

## LISTA DE VERIFICACIÓN Compra fuera de Catálogo Electrónico

**Institución:** Universidad Nacional Autónoma de Honduras

Gerencia Administrativa:001

Fecha de verificación: 06/05/2024

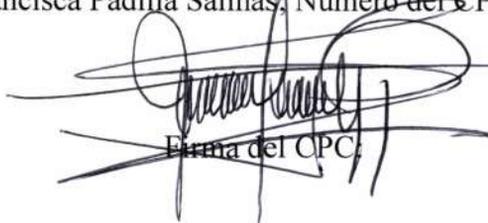
Unidad Ejecutora: Facultad de Ingeniería

Con el fin de garantizar que el Catálogo Electrónico y Compras Conjuntas este conforme al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública del Estado, se deben verificar y conocer los siguientes aspectos:

N°	Aspectos que deben estar conforme al marco regulatorio y normativo	Conforme	No Conforme	Comentario u Observación de la No Conformidad
1	Formulario F-I-008, Autorización de Compra Por Fuera Catálogo Electrónico.	√		
	Acompañado de la Declaración Jurada	√		
	Justificación de que existe una necesidad en la institución fundamentada.	√		
	<b>Método de verificación</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Circular de Habilitación por catálogo electrónico y sus anexos.</li> <li>• Anexos de la circular de Habilitación.</li> </ul>		No aplica	
2	<b>Remisión de Quejas A la ONCAE</b>		No aplica	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formulario F-I-006-“Quejas Reclamos”</li> </ul>		No aplica	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañado de Oficio Dirigido a la Dirección de <b>ONCAE</b></li> </ul>		No aplica	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orden de Compra Generada mediante Catálogo Electrónico con evidencia de recibido por el proveedor.</li> </ul>		No aplica	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• F01, o documento equivalente con acuse de recibido.</li> </ul>		No aplica	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Existe respaldo de que no cumplió el proveedor.</li> </ul>		No aplica	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La queja deberá ser remitida a la ONCAE a más tardar 30 días calendarios después de recibida por el proveedor.</li> </ul>		No aplica	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La queja por productos dañados deberá ser remitida a la ONCAE a más tardar 90 días calendarios después de recibida por el proveedor.</li> </ul>		No aplica	

Comentarios u observaciones generales del Comprador Público Certificado (CPC):

Nombre del CPC: Juana Francisca Padilla Salinas, Número del CPC:0095

  
 Firma del CPC:



**Formulario F-I-008**  
**001-FI-UNAH-2024**

**Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico**

1. Datos de la Institución	
Nombre de la Institución:	Universidad Nacional Autónoma de Honduras
Unidad de Compra que solicita el producto:	Facultad de Ingeniería
Dirección:	Boulevard Suyapa, Ciudad Universitaria, edificio B2
Teléfono:	2216-3000 ext 100579
Correo Electrónico:	ada.mendoza@unah.edu.hn

**Artículo 12.- Compra en el Catálogo Electrónico.** Los entes adquirentes, deben considerar como primera opción de compra, los productos o servicios incluidos en el Catálogo Electrónico. En caso de que, en el Catálogo Electrónico, existiera un bien o servicio con características no exactas al solicitado, pero cuya adquisición no afecta de manera sustancial el objeto de la compra, el ente debe adquirir el bien o servicio que más se asemeje a su requerimiento.

2. Datos de la Compra			
Producto a adquirir:	Cantidad a adquirir	Número de Renglón aprobado en el PACC:	Monto Presupuestado
Tóner Samsung ML3312ND color negro	19	39884	L. 61,000.00
tóner Brother de alto rendimiento TN-450 para impresora Brother DCP-706D	4		
Tóner Xerox WordCentre 3325 color negro	2		
tóner para impresora Xerox Versalink C505, número de tóner: 106R03862	1		

3. Datos del Producto	
Encontró un producto similar dentro de Catálogo Electrónico (Mencione cuales):	No
Por que el producto que esta dentro de Catálogo Electronico no satisface su necesidad	Los toner requeridos no están dentro del catálogo electrónico habilitado.

**Formulario F-I-008  
 001-FI-UNAH-2024**

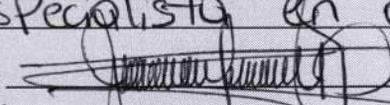
**Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico**

Justifique técnicamente, con documentación fehaciente las características del producto a adquirir:  
**(anexar al presente documento dictamen técnico del por que el producto no cumple)**

**4. Condiciones más ventajosas por fuera del Catálogo Electrónico  
 Indicar Datos del Proveedor**

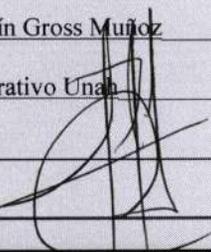
Indique los proveedores que le brindan el producto solicitado ( <b>Adjuntar Cotización</b> )	Proveedor	Monto cotizado
		Centromatic
	Circuitos y Desarrollos S. de R.L.	L. 89,478.32

**5. Visto Bueno por: Comprador Público Certificado (CPC)**

Revisado por:  
 Nombre: Juana Francisca Padilla Salinas  
 Puesto: Especialista en adquisiciones  
 Firma y Sello:   
 Fecha: 06-05-2024



**6. Solicitado por: Gerente Administrativo o su equivalente.**

Solicitado por:  
 Nombre: Eduardo Joaquín Gross Muñoz  
 Puesto: Gerente Administrativo Unah  
 Firma y Sello:   
 Fecha: 03 de mayo 2024



Formulario F-I-008  
001-FI-UNAH-2024

Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico

7. Campo Reservado para ONCAE (No llenar)

Presenta Declaración Jurada

Presenta firma y sello de Comprador Público Certificado (CPC)

Presenta firma y sello de Gerente Administrativo o su equivalente

Dictamen Técnico (cuando aplique)

Adjunta Cotizaciones (cuando aplique)

Fecha de revisión \_\_\_\_\_

Nombre \_\_\_\_\_

Analista de Compras Estratégicas (Revisado)

Firma \_\_\_\_\_

Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico  **Si**  **No**

Observaciones: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

V.º B.º

Nombre \_\_\_\_\_  
Coordinador de Adquisiciones Especializadas

Firma y sello \_\_\_\_\_

**DECLARACIÓN JURADA DE VERIFICACIÓN DE PRODUCTOS NO DISPONIBLES EN CATÁLOGO ELECTRÓNICO  
PARA SOLICITUD DE COMPRAS POR FUERA DE CATÁLOGO ELECTRÓNICO**

(Este documento solo puede ser firmado por el Gerente Administrativo o similar de la institución)

Yo Eduardo Joaquín Gross Muñoz, mayor de edad, de estado civil casado, desempeñándome en el puesto de Decano de la Facultad de Ingeniería, y con tarjeta de identidad/pasaporte No. 0801-1979-06674, mediante la presente **DECLARACIÓN JURADA** por este acto

**DECLARO BAJO JURAMENTO:**

- 1.- Que mi persona ha verificado que dentro del Catálogo Electrónico de: Consumibles tintas y tóner no existe ningún bien o servicio con características no exactas al solicitado, cuya adquisición no afecta de manera sustancial el objeto de compra.
- 2.- Declaro que no se encontró el bien o el servicio que más se asemeje al requerimiento.
- 3.- Declaro y expreso tener conocimiento de todos aquellos procesos de compra de bienes y servicios que, habiendo sido incorporados en el Catálogo Electrónico, se realicen fuera de este, serán nulos.
- 4.- Declaro que la presentación física o electrónica de la presente declaración con evidencia y sello de recibido (en caso de ser físico) y vía electrónica con evidencia del (GLPI/CAU) por parte de la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE), **una responsabilidad para mi persona.**
- 5.- Declaro que la solicitud de autorización de compra por fuera enviada para el Formulario F-I-008 No. 001-FI-UNAH-2024 la ONCAE revisará para que posteriormente pueda ser autorizada o denegada.
- 6.- Declaro que tengo conocimiento que de identificarse una omisión a la legislación vigente, la ONCAE notificará al suscriptor, a la máxima autoridad de la institución y a las instancias de control interno y fiscalización pertinentes.

Para aquellos casos en que la solicitud esté conforme a lo antes establecido y de no recibir notificación por escrita o electrónica de la ONCAE **en el término de quince (15) días hábiles**, se entiende como una **NO OBJECCIÓN A LA COMPRA POR FUERA**; debiendo realizar el proceso conforme a las modalidades de contratación establecidas (Art. 38 Ley de Contratación del Estado).

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de Tegucigalpa, Departamento de Francisco Morazán, a los 03 días del mes de mayo del año 2024.

Institución: Universidad Nacional Autónoma de Honduras

Unidad Ejecutora: Facultad de Ingeniería

Nombre Completo Gerente Administrativo o Similar: Eduardo Joaquín Gros Muñoz

Firma y Sello: \_\_\_\_\_



04-01 de agosto de 2023

El usuario no podrá realizar cambios a la presente declaración

# Circuitos y Desarrollos en Tecnología S de RL

RTN:0801-9016-875100

Tegucigalpa MDC

Col. Payaqué, frente al Instituto San Miguel, Casa #3624

Tel. +504 97425553 / +504 88250847

email: cdtechn@gmail.com

## COTIZACION DE PRODUCTOS

Vendedor: Leonardo Ceron

Ciente:08019995354420

Fecha: Tuesday, 23 de April de 2024

RTN: UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE HONDURAS (UNAH)

Condiciones de Pago: Contado

Telefono: +504 --

Metodo de Envio: Por determinar

Fecha de Entrega: por determinar

Cotizacion validad por 30 dias despues de la Fecha de Emision.

Cantidad	Articulo	Descripcion	Precio Unitario	Precio Total
19	samsung mlt-d205 toner		3000	57,000.00
4	toner brother de alto rendimiento tn-450 dcp-7060D		1600	6,400.00
2	toner xerox wordcentre 3325 color negro		14000	28,000.00
1	xerox versalink c505 toner 106r03862		11500	11,500.00
			-	-
			-	-
			-	-
			-	-
			-	-
		Envio		
		Subtotal		89,478.32
		ISV		13,421.68
		Gran Total		102,900.00

Notas: Precio ubicado en Tegucigalpa, recoger en Oficina, fuera de la ciudad de aplicar cargos adicionales

¡Gracias por confiar en nuestros servicios!

C&D Technologia

Tienda Virtual | <http://cdtechnologia.net>

Móvil. (+504) 97425553 | +50488250847 | cdtechn@gmail.com



C&D technologia  
Sea Inteligente, Compre en C&D

[www.cdtechnologia.net](http://www.cdtechnologia.net)

Metodos de Pago

Efectivo y Cheques

Depositos y Transferencia

Tarjetas de credito y PayPal





RTN: 0801 9995 320456

**COTIZACION**

Ciente:	GOB		N° 2024-0190	
Razón Social			RTN	
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE HONDURAS				
Dirección:				
Contacto	Correo Electrónico	Teléfono	Fecha	
			18/4/2024	
Item	Cantidad	Descripción	Precio Unit	Total
1	19	TONER SAMSUNG MLT-D205	L2,871.60	L54,560.40
2	4	TONER BROTHER DE ALTO RENDIMIENTO TN-450	L2,138.84	L8,555.36
3	2	TONER XEROX 3325 COLOR NEGRO, Hi Capacity 106R02310	L5,057.28	L10,114.56
4	1	TONER XEROX C505 Toner BLACK, EXTRA ALTA 106R03887	L3,514.75	L3,514.75
Tiempo de Entrega:		INMEDIATO		
Termino de Pago:		Crédito	Existencias sujetas a variaciones sin previo aviso.	Flete o Instalación
Forma de Pago:		Efectivo / Tarjeta de Crédito / <u>Transferencia Bancaria</u>		Sub Total
Válido por:		15 días		L76,745.07
				I.S.V.
		Nota: Tomar en cuenta la duración de la cotización.		L11,511.76
				Total
				L88,256.83

Es un placer poder atenderles, cualquier consulta no dude en comunicarse con nosotros.



**PACC Y POA CONSOLIDADO FACULTAD DE INGENIERIA  
AÑO 2024**

N°	Objeto del Gasto	Descripción	Correlativo POA	Unidad de Medida	Cantidad	Valor Unitario Aproximado	Valor Total	Depto. Solicitante	Mes planificado
	39600	toner Xerox wordcentre 3325 color	12.1-DFI	Cada Uno	2	L. 4,500.00	L. 9,000.00	Decanato Admon	Mayo
	39600	toner samsung personal Admón FI	12.1-DFI	cada uno	6	L. 2,500.00	L. 15,000.00	Decanato Admon	Mayo
		Toner para impresora/fotocopiadora del laboratorio. Xerox Versalink C505. Número del toner: 106R03862	12.1-IC	unidad	1	L. 2,600.00	L. 2,600.00	Ingenieria Civil	Mayo
	39600	Toner para impresora samsung	12.12	Unidad	3	L2,200.00	L6,600.00	Ingenieria Quimica	Mayo
	39600	Toner para impresora modelo MLT-D205/XAA samsung	12.1-IM	unitario	3	L1,500.00	L. 4,500.00	Ingenieria Mecanica	Mayo
	39600	Toner para impresora laser samsung	12.1-IE	unidad	4	L. 2,000.00	L. 8,000.00	Ingenieria Electrica	Mayo
	39600	Toner Brother de alto rendimiento TN-450 para impresora Brother DCP-7060D	12.1-IS	unidad	4	L. 2,100.00	L. 8,400.00	Ingenieria en Sistema	Mayo
	39600	Toner negra para impresora	12.1-IC	unidad	3	L. 2,150.00	L. 6,450.00	Ingenieria Civil	Mayo

Código	Nombre de la adquisición	Normativa	Tipo Adquisición	Descripción de Fuente	Monto Estimado (L)	Fecha Contratación	Modalidad Sistema	Modalidad Usuario	Justificación	Acciones
38884	Facultad de Ingeniería. Compra de toners para uso de los deptos de la facultad	Nacional	Suministros de consumo	Recursos Propios	61,000.00	2024-05-31	Compra Menor, mínimo 2 Cotizaciones	Catálogo Electrónico	Catálogo habilitado según Circular N° STLCO-ONCAE-013-2023	Aprobado
38883	Facultad de Ingeniería. Compra de platos, vasos, cucharas y tenedores desechables para uso del personal de la facultad	Nacional	Suministros de consumo	Recursos Propios	10,825.00	2024-05-31	Compra Menor, mínimo 1 cotización	Compra Menor, mínimo 1 cotización		Aprobado
38838	Proyecto Internet And Collaborative Based Learning Methodologies Toolbox for Digital Transformation and Sustainable Growth. Compra de boletos aereos para personal del depto de Ing. Civil de la Facultad de Ingeniería como parte de los indicadores del proyecto	Nacional	Servicios	Recursos Propios	30,000.00	2024-06-28	Compra Menor, mínimo 1 cotización	Compra Menor, mínimo 3 Cotizaciones	En base al Artículo N° 135 de las disposiciones generales de presupuesto del año 2024.	Aprobado
38937	Proyecto Internet And Collaborative Based Learning Methodologies Toolbox for Digital Transformation and Sustainable Growth. Compra de boletos aereos para personal del depto de Ing. Civil de la Facultad de Ingeniería como parte de los indicadores del proyecto	Nacional	Servicios	Recursos Propios	60,000.00	2024-05-31	Compra Menor, mínimo 2 Cotizaciones	Compra Menor, mínimo 3 Cotizaciones	En base al Artículo N° 135 de las disposiciones generales de presupuesto del año 2024.	Aprobado
38936	Proyecto Internet And Collaborative Based Learning Methodologies Toolbox for Digital Transformation and Sustainable Growth. Compra de boletos aereos para personal del depto de Ing. Civil de la Facultad de Ingeniería como parte de los indicadores del proyecto	Nacional	Servicios	Recursos Propios	95,000.00	2024-05-20	Compra Menor, mínimo 2 Cotizaciones	Compra Menor, mínimo 3 Cotizaciones	En base al Artículo N° 135 de las disposiciones generales de presupuesto del año 2024.	Aprobado

