendo sido incorporados en el Catálogo Electrónico, se realicen fuera de este, serán nulos.
- 4.- Declaro que la presentación física o electrónica de la presente declaración con evidencia y sello de recibido (en caso de ser físico) y vía electrónica con evidencia del (GLPI/CAU) por parte de la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE), **una responsabilidad para mi persona**.
- 5.- Declaro que la solicitud de autorización de compra por fuera enviada para el Formulario F-I-008 No. 001/DAFT-UNAH-2024 la ONCAE revisará para que posteriormente pueda ser autorizada o denegada.
- 6.- Declaro que tengo conocimiento que de identificarse una omisión a la legislación vigente, la ONCAE notificará al suscriptor, a la máxima autoridad de la institución y a las instancias de control interno y fiscalización pertinentes.

Para aquellos casos en que la solicitud esté conforme a lo antes establecido y de no recibir notificación por escrita o electrónica de la ONCAE **en el término de quince (15) días hábiles**, se entiende como una **NO OBJECCIÓN A LA COMPRA POR FUERA**; debiendo realizar el proceso conforme a las modalidades de contratación establecidas (Art. 38 Ley de Contratación del Estado).

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de Tegucigalpa MDC, Departamento de Francisco Morazán, a los 02 días del mes de mayo del año 2024.

Institución: UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS

Unidad Ejecutora: DIRECCIÓN ACADÉMICA DE FORMACIÓN TECNOLÓGICA

Nombre Completo Gerente Administrativo o Similar: Milissen Aryola Gutiérrez Portillo

Firma y Sello: _____



Código	Nombre de la adquisición	Normativa	Tipo Adquisición	Descripción de Fuente	Monto Estimado (L)	Fecha Contratación	Modalidad Sistema	Modalidad Usuario	Justificación	Acciones
	CONCENTRADO PARA PECES DE LABORATORIO DE ACUICULTURA						mínimo 1 cotización			
33715	UNAH_CURLP ADQUISICIÓN DE AGUA EN GARRAFÓN PARA PERSONAL DOCENTE, ADMINISTRATIVO DEL CURLP	Nacional	Suministros de consumo	Recursos Propios	48,346.00	2024-03-28	Compra Menor, mínimo 1 cotización			
33715	UNAH_CURLP ADQUISICIÓN DE ACEITE PARA PODADORAS	Nacional	Suministros de consumo	Recursos Propios	2,000.00	2024-03-27	Compra Menor, mínimo 1 cotización			
33714	UNAH_CURLP ADQUISICIÓN ACCESORIOS PARA CÁMARA FOTOGRÁFICA PARA DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES DEL CURLP	Nacional	Suministros de consumo	Recursos Propios	31,850.00	2024-05-23	Compra Menor, mínimo 1 cotización			
33713	UNAH_CURLP ADQUISICIÓN ARENA	Nacional	Suministros de consumo	Recursos Propios	1,500.00	2024-02-16	Compra Menor, mínimo 1 cotización			
10381	UNAH_CURLP ADQUISICIÓN ÚTILES DE OFICINA PARA ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DEL CURLP	Nacional	Suministros de consumo	Recursos Propios	145,417.36	2024-04-25	Compra Menor, mínimo 3 Cotizaciones	Catálogo Electrónico	CIRCULAR No. STTCC-ONCAE-GC-020- 2023	

Unidad Ejecutora: Dirección de Formación Tecnológica

Código	Nombre de la adquisición	Normativa	Tipo Adquisición	Descripción de Fuente	Monto Estimado (L)	Fecha Contratación	Modalidad Sistema	Modalidad Usuario	Justificación	Acciones
40189	DIRECCIÓN ACADÉMICA DE FORMACIÓN TECNOLÓGICA - COMPRA DE TÓNERS PARA IMPRESORA LASER XEROX VERSALINK C500 PARA USO DE LA OFICINA	Nacional	Suministros de consumo	Tesoro Nacional	25,000.00	2024-06-28	Compra Menor, mínimo 1 cotización	Catálogo Electrónico	Los tóners no se encuentran en catálogo electrónico vigente, se realizará compra por fuera de catálogo electrónico con autorización de ONCAE.	Aprobado

COMPRAS POR CATÁLOGO ELECTRÓNICO

Bienvenido TD-0001-1996-026551 | Central Servicio | [Cambiar contraseña](#)



Institución: Universidad Nacional Autónoma de Honduras
GA - UE 1-GERENCIA CENTRAL - DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TECNOLOGÍA



[Búsqueda Avanzada](#)
[Buscar opciones](#)

Producto o Servicio: **TÓNER XEROX**

Cantidad de productos que desea adquirir: **1**

Catálogo de Productos o Servicios

- Equipos audiovisuales
- Instrumentos de medida de longitud, área, peso, fuerza, distancia
- Impresoras e impresoras
- Módulos de corrección
- Equipos de modulación, archivo, backup de archivos y accesos
- Soluciones de desinfectantes y esterilización en frío
- Máquinas para procesamiento de papel y accesorios
- Seminarios de corte
- Reservorios de tinta y tintas de impresoras
- Cartuchos de archivo, seriales y separadores
- Impresoras y accesorios para redes
- Escáner, impresoras, copias y accesorios
- Materiales de dibujo, suministros y accesorios
- Periféricos
- Suministros para impresoras, copias
- Monitores o pantallas para la computadora
- Software de funciones de gestión
- Máquinas calculadoras y accesorios
- Suministros de máquinas de ensamblar

[Por favor, seleccione los productos que cumplan con los criterios de búsqueda seleccionados]



RTN: 0801 9995 320456

COTIZACION

Cliente: GOB		N° 2024-0204		
Razón Social		RTN		
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE HONDURAS		08019995354420		
Dirección:				
Contacto	Correo Electrónico	Teléfono	Fecha	
			29/4/2024	
Ítem	Cantidad	Descripción	Precio Unit	Total
1	1	Toner BLACK, EXTRA ALTA 106R03887 (12,100 PAGES) C500/C505	L3,415.00	L3,415.00
2	1	Toner CYAN, EXTRA ALTA 106R03884 (9,000 PAGES) C500/C505	L4,950.00	L4,950.00
3	1	Toner MAGENTA, EXTRA ALTA 106R03885 (9,000 PAGES) C500/C505	L4,950.00	L4,950.00
4	1	Toner YELLOW, EXTRA ALTA 106R03886 (9,000 PAGES) C500/C505	L4,950.00	L4,950.00
Tiempo de Entrega:		INMEDIATA		
Termino de Pago:		Crédito	Existencias sujetas a variaciones sin previo aviso.	
Forma de Pago:		Efectivo / Tarjeta de Crédito / <u>Transferencia Bancaria</u>		Flete o Instalación
Válido por:		15 días		Sub Total
Nota: Tomar en cuenta la duración de la cotización.				L18,265.00
				I.S.V.
				L2,739.75
				Total
				L21,004.75

Es un placer poder atenderles, cualquier consulta no dude en comunicarse con nosotros.



