Agricultura y Ganadería
Gobierno de la República

HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

Tegucigalpa 26 de julio 2024

Oficio-GA-1000-2024

Licenciada
Maribel Almendares
Comprador Publico Certificado N°048
Secretaria de Agricultura y Ganadería SAG
Su Oficina.

Ref. Pliego de condiciones de Licitación
Privada N°LP-SAG-003-2024

Estimada Lic. Almendares:

En cumplimiento con lo dispuesto en el Articulo 44-C del Reglamento de la Ley de Contratación del estado, por la presente solicitamos la Certificación del Pliego de condiciones de Licitación Privada N°LP-SAG-003-2024, "Adquisición de Servicio de Mantenimiento Correctiva de Vehículos".

Se acompaña los documentos de respaldo básicos para la certificación solicitada.

Agradeceremos recibir la certificación de calidad a la brevedad posible

Atentamente,

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y GANADERÍA
GERENCIA ADMINISTRATIVA
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DE HONDURAS

Lic. María Elena Estrada
Gerente Administrativo en funciones
Según acuerdo de delegación N°236-2023

Archivo
/DILR

Bulevar Centroamérica, Ave. La FAO.
Apto. Postal 309, Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.
Teléfonos: Secretaria de Estado (504) 2239-8394, (504) 2239-7603, (504) 2231-1921
Sub-Secretario de Agricultura: (504) 2239-9736,
Sub-Secretario de Ganadería: (504) 2239-93-38,

@saghonduras

www.sag.gob.hn

MEMORANDUM-814-2024

P A R A: **LIC. MARIA ELENA ESTRADA**
Gerente Administrativo En Funciones
Según Acuerdo de Delegación N° 236-2023

D E: **ABOG. HENRY ALEXIS MENDOZA ZELAYA**
Secretario General

A S U N T O: **DICTAMEN LEGAL**

F E C H A: Agosto 7, 2024

En atención al Oficio GA-913-2024 de fecha 01 de agosto del 2024, donde solicita Dictamen Legal a la **LICITACION PRIVADA LP-SAG-003-2024 "ADQUISICION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVA DE VEHICULOS".** Por este medio remito a Usted, el **Dictamen Legal-DSL-548-2024** emitido por la Dirección de Servicios Legales.

Atentamente,

Agricultura y Ganadería
GERENCIA ADMINISTRATIVA
RECIBIDO
Fecha 08/08/24
Hora 11:23 pm
Firma

Cc: Archivo
KP

DICTAMEN LEGAL DSL-548-2023

En atención al **Memorandum-SG-794-2023** de fecha 5 de agosto del 2024 y **Oficio GA-913-2024,** de fecha 01 de agosto del 2024, mediante el cual solicita Dictamen Legal a la **LICITACION PRIVADA LP-SAG-003-2024 "ADQUISICION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVA DE VEHICULO"**, al respecto esta Dirección de Servicios Legales hace la siguiente relación de antecedentes de hechos:

1.- Se revisa el documento contentivo de los Pliegos de Condiciones en referencia, el cual tiene como **Objeto de Contratación "ADQUISICION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVA DE VAHICULO.**

2.- La Fuente de Financiamiento serán Fondos del Tesoro Nacional, presupuestado establecido en el Plan Anual de Compras y Contrataciones Año 2024, asignado a las Unidades siguientes: Gerencia Administrativa, UTSAN, UPEG, PRONAGRI, PRONAGRO.

3.- Se hace confirmación de los ítems establecidos en el **Artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado,** que estipula el Contenido especifico en Licitaciones Privada para la Adquisición de Servicios, se observa que el borrador de los pliegos de condiciones se encuentra apegado a los conceptos requeridos para este tipo de proceso; cumpliendo con todos los requerimientos.

4.- Asimismo se hace comparación del contenido de los Pliegos de Condiciones conforme las estipulaciones de la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento.

5.- Debe considerarse, que para el desarrollo del presente proceso se tomarán como fundamento los rangos establecidos en las Disposiciones Generales del Presupuesto para el año Fiscal 2024, articulo 104 referente a los umbrales.

6.- Se hace revisión de los pliegos de condiciones a los cuales se hacen observaciones de forma y fondo, mismas que se encuentran incorporadas al documento.

Por todo lo antes expuesto, esta Dirección de Servicios Legales emite **DICTAMEN LEGAL FAVORABLE** al documento contentivo a la **"ADQUISICION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVA DE VEHICULO, Licitación Privada No. LP-SAG-003-2024"**; por estar conforme a lo estipulado en la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento y demás leyes aplicables.

Sirven de Fundamento Legal, los Artículos 246, 247 y 321 de la Constitución de la República; Artículos 38 inciso 2, 59 inciso 3, 60, 99 LCE, Artículos: 149,150,151, 155 RLCE, 36, numerales 1) y 18) de la Ley General de la Administración Pública; Artículos 3 y 25 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Competencia del Poder Ejecutivo, Articulo 104 de la Ley de las Disposiciones Generales del Presupuesto para el año Fiscal 2023, Ley de Contratación del Estado y su Reglamento y demás Leyes aplicables para este tipo de actos.

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y GANADERÍA
DIRECCIÓN LEGAL
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DE HONDURAS

DSL- 548-2024
Abog Dimas

Agricultura y Ganadería

HONDURAS

MEMORANDUM-SG-794-2024

P A R A: **ABOG. DIMAS FIGUEROA**
Director de Servicios Legales
Acuerdo de Delegación No. 077-2024

D E: **ABOG. HENRY ALEXIS MENDOZA ZELAYA**
Secretario General

A S U N T O: **DICTAMEN LEGAL**

F E C H A: **Agosto 5,** 2024

En atención al Oficio GA-913-2024 de fecha 01 de agosto del 2024. remito a usted la siguiente información para emitir el Dictamen Legal al **LICITACION PRIVADA LP-SAG-003-2024 "ADQUISICION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVA DE VEHICULOS".**

Atentamente,

HONDURAS | Agricultura y Ganadería Gobierno de la República
5/8/24 Fecha
4:04pm Hora
DIRECCIÓN LEGAL
RECIBIDO
Firma

Cc: Archivo
KP

Bulevar Centroamérica, Ave. La FAO.
Apto. Postal 309, Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.
Teléfonos: Secretaría de Estado (504) 2235-8894, (504) 2239-7603, (504) 2231-1921
Sub-Secretario de Agricultura: (504) 2239-9736.
Sub-Secretario de Ganadería: (504) 2239-53-38.

Tegucigalpa M.D.C. 26 de julio del 2024

Oficio SGRMSG-GA-230-2024

Licenciada
Maria Elena Estrada
Gerente Administrativo en funciones
Según Acuerdo de Delegación N°236-2023
Su Oficina

Estimada Licenciada Estrada:

De la manera más atenta me dirijo a usted, para saludarla y deseándole éxitos en sus funciones diarias, el motivo de la presente es para remitirle la Licitación Privada de la Adquisición de Servicio de Mantenimiento Correctiva de Vehículos SAG. N° LP-SAG-003-2024, para la revisión de la Lic. Maribel Almendares, una vez revisada la Licitación se remita a la Secretaría General, para la elaboración de un Dictamen de aprobación para firma de inicio del proceso.

Documentación Adjunta:

1. *AVISO DE LICITACIÓN PRIVADA LP-SAG-003-2024.*

2. *Los pliegos de la Licitación Privada de la Adquisición de Servicio de Mantenimiento Correctiva de Vehículos Secretaría de Agricultura y Ganadería SAG. N° LP-SAG-003-2024.*

Sin otra particular me suscribo de usted.

Atentamente,

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y GANADERÍA GOBIERNO DE LA REPÚBLICA HONDURAS

Lic. Luis Alonso Funes Urbina
Subgerente de Recursos Materiales y Servicios Generales SAG.

Cc. Archivo Central
JGGO

Agricultura y Ganadería
GERENCIA ADMINISTRATIVA
RECIBIDO
Fecha 26/07/2024
Hora 1:45 pm
Firma

79

Tegucigalpa M.D.C 01 de agosto 2024

Oficio GA-913-2024

Abogado
HENRY ALEXIS MENDOZA
Secretario General
Su Oficina.

Estimado Abog. Mendoza:

Reciba un cordial saludo y éxitos en sus actividades diarias, el motivo de la presente es para remitirle la documentación de la Licitación Privada N° LP-SAG-003-2024," Adquisición de Servicio de Mantenimiento Correctiva de Vehículos", para la Elaboración de su Resolución de Adjudicación y Dictamen Legal, para continuar con el proceso respectivo.

Sin otra particular me suscribo de usted.

Atentamente,

Lic. María Elena Estrada
Gerente Administrativo en Funciones
Según Acuerdo de Delegación N°236-2023

Cc.Lic.Luis Funez/ Subgerente de Recursos Materiales Y servicios Generales/SAG
Cc. Archivo
/DILR

02/8/2024
9:00 am

Secretaría de Agricultura y Ganadería, Ave. La FAO,
Apdo. Postal 804, Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.
Despacho Ministerial: (504) 2239-0394, (504) 2239-7603, (504) 2231-1921
Sub-Secretaría de Agricultura: (504) 2239-9736.
Sub-Secretaría de Ganadería: (504) 2239-9832.

DOCUMENTO DE LICITACIÓN

SECRETARIA DE AGRICULTURA Y GANADERIA
SAG

LICITACIÓN PRIVADA

No. LP-SAG-003-2024

"ADQUISICION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE VEHICULOS SAG"

Fuente de Financiamiento:

TESORO NACIONAL Y RECURSOS PROPIOS

Tegucigalpa, 05 Agosto 2024

SECCION I - INSTRUCCIONES A LOS OFERENTES

IO-01 CONTRATANTE

La Secretaría de Agricultura y Ganadería, tiene por objeto el suministro de ***Servicio de Mantenimiento Correctivo de Vehículos de la SAG,*** mediante el proceso de Licitación ***Privada LP-SAG-003-2024,***

IO-02 TIPO DE CONTRATO

Como resultado de esta licitación se podrá otorgar un contrato de suministro, entre La Secretaría de Agricultura y Ganadería y el licitante ganador.

IO-03 OBJETO DE CONTRATACION

Adquisición de ***Servicio de Mantenimiento Correctivo de Vehículos de la Secretaría de Agricultura y Ganadería***

N.-	*Vehículo*	*Año*	*Placa*
01	***TOYOTA HILUX***	***2001***	***GHA 0810***
02	***ISUZU PICK UP***	***1998***	***GHA 0826***
03	***MAZDA***	***2013***	***GHA 0825***
04	***MITSUBISHI L200***	***2009***	***GHA 0879***
05	***MITSUBISHI***	***2004***	***GHA 1545***
06	***FORD RANGER***	***2012***	***GHA 0813***
07	***TOYOTA HILUX***	***2001***	***GHA 1542***
08	***NISSAN FRONTIER***	***2012***	***GHA 0832***
09	***TOYOTA HILUX***	***2003***	***GHA 0868***
10	***FORD RANGER***	***2015***	***GHA 1455***
11	***MAZDA***	***2015***	***GHA 7524***
12	***MAZDA***	***2015***	***GHA 7522***
13	***MAZDA***	***2015***	***PP 21387***
14	***NISSAN FRONTIER***	***2012***	***GHA 0848***
15	***MAZDA***	***2015***	***PP 21386***
16	***FORD RANGER***	***2010***	***GHA 0867***
17	***MITSUBISHI***	***2008***	***GHA 0844***
18	***FORD RANGER***	***2012***	***GHA 1079***
19	***TOYOTA HILUX***	***2000***	***GHA 1546***
20	***FORD***	***2011***	***GHA 0828***
21	***FORD***	***2011***	***GHA 1086***
22	***NISSAN FRONTIER***	***2012***	***GHA 0801***
23	***FORD***	***2011***	***GHA 1089***
24	***NISSAN FRONTIER***	***2012***	***GHA 0885***
25	***NISSAN FRONTIER***	***2005***	***GHA 1083***

IO-06 VIGENCIA DE LAS OFERTAS

Las ofertas deberán tener una vigencia mínima de 75 días calendarios contados a partir de la fecha de presentación de la oferta.

No obstante, en casos calificados y cuando fuere estrictamente necesario, el órgano contratante podrá solicitar la ampliación del plazo a todos los proponentes, siempre que fuere antes de la fecha prevista para su vencimiento. Si se ampliare el plazo de vigencia de la oferta, deberá también ampliarse el plazo de garantía de mantenimiento de oferta.

IO-07 GARANTIA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA

La oferta deberá acompañarse de una Garantía de Mantenimiento de Oferta por un valor equivalente, por lo menos, al dos por ciento (2%) del valor total de la oferta.
Se aceptarán solamente fianzas y garantías bancarias emitidas por instituciones debidamente autorizadas, cheques certificados y bonos del Estado representativos de obligaciones de la deuda pública, que fueren emitidos de conformidad con la Ley de Crédito Público.

La garantía deberá tener una vigencia mínima de treinta (30) días adicionales, posteriores a la fecha de vencimiento de la vigencia de las ofertas (total de 95 días de vigencia).

IO-08 PLAZO DE ADJUDICACION

La adjudicación del contrato al licitante ganador se notificará dentro de los 60 días calendarios contados a partir de la fecha de presentación de las ofertas.

IO-09 DOCUMENTOS A PRESENTAR

Cada oferta deberá incluir los siguientes documentos:

09.1 DOCUMENTACIÓN LEGAL

Los oferentes deberán presentar los siguientes documentos con su oferta

Documentos subsanables

1. Fotocopia de la escritura de constitución de la sociedad y sus reformas debidamente inscritas en el Registro Mercantil correspondiente.
2. Fotocopia legible del poder del representante legal, que acredita que tiene las facultades suficientes para participar representar a la empresa en el proceso de licitación, debidamente inscrito en el Registro Mercantil.
3. Fotocopia del Documento Nacional de identificación (DNI) del Representante Legal
4. Fotocopia de RTN del oferente y del Representante Legal.
5. Declaración Jurada sobre las Prohibiciones o Inhabilidades previstas en los artículos 15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado.
6. Fotocopia de la Constancia de estar en trámite la certificación de Inscripción en el Registro de Proveedores y Contratistas del Estado, extendida por la ONCAE de acuerdo con el artículo 57 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado. **"la**

09.2 INFORMACIÓN FINANCIERA

- Documentos probatorios de acceso inmediato a dinero en efectivo por al menos trescientos mil lempiras exactos, pueden ser evidencias de montos depositados en caja y bancos, constancias de créditos abiertos otorgados por instituciones bancarias, nacionales o extranjeras, créditos comerciales, etc.
- Copia autenticada del Balance General del último ejercicio fiscal inmediato anterior sellado y timbrado por el contador general.
- Copia autenticada del Estado de Resultado del último ejercicio fiscal inmediato anterior sellado y timbrado por el contador general.
- Autorización para que La Secretaría de Agricultura y Ganadería pueda verificar la documentación presentada con los emisores.

09.3 INFORMACIÓN TÉCNICA

- Inventario de Herramientas, Maquinaria y Equipo de uso en el servicio de mantenimiento de vehículos
- Nombre completo y tiempo de laborar del personal que trabaja en el taller, certificando la experiencia de los mismos en mantenimiento de vehículos
- Constancia donde da fe que los repuestos a utilizar sean de primera calidad y completamente nuevos

09.4 INFORMACIÓN ECONÓMICA

- Formulario de la oferta, este formulario deberá ser llenado en letras y números con el precio total ofertado, solicitándose no alterar su forma.
- Formulario de Lista de Precios: Es el detalle individual de la partida cotizada en la oferta, debidamente firmado y sellado. La omisión de cualquier dato referente a precio unitario por partida, monto y numero de la licitación, así como cualquier otro aspecto sustancial que impida o límite de manera significativa el análisis, comparación u evaluación de las ofertas, será motivo de descalificación de esta según sea el caso. Si "El Oferente" No presenta el formato "Lista de Precios" se entenderá que no presento la oferta.

El valor total de la oferta deberá comprender todos los impuestos correspondientes y costos asociados hasta la entrega de los bienes y servicios ofertados a La Secretaria de Agricultura y Ganadería en el lugar y fechas especificados en estas bases.

09.5 DOCUMENTO QUE DEBEN PRESENTARSE ANTES DE LA FIRMA DEL CONTRATO (OFERENTE GANADOR) SEGÚN EL ARTICULO 30 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACION DEL ESTADO

1. Constancia de no haber sido objeto de sanción administrativa firme en dos o más expedientes por infracciones tributarias durante los últimos cinco años emitida por la SAR;
2. Constancia de no haber sido objeto de resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración emitida por la PGR;

IO-11 EVALUACION DE OFERTAS

Las ofertas serán evaluadas de acuerdo a la siguiente rutina de fases acumulativas:[1]

FASE I, VERIFICACIÓN LEGAL

Cada uno de los aspectos a verificar será de cumplimiento obligatorio:

ASPECTO VERIFICABLE	CUMPLE	NO CUMPLE
Fotocopia de la escritura de constitución de la sociedad y sus reformas debidamente inscritas en el Registro Mercantil correspondiente.		
Fotocopia legible del poder del representante legal, que acredita que tiene las facultades suficientes para participar representar a la empresa en el proceso de licitación, debidamente inscrito en el Registro Mercantil.		
Fotocopia del Documento Nacional de identificación (DNI) del Representante Legal		
Fotocopia de RTN del oferente y del Representante Legal.		
Declaración Jurada sobre las Prohibiciones o Inhabilidades previstas en los artículos15 y 16 de la Ley de Contratación del Estado.		
Constancia de inscripción en el Registro de Proveedores y Contratistas del Estado, extendida por la ONCAE.[2]		
La Declaración Jurada de la empresa y de su representante legal de no estar comprendido en ninguno de los casos señalados de los artículos 36,37,38,39,40 y 41 de la Ley Especial Contra el Lavado de Activos.		
Fotocopia del Permiso de Operación de la Municipalidad correspondiente, vigente.		
Fotocopia de la solvencia SAR vigente a la fecha de apertura		
Presentar declaración jurada del representante legal de la empresa y/o propietario de que actúa conforme a los principios de buena fe, integridad, honorabilidad y conducta ética y moral respecto a las leyes de la república y no se ha		

FASE II, EVALUACIÓN FINANCIERA

ASPECTO VERIFICABLE	CUMPLE	NO CUMPLE
Documentos probatorios de acceso inmediato a dinero en efectivo por al menos trescientos mil lempiras exactos, pueden ser evidencias de montos depositados en caja y bancos, constancias de créditos abiertos otorgados por instituciones bancarias, nacionales o extranjeras, créditos comerciales, etc.		
Copia autenticada del Balance General del último ejercicio fiscal inmediato anterior sellado y timbrado por el contador general		
Copia autenticada del Estado de Resultado del último ejercicio fiscal inmediato anterior sellado y timbrado por el contador general		
Autoriza que La Secretaría de Agricultura y Ganadería pueda verificar la documentación presentada		

FASE III, EVALUACIÓN TÉCNICA

Evaluación Técnica en Documentos: [**Los incorporara el ente contratante según lo solicitado previamente**]. **(CUANDO APLIQUE)**

ASPECTO EVALUABLE EN DOCUMENTOS OFICIALES	CUMPLE	NO CUMPLE
Inventario de Herramientas, Maquinaria y Equipo de uso en el servicio de mantenimiento de vehículos Nombre completo y tiempo de laborar del personal que trabaja en el taller, certificando la experiencia de los mismos en mantenimiento de vehículos		

c) El nombre del Oferente ganador
d) El valor de la Adjudicación.

Si la adjudicación no se notifica dentro del plazo de la vigencia de las ofertas, los proponentes podrán retirar sus ofertas sin responsabilidad de su parte.

El órgano contratante se reserva el derecho a aceptar o rechazar cualquier oferta, de anular el proceso licitatorio y de rechazar todas las ofertas en cualquier momento antes de la adjudicación del contrato, sin que por ello adquiera responsabilidad alguna ante los Oferentes.

IO-15 FIRMA DE CONTRATO

Se procederá a la firma del contrato dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la notificación de la adjudicación, mismo que se formalizará mediante suscripción del documento correspondiente, entre la autoridad competente y quien ostente la Representación Legal del adjudicatario.

Antes de la firma del contrato, el oferente ganador deberá dentro de los insertar número de días[3] calendario presentar los siguientes documentos:

- ***Constancia original de la Procuraduría General de la República, de no tener juicios pendientes con el Estado de Honduras.***
- ***Original o copia autenticada de la solvencia vigente del oferente (Sistema de Administración de Rentas) Constancia de Solvencia Fiscal.***
- ***Constancia de inscripción en el Registro de Proveedores y Contratistas del Estado, extendida por la ONCAE (solo en caso de haber presentado constancia de estar en trámite en el momento de presentar la oferta)***
- ***Constancia de solvencia por el Instituto Hondureño de Seguridad Social (IHSS)***
- ***Garantía de cumplimiento de contrato***

Si el oferente no acepta la adjudicación, no firma el contrato o no presenta la documentación detallada dentro del plazo establecido, por causas que le fueren imputables a él, perderá todos los derechos adquiridos en la adjudicación y dará lugar a la ejecución de la Garantía de mantenimiento de la oferta. Se procederá a adjudicar el contrato al ofertante que haya presentado la segunda mejor oferta evaluada, la más baja y ventajosa y así sucesivamente.

[3] Para contratos bajo licitación pública LA LCE requiere treinta (30) días para la formalización del contrato

CC-06 PROCEDIMIENTO DE RECEPCION

Para las entregas del suministro, el contratista deberá coordinarse con el administrador del contrato, para programar el día y la hora de la recepción.

CC-07 GARANTÍAS

Se aceptarán solamente fianzas y garantías bancarias emitidas por instituciones debidamente autorizadas, cheques certificados y bonos del Estado representativos de obligaciones de la deuda pública, que fueren emitidos de conformidad con la Ley de Crédito Público.

a) GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

- El proveedor deberá presentar la Garantía de Cumplimiento de contrato al momento de suscribir el mismo.
- La Garantía de Cumplimiento del contrato deberá ser presentada en original.
- Valor: La garantía de cumplimiento del contrato deberá ser al menos, por el valor equivalente al quince por ciento (15%) de monto contractual.
- Vigencia: La garantía de cumplimiento del contrato deberá estar vigente hasta al menos treinta días posteriores a la fecha de vencimiento de la vigencia del contrato.

b) GARANTIA DE BUEN SUMINISTRO

- Plazo de presentación: *5* días hábiles después de la recepción de cada vehículo.
- Formulario: El proveedor presentara una garantía por escrito donde garantiza el mantenimiento por el periodo establecido.
- Vigencia: ***60 días a partir de la recepción de cada vehículo***

CC-08 FORMA DE PAGO

La Secretaría de Agricultura y Ganadería pagará de acuerdo a los servicios recibidos en cada vehículo que haya sido ingresado, reparado y entregado a la Oficina de Transporte bajo acta de entrega a los cinco (05) calendarios contados a partir de la recepción satisfactoria de los documentos de cobro por medio de la estructura siguiente.

INST	GERENCIA	PROG.	UE	A/O	OBJET.
140	01	01	03	1	23200
		11	09	2;4	
		13	19	1	
		15	31	1	
		01	61	2	

CC-09 MULTAS

Cuando el contratista incurriera en mora en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales por causas imputables al mismo y en cumplimiento de los plazos parciales previstos al tenor del Artículo 72, párrafo segundo y tercero de la Ley de Contrataciones del Estado, se sancionará con una multa equivalente al cero punto treinta y seis por ciento (0.36%), por cada día de retraso, en relación con el monto total del saldo del contrato; y establecido en el Artículo 113 de las Disposiciones Generales del Presupuestos 2024 según Decreto N.- 62-2023.

	MITSUBISHI L 200 AÑO 2004 PLACA GHA1545		Cantidad
5		Cambio de kit de empaque (balinera de collarín, rectificado de volante, disco, retenedor de Cigüeñal)	1
		Pulido de 2 focos delanteros	2
		Cambio de 2 limpia parabrisas	2
		Cambio de 1 poralizado del vidrio frontal	1
		Cambio en dirección completa de (muñequines, barra estabilizadora, brazo loco, terminales)	1
	FORD RANGER AÑO 2012 PLACA GHA0813		**Cantidad**
6		Cambio de 1 banda de motor	1
		Cambio de 1 kit de cadena de tiempo	1
		Cambio de 5 inyectores	4
		Cambio de 1 riel de inyección	1
		Cambio de 1 rodo de banda tensora	1
		Cambio 1 vidrio frontal	1
		Poralizado de 1 vidrio frontal	1
		Cambio de aceité de motor 15w40	1
		Cambio de filtro de aire de motor	1
		Cambio de filtro de aire de cabina	1
		Cambio de filtro de aceite	1
		Cambio de filtro de combustible	1
		Cambio de 1 manquera de aire acondicionado	1
		Cargar aire acondicionado	1
		Cambio de manecilla de puerta trasera del lado del chofer	1
		Rectificado de 2 discos delanteros	2
		Rectificado de 2 tambores traseros	2
		Cambio de 1 juego de fricciones delanteras	1
		Cambio de 1 juego de zapatas traseras	1
		Cambio de aceité de caja 75w90	1
		Cambio de aceite de diferencial 75w40	1
		Cambio de 2 sostenes de puerta trasera	2
		Pintado de un bomper delantero	1

	TOYOTA HLUX AÑO 2003 PLACA GHA 0868		Cantidad
9		cambio de aceite de motor 15w40	1
		Cambio de aceite de caja 75w40	1
		Cambio de aceite de diferencial 75w90	1
		Limpieza del sistema de freno (cambio de líquido)	1
		Repara fuga del sistema del hidráulico	1
		Cambio de 4 bandas de motor	4
		Cambio de 2 tijeras inferiores	2
		Cambio de 2 tijeras superiores	2
		Cambio del radio y sus parlantes	1
		Reparar y tapizar asiento delantero	1
		Poralizado completo de 6 vidrios	1
		Pintado con anti graba el interior de la paila	1
		Instalación de pelota de remolque	1
		Reparación del sistema de frenos	1
		Cambio de 1 antena de radio	1
		Cambio de 2 limpia parabrisas	2

	FORD RANGER AÑO 2015 PLACA 1455		Cantidad
10		Revisión de todo el sistema eléctrico	1
		Cambio de aceite de motor 15w40	1
		Cambio de aceite de caja 75w40	1
		Cambio de aceite de diferencial 75w90	1
		Cambio de 1 filtro de aire de motor	1
		Cambio de 1 filtro de aire de cabina	1
		Cambio de 1 filtro de aceite de motor	1
		Cambio de 2 bombillos de alógenas	2
		Cambio de 1 filtro de combustible	1
		engrase general de todo el vehículo	1
		Pintado de 1 vomper delantero	1
		Rectificado de 2 discos delanteros	2
		Rectificado de 2 tambores traseros	2
		Cambio de 1 juego de fricciones delanteras	1
		Cambio de 1 juego de zapatas traseras	1
		Cambio de 1 botón de intermitentes	1

	MAZDA AÑO 2015 PLACA GHA7524		Cantidad
11		Cambio de aceite de caja 75w40	1
		Cambio de aceite de diferencial 75w90	1
		Cambio de 1 kit de empaque (balinera de collarín, rectificado de volante , disco , retenedor de cigüeñal)	1
		Cambio en dirección completa de (muñequines, barra estabilizadora, brazo loco, terminales)	1
		cambio de 3 bandas de motor	3
		Engrase general	1
		Poralizado completo de 6 vidrios	6
		Cambio de 1 filtro de combustible	1
		Cambio de agua por refrigerante de motor en el radiador	1
		Cambio de 1 juego de fricciones delanteras	1
		Cambio de 1 juego de zapatas traseras	1
		Rectificado de 2 discos delanteros	2
		Rectificado de 2 tambores traseros	2
		Limpieza en el sistema de inyección	1

	NISSAN FRONTIER AÑO 2012 PLACA GHA0848		Cantidad
14		Cambio de aceite de motor 15w40	1
		Cambio de aceite de caja 75w40	1
		Cambio de aceite de diferencial 75w90	1
		Cambio de 1 filtro de aceite de motor	1
		Cambio de 1 filtro de aire de motor	1
		Cambio de1 filtro de aire de cabina	1
		Cambio de 2 filtros de combustible	2
		Cambio de 2 llavines de puerta delanteras	2
		Cambio de 2 soportes de motor	2
		Cambio de 1 soporte de caja	1
		Cambio de 2 tijeras superiores	2
		Cambio de 2 tijeras inferiores	2
		Cambio en dirección completa de (muñequines, barra estabilizadora, brazo loco, terminales)	1
		Cambio de 1 balinera del centro de transmicion	1
		Engrase de 2 candados delanteros	2
		Cambio de 8 hules de hojas de resorte	8
		Cambio de 1 juego de fricciones delanteras	1
		Cambio de 1 juego de zapatas traseras	1
		Rectificado de 2 discos delanteros	2
		Rectificado o cambio de 2 tambores traseros	2
		Cambio de 2 topes de dirección	1
		Cambio del líquido de frenos de todo el sistema	1
		Poralisado completo de 6 vidrios	6
		Cambio de radio y sus parlantes	1
		Cambio de 1 juego de limpia parabrisas	1
		Cambio de agua por refrigerante de motor en el radiador	1
		Pulido de 2 focos delanteros	2

	FORD RANGER AÑO 2010 PLACA0867		Cantidad
16		Cambio de aceite de motor 15w40	1
		Cambio de aceite de caja 75w40	1
		Cambio de aceite de diferencial 75w90	1
		Cambio de 1 filtro de aceite de motor	1
		Cambio de 1 filtro de combustible	1
		Cambio de 1 filtro de aire de cabina	1
		Cambio de 1 filtro de aire de motor	1
		Cambio de 4 calentadores	4
		Cambio de 1 empaque de tapadera de válvulas	1
		Cambio de 1 estop trasero del lado del lado del pasajero	1
		Cambio de 3 bandas de motor	3
		Cambio en la dirección completa de (muñequines, barra estabilizadora, brazo loco, terminales)	1
		Cambio de 2 topes de dirección	2
		Engrase general de todo el vehículo	1
		Cambio de 1 mando de vidrio principal del lado del chofer	1
		Cambio de agua por refrigerante de motor en el radiador	1
		Cambio de 4 botas de punta de flecha	4
		Cambio de 1 juego de limpia parabrisas	1
		Cambio de 1 juego de fricciones delanteras	1
		Cambio de 1 juego de zapatas traseras	1
		Rectificado de 2 discos delanteros	2
		Rectificado de 2 tambores traseros	2
		Realizar alineamiento y balanceo	1

	TOYOTA HILUX AÑO 2000 PLACA GHA1546		Cantidad
19		Cambio de aceite de motor 15w40	1
		Cambio de aceite de caja 75w40	1
		Cambio de aceite de diferencial 75w90	1
		Cambio de 1 filtro de aire de motor	1
		Cambio de 1 filtro de aceite de motor	1
		Cambio de 1 filtro de combustible	1
		Revisar sistema de encendido y reparar	1
		Revisar todo el sistema eléctrico	1
		Cambiar 1 juego de fricciones delanteras	1
		Cambiar 1 juego de zapatas traseras	1
		Engrase de 2 candados delanteros	1
		Cambio de 4 botas de punta de flecha	4
		Cambio de 1 vía delantera del lado del chofer	1
		Cambio de 1 juego de limpia parabrisas	1
		Cambio de 2 llavines de puerta delanteras	2
		Cambio de 2 amortiguadores delanteros	2
		Cambio de 2 amortiguadores traseros	2
		Reparar aire acondicionado y cargar	1
		Engrase de 4 cremalleras de puertas	4
	FORD AÑO 2011 PLACA GHA0828		**Cantidad**
20		Cambio de aceite de motor 15w40	1
		Cambio de aceite de caja 75w40	1
		Cambio de aceite de diferencial 75w90	1
		Cambio de 1 filtro de aceite	1
		Cambio de 1 filtro de aire de cabina	1
		Cambio de 1 filtro de aire de motor	1
		Cambio de 1 filtro de combustible	1
		Limpieza de tanque de combustible	1
		Cambio de 1 bomba de combustible	1
		Cambio de liquido de frenos en todo el sistema	1
		Cambio de 1 juego de fricciones delanteras	1
		Cambio de 1 juego de zapatas traseras	1
		Rectificado de 2 discos delanteros	2
		Rectificado de 2 tambores traseros	2
		Cambio de 1 kit de empaque (balinera de collarín, rectificado de volante, disco, retenedor de cigüeñal)	1
		Cambio de 1 bomba de cloch	1

	FORD AÑO 2011 PLACA GHA1089		Cantidad
23		Cambio de aceite de motor 15w40	1
		Cambio de aceite de caja 75w40	1
		Cambio de aceite de diferencial 75w90	1
		Cambio de 1 filtro de aceite	1
		Cambio de 1 filtro de aire de cabina	1
		Cambio de 1 filtro de aire de motor	1
		Cambio de 1 filtro de combustible	1
		Limpieza de tanque de combustible	1
		Cambio de 1 bomba de combustible	1
		Cambio de líquido de frenos en todo el sistema	1
		Cambio de 1 juego de fricciones delanteras	1
		Cambio de 1 juego de zapatas traseras	1
		Rectificado de 2 discos delanteros	2
		Rectificado de 2 tambores traseros	2
		Cambio de 1 kit de empaque (balinera de collarín, rectificado de volante, disco, retenedor de cigüeñal)	1
		Cambio de 1 bomba de cloch	1

	NISSAN FRONTIER AÑO 2012 PLACAGHA0885		Cantidad
24		Cambio de aceite de motor 15w40	1
		Cambio de aceite de caja 75w40	1
		Cambio de aceite de diferencial 75w90	1
		Cambio de 1 filtro de aceite de motor	1
		Cambio de 1 filtro de aire de motor	1
		Cambio de1 filtro de aire de cabina	1
		Cambio de 2 filtros de combustible	2
		Cambio de 2 llavines de puerta delanteras	2
		Cambio de 2 soportes de motor	2
		Cambio de 1 soporte de caja	1
		Cambio de 2 tijeras superiores	2
		Cambio de 2 tijeras inferiores	2
		Cambio de la dirección completa (Muñequines, barra estabilizadora, brazo loco, terminales)	1
		Cambio de 1 balinera de centro de barra de trasmisión	1
		Engrace de 2 candados delanteros	2
		Cambio de 8 hules de hojas de resorte	8
		Cambio de 1 juego de fricciones delanteras	1
		Cambio de 1 juego de zapatas traseras	1
		Rectificado de 2 discos delanteros	2
		Rectificado o cambio de 2 tambores traseros	2
		Cambio de 2 topes de dirección	1
		Cambio del líquido de frenos de todo el sistema	1
		Poralisado completo de 6 vidrios	6
		Cambio de radio y sus parlantes	1
		Cambio de 1 juego de limpia parabrisas	1
		Cambio de agua por refrigerante de motor en el radiador	1
		Pulido de 2 focos delanteros	2
		Cambio de 1 bomper delantero	1

REQUERIMIENTOS TECNICOS GENERALES

- El tiempo máximo para la entrega de los vehículos será el establecido en los pliegos.
- Los repuestos deberán ser calidad alta calidad y compatibles con la marca, modelo y año de acuerdo con la especificación del vehículo, caso contrario presentar las marcas de los repuestos para su aprobación a la administración de la Secretaría de Estado.
- El proveedor deberá extender por escrito en cada mantenimiento realizada una garantía por repuesto y mano de obra no menor a 2 meses.
- El proveedor deberá devolver al contratante los repuestos reemplazados del vehículo en revisión al momento de su entrega.
- Formato de ingreso del vehículo para mantenimiento deberá firmarse por el conductor responsable de la Oficina de Transporte y el proveedor.
- La hoja de inspección después de realizado el mantenimiento debe venir firmada por el proveedor y el técnico o conductor asignado del Departamento de Transporte
- El acta de recepción definitiva deberá firmarse por el técnico responsable por el encargado del Departamento de Transporte.
- El proveedor deberá detallar en su oferta de servicio el valor del repuesto y el valor de mano de obra. (En un cuadro que describa mantenimiento, cantidad de repuesto, marca de repuesto, valor de repuesto y valor de mano de obra)
- El proveedor realizará una factura por vehículo, el mantenimiento la que incluirá mano de obra y repuesto.
- EL proveedor deberá asumir en su condición de Patrono las obligaciones civiles, mercantiles, laborales y de cualquier índole, eximiendo completamente y en forma incondicional a la Secretaría de Estado de toda responsabilidad de terceros derivada de la relación de trabajo entre la empresa y sus trabajadores incluso en accidentes de trabajo o enfermedad entre otros los siguientes:
  a) Salarios (horas extras, décimo tercer mes, y décimo cuarto)
  b) Prestaciones Laborales
  c) Cotizaciones al IHSS
  d) Cotizaciones a INFOP
  e) Permisos
  f) Pago de incapacidades
  g) Uniformes
  h) Otras
- El equipo de mecánicos con los que cuente el proveedor deberá de tener como mínimo cinco (5) años de experiencia, lo cual deberá ser validado por el oferente.
- Cualquier daño o perdida que sufra el vehículo cuando este en custodia del proveedor correrá a cuenta de este, el cual será solidariamente responsable.

la Secretaría de Estado en los Despachos de Agricultura y Ganadería "SAG" las cotizaciones de acuerdo con la Ley de Compras y Contrataciones del Estado, con el detalle de los repuestos que se requieren para la puesta en funcionamiento del vehículo dañado.

B. la Secretaría de Estado en los Despachos de Agricultura y Ganadería "SAG" a través del Departamento de Transporte y Compras, verificará si el precio cotizado resulta razonable conforme a la lista de precios establecida por referencias del mercado. La Secretaría de Estado en los Despachos de Agricultura y Ganadería "SAG" se reserva el derecho de cotizar por su propia cuenta precios en el mercado de los repuestos.

C. Una vez determinado lo anterior, la Secretaría de Estado en los Despachos de Agricultura y Ganadería "SAG" a través de la Gerencia Administrativa y Financiera deberá revisar la disponibilidad presupuestaria suficiente para adquirir el repuesto requerido, así como el costo del servicio correctivo (mano de obra, precio del repuesto, precio del servicio) y procederá a autorizar la reparación. La Secretaría de Estado en los Despachos de Agricultura y Ganadería "SAG" a través del Departamento de Transporte y Compras serán los encargados de escoger dentro de las cotizaciones, cuál será el proveedor escogido, dependiendo de la calidad y precio del repuesto.

D. El proveedor procede con la reparación en el plazo estimado de cada entrega y luego presentará el cuadro detallado con toda la documentación soporte todas las reparaciones correctivas realizadas, con indicación del trabajo realizado y los repuestos suplidos, para iniciar el trámite de pago, de acuerdo con los procedimientos establecidos en la Secretaría de Estado en los Despachos de Agricultura y Ganadería "SAG"

E. Todas las piezas remplazadas son propiedad de la Secretaría de Estado en los Despachos de Agricultura y Ganadería "SAG" por lo que el proveedor deberá entregarlas debidamente inventariadas.

SERVICIOS

1. Para el mantenimiento preventivo y correctivo, el proveedor deberá contar con el siguiente equipo mínimo. La Secretaría de Estado se reserva el derecho de verificar antes de la adjudicación y a través de una visita al taller, de la existencia y estado del equipo garantizado por el oferente.

LISTADO DE EQUIPO/HERRAMIENTAS Y/0 SERVICIOS BÁSICOS:

1) Mínimo una o más elevadores hidráulicos para revisión y reparación de vehículos.
2) Uno o más, gatas hidráulicas para cambio de bujes de tijera.
3) Uno o más, gatas movibles para el sistema de cambio de embriague.
4) Una grúa hidráulica sobre ruedas para montar y desmontar motores y otros componentes
5) Scanners actualizados para todo tipo de marca de vehículo

Nota: La Comisión de Evaluación para el presente proceso de licitatorio dentro del proceso de inspección y prueba podrá solicitar una prueba del funcionamiento óptimo de las maquinarias requeridas en los pliegos de condiciones.

SECCION IV – FORMULARIOS Y FORMATOS

Índice de Formularios y Formatos

Formulario de Lista de Precios	1
Formulario de Información sobre el Oferente	1
Formulario de Información sobre los Miembros del Consorcio	1
Formulario de Presentación de la Oferta	1
Formulario de Declaración Jurada sobre Prohibiciones o Inhabilidad	1
Formulario de Declaración Jurada de Integridad	1
Formulario de Autorización del Fabricante	1
Formato de Contrato	1
Formato de Garantía de Mantenimiento de la oferta	1
Formato de Garantía de Cumplimiento	1
Formato de Garantía de Calidad	1
Formato de Garantía por anticipo	1
Aviso de licitación	1

Lista de Precios

	País del Co prador Hondu as			Monedas de cc nformidad con l del IO-09		Sub cláusula 09.4	Fecha: _____ LPN No: _____ Alternativa No: _____ Página N° _____ de _____	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
No. de Artículo	Descripción de los Bienes	Fecha de entrega	Cantidad y unidad física	Precio Unitario entregado en *[indicar lugar de destino convenido]* de cada artículo	Precio Total por cada artículo (Col. 4×5)	Lugar del Destino Final	Impuestos sobre la venta otros pagaderos por artícul ›	Precio Total por artículo (Col. 6+8)
[indicar No. de Artículo *]*	*[indicar nombre de los Bienes]*	*[indicar la fecha de entrega ofertada]*	*[indicar el número de unidades a proveer y el nombre de la unidad física de medida]*	*[indicar precio unitario]*	*[indicar precio total por cada artículo]*	*Indicar el lugar de destino convenido, según la CC-04 Lugar de Entrega del Suministro*	*[indicar impuestos sobre la venta y otros pagaderos por artículo si el contrato es adjudicado]*	*[indicar* precio total por artículo *]*
							Precio Total	

Formulario de Información sobre el Oferente

[El Oferente deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones siguientes. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán substitutos.]

Fecha: *[indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta]*
LPN No.: *[indicar el número del proceso licitatorio]*

Página de páginas

1. Nombre jurídico del Oferente *[indicar el nombre jurídico del Oferente]*
2. Si se trata de un Consorcio, nombre jurídico de cada miembro: *[indicar el nombre jurídico de cada miembro del Consorcio]*

3. País donde está constituido o incorporado el Oferente en la actualidad o País donde intenta constituirse o incorporarse *[indicar el país de ciudadanía del Oferente en la actualidad o país donde intenta constituirse o incorporarse]*
4. Año de constitución o incorporación del Oferente: *[indicar el año de constitución o incorporación del Oferente]*
5. Dirección jurídica del Oferente en el país donde está constituido o incorporado: [*indicar la Dirección jurídica del Oferente en el país donde está constituido o incorporado]*

6. Información del Representante autorizado del Oferente:

   Nombre: *[indicar el nombre del representante autorizado]*

   Dirección: *[indicar la dirección del representante autorizado]*

   Números de teléfono y facsímile: *[indicar los números de teléfono y facsímile del representante autorizado]*

   Dirección de correo electrónico: *[indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado]*

7. Se adjuntan copias de los documentos originales de: *[marcar la(s) casilla(s) de los documentos originales adjuntos]*

- Estatutos de la Sociedad de la empresa de conformidadcon las Sub cláusulas 09.1 de la IO-09.
- Si se trata de un Consorcio, carta de intención de formar el Consorcio, o el Convenio de Consorcio, de conformidad con la cláusula 5.1 de la IO-05.
- Si se trata de un ente gubernamental Hondureño, documentación que acredite su autonomía jurídica y financiera y el cumplimiento con las leyes comerciales, de conformidad con la Sub cláusula 09.1, 09.2, 09.03 y 09.4 de la IO-09.

Formulario de Presentación de la Oferta

[El Oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. No se permitirán alteraciones a este formulario ni se aceptarán substituciones.]

Fecha: *[Indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta]*
LPN No.: *[indicar el número del proceso licitatorio]*
Llamado a Licitación No.: *[indicar el No. del Llamado]*
Alternativa No. *[indicar el número de identificación si esta es una oferta alternativa]*

A: *[nombre completo y dirección del Comprador]*

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

(a) Hemos examinado y no hallamos objeción alguna a los documentos de licitación, incluso sus Enmiendas Nos. *[indicar el número y la fecha de emisión de cada Enmienda]*;

(b) Ofrecemos proveer los siguientes Bienes y Servicios de conformidad con los Documentos de Licitación y de acuerdo con el Plan de Entregas establecido en la Lista de Requerimientos: *[indicar una descripción breve de los bienes y servicios]*;

(c) El precio total de nuestra Oferta, excluyendo cualquier descuento ofrecido en el rubro (d) a continuación es: *[indicar el precio total de la oferta en palabras y en cifras, indicando las diferentes cifras en las monedas respectivas]*;

N°	CONCEPTO	CANTIDAD	UNIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1					
2					
				OFERTA TOTAL	

Los precios deberán presentarse en lempiras y únicamente con dos decimales.

El valor de la oferta deberá comprender todos los impuestos correspondientes

(d) Los descuentos ofrecidos y la metodología para su aplicación son:

Firma: *[indicar el nombre completo de la persona cuyo nombre y calidad se indican]* En calidad de *[indicar la calidad jurídica de la persona que firma el Formulario de la Oferta]*

Nombre: *[indicar el nombre completo de la persona que firma el Formulario de la Oferta]*

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: [*indicar el nombre completo del Oferente]*

El día _____ del mes _____ del año _____ *[indicar la fecha de la firma]*

Formulario Declaración Jurada de Integridad

YO_____, Mayor de edad, de Estado Civil_____, de Nacionalidad_____, con domicilio en _____,

Y con Tarjeta de Identidad/Pasaporte No_____, actuando en mi condición de Representante Legal de_____, por la presente **HAGO DECLARACION JURADA DE INTEGRIDAD**: Que mi persona y mi representada se comprometen a:

1.- A practicar las más elevadas normas éticas durante el presente proceso de contratación.

2.- Abstenernos de adoptar conductas orientas a que los funcionarios o empleados involucrados en el presente proceso de contratación induzcan a alterar el resultado del proceso u otros aspectos que pudieran otorgar condiciones más ventajosas en relación a los demás participantes.

3.- A no formular acuerdos con otros proveedores participantes o a la ejecución de acciones que sean constitutivas de:

PRACTICA CORRUPTA: Que consiste en ofrecer, dar, recibir, o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar indebidamente las acciones de otra parte.

PRACTICA DE FRAUDE: Que es cualquier acto u omisión, incluida la tergiversación de hechos y circunstancias, que deliberada o imprudentemente engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio financiero o de otra naturaleza o para evadir una obligación.

PRACTICA DE COERCION: Que consiste en perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar indebidamente las acciones de una parte.

PRACTICA DE COLUSION: Que es un acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, lo que incluye influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte.

PRACTICA DE OBSTRUCCION: Que consiste en a) destruir, falsificar, alterar u ocultar deliberadamente evidencia significativa para la investigación o realizar declaraciones falsas ante los investigadores con el fin de impedir materialmente una investigación sobre denuncias de una práctica corrupta, fraudulenta, cohersiva o colusoria; y/o amenazar, hostigar o intimidar a cualquier parte para impedir que divulgue su conocimiento de asuntos que son importantes para la investigación o que prosiga la investigación, o b) todo acto dirigido a impedir materialmente el ejercicio de los derechos del Estado.

4.- Así mismo declaro que entiendo que las acciones antes mencionadas son ilustrativas y no limitativas de cualquier otra acción constitutiva de delito o contraria al derecho en perjuicio del patrimonio del Estado de Honduras; por lo que expreso mi sumisión a la legislación nacional vigente.

CONTRATO DE COMPRA
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX ENTRE LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y GANADERIA (SAG) Y LA EMPRESA XXXXXXXXXXXXXXXX

Nosotros: **LAURA ELENA SUAZO TORRES,** hondureña, mayor de edad, PhD en Extensión Agrícola y Desarrollo, de este domicilio con el Documento Nacional de Identificación (DNI) 1201-1967-00144 actuando en su condición **de Secretaria de Estado en los Despachos de Agricultura y Ganadería (SAG),** nombrada como tal mediante Acuerdo Ejecutivo No. 11-2022 del 27 de enero de 2022 y quien en lo sucesivo se denominará **LA SECRETARIA,** y por otra parte **XXXXXXXXXXXXXXXXX**, mayor de edad, Documento Carnet de Extranjero Residente No. XXXX-XXXX-XXXXX, actuando en su condición de Gerente General de la Empresa **XXXXXXXXXXXXXXXX.** con Registro Tributario Nacional Número XXXXXXXXXXXXXXXXX condición que acredita a través del poder general de administración y representación otorgado mediante instrumento público número XX en la ciudad de XXXXXXXXXXXX Departamento de XXXXXXXXXX a los xx días del mes de XXXXXX 20XX, ante los oficios del Notario XXXXXXXXXXXXX, instrumento inscrito bajo matricula XXXXX, inscrito con el número XXXXX del Registro Mercantil XXXXXXXXXXXXXXXX Instituto de la Propiedad, en fecha XX de XXXX 20XX; Sociedad legalmente constituida, quien en adelante se denominara como **EL PROVEEDOR**, ambos con facultades suficientes para realizar este tipo de actos, hemos convenido en celebrar el presente **contrato de compra venta** que se sujetara a las consideraciones expuestas en las cláusulas siguientes:
PRIMERO: DEL OBJETO DEL CONTRATO: manifiesta **LA SECRETARIA** en su carácter ya expresado que en fecha XX de XXXX 202X se hizo apertura de la **Licitación Privada/Pública Nacional No LPx-SAG-00x-2024,** xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx; oferta la Empresa **xxxxxxxxxxxx.** a quien las diferentes evaluaciones que se hicieron le adjudicaron la compra de lo siguiente:

xxxxxxxxxxxxxxx:

I. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
II. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
III. xxxxxxxxxxxxxxxxxxx
IV. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
V. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
VI. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

SEGUNDO: DE LOS PRECIOS DEL EQUIPO OFERTADO: continúa manifestando **EL PROVEEDOR** que el equipo descrito en la cláusula primera, oferto los valores o precios por unidad en la forma siguiente:

Descripción	***Cantidad***	***Precio Unitario***	***Total***
Subtotal			0.00
Impuesto Sobre Ventas			0.00
Total			0.00

- Los Pliegos de Condiciones
- La Ley General de la Administración Pública, y
- La Ley de Contratación del Estado y su Reglamento, supletoriamente.

SEPTIMA: DEL IDIOMA DEL CONTRATO. Toda correspondencia relativos a esta, deberán ser escritos en español. Los documentos soportes catálogos y cualquier otro material impreso que formen parte del presente que estén en otro idioma deberán de estar acompañados de una traducción simple al idioma español para efectos de interpretación de la oferta, prevalecerá la traducción al español.

OCTAVO: NOTIFICACIONES. Las notificaciones entre las partes deberán hacerse por escrito y tendrán efecto a partir de la fecha de su recepción en las direcciones que a continuación se indican: **LA SECRETARIA**: Colonia Loma Linda Norte; Avenida La FAO Atención: Gerencia Administrativa SAG, teléfono 2239-9735 correo: maria.estrada@sag.gob.hn / luis.funes@sag.gob.hn y **EL PROVEEDOR** en: correo electrónico xxxxxxxxx@xxxxx.com; Colonia xxxxxxxxxxxxxxx; atención xxxxxxxxxxxxx

NOVENO: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS. EL PROVEEDOR y LA SECRETARIA, harán todo lo posible para resolver amigablemente mediante negociaciones directas informales, cualquier desacuerdo o controversia que se haya suscitado entre ellos en virtud o referencia al contrato. Cualquier divergencia que se presente sobre un asunto que no se resuelva mediante un arreglo entre **EL PROVEEDOR y LA SECRETARIA,** será resuelta por la vía judicial ante los Tribunales de lo contencioso Administrativo en la Ciudad de Tegucigalpa; Honduras.

Así mismo ambas partes, acuerdan que todas las especificaciones técnicas presentadas en la oferta de **Licitación xxxxxxxxxx No LPx-SAG-00x-2024**, modalidad de contratación compra venta a través de la licitación, respecto del mobiliario/equipo/servicio objeto de la compra venta, forman parte integral de este contrato y por consiguiente son de estricto cumplimiento.

DECIMO: CESION O SUBCONTRATACIÓN. - Queda terminantemente prohibida la cesión de este contrato o subcontratación de terceros para la prestación de los servicios objeto del mismo, la violación de esta cláusula dará lugar a la rescisión del contrato de pleno derecho y a la ejecución de la garantía de cumplimiento.

DECIMO PRIMERO: DEL ACTA DE RECEPCION DEL SERVICIO. Que de la recepción antes mencionada se levantara un acta, haciendo constar en la misma las observaciones que se crea convenientes, la que será firmada por personas que tengan la suficiente autoridad para aceptar o rechazar en caso de anormalidades en la entrega y la recepción.

DECIMO SEGUNDO: PROCEDIMIENTO Y PLAZO PARA LA REPOSICIÓN DE PRODUCTO DEFECTUOSO; En dado caso, y de no corresponder los resultados del muestreo a la calidad adjudicada, el suministro será rechazado entendiéndose obligando al **PROVEEDOR** a sustituirlo de inmediato en la Secretaria de Agricultura y Ganadería (SAG) Colonia Loma Linda Norte; Avenida La FAO, corriendo todos los costes bajo su responsabilidad, sin perjuicio del Ente Regulador (SAG), aceptando **LA SECRETARIA**, que esta garantía no cubre los daños o desperfectos ocasionados por agentes extraños (fenómenos naturales) o que se encuentran fuera de control razonable y evidenciable por parte del fabricante o su represente legal.

En caso de que se reemplace cualquiera de los suministros entregados, la garantía se ampliará por un período equivalente de tal manera que se cumpla los requisitos.

DECIMO TERCERO: DE LA ACEPTACION Y GARANTIA DE CUMPLIMIENTO: **EL PROVEEDOR** está en la obligación de presentar a favor del Ente Regulador de la Secretaria de Agricultura y Ganadería (SAG) Garantía de Cumplimiento, equivalente al quince por ciento (15%) del valor total del contrato, la cual servirá para garantizar que **EL PROVEEDOR** cumplirá con todos los suministros estipulados en este contrato, la cual deberá presentarse a más tardar cinco (5)

i. Las demás causas que señale la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento que le sean aplicables al contrato de suministro de bienes o servicios a suscribir.

En caso de que el Ente Regulador de la Secretaría de Agricultura y Ganadería (SAG), resuelva el Contrato en su totalidad o en parte, de conformidad con la presente cláusula, éste podrá adquirir, bajo términos y condiciones que considere apropiadas productos similares a los no suministrados o prestados. En estos casos, el proveedor deberá pagar al Ente Regulador de la (SAG), los costos adicionales resultantes de dicha adquisición. Sin embargo, el proveedor seguirá estando obligado a completar la ejecución de aquellas obligaciones en la medida que hubiesen quedado sin concluir.

DECIMO OCTAVO: SANCIONES, MULTAS. En caso de incumplimiento de los plazos de entrega, por razones imputables, **LA SECRETARIA**, aplicará la multa correspondiente, por cada día calendario de atraso, así como por el incumplimiento de las obligaciones objeto de este contrato correspondiente al 0.36% diarios, hasta la debida entrega, conforme a lo establecido en las Disposiciones Generales del Presupuesto vigente artículo 113 El incumplimiento de los plazos parciales previstos al tenor del Artículo 72, párrafos segundo y tercero, de la Ley de Contratación del Estado, contenida en el Decreto No.74-2001 del 1 de Julio de 2001, publicado en el Diario Oficial "La Gaceta" de fecha 17 de Septiembre de 2001, se sancionará con multa equivalente a cero punto treinta y seis por ciento (0.36%), por cada día de retraso, en relación con el monto total del saldo del contrato.

El Pliego de Condiciones y el Contrato de Construcción y Supervisión de Obras Públicas, debe contener la cláusula sancionatoria. Esta misma disposición se debe aplicar también a las compras realizadas mediante catálogo electrónico y los contratos de bienes y servicios que celebren las Instituciones del Sector Público.

DECIMO NOVENO: DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE DEL CONTRATO. Forman parte del presente Contrato los documentos siguientes:

a) Bases de Licitación Pública
b) Acta de Recomendación de Adjudicación y Resolución de adjudicación
c) Oferta presentada por EL PROVEEDOR
d) La notificación de adjudicación
e) La Garantía de cumplimiento presentada por EL PROVEEDOR,
f) Fotocopia del Documento de Compra,
g) Factura original a nombre del Ente Regulador Secretaría de Agricultura y Ganadería (SAG);
h) Recibo de pago a nombre del Ente Regulador de Pagos Tesorería General de la Republica de Honduras;
i) Acta de recepción parcial o definitiva, según corresponda
j) Solvencias de instituciones estatales requeridas por las distintas Leyes y pliego de condiciones solicitados en IO.15.
k) Otros documentos suscritos por las partes contratantes en relación directa con las obligaciones de este contrato.

VIGESIMO: DE LAS MODIFICACIONES: Para que sea posible la modificación del contrato es necesario el acuerdo de ambas partes. En el evento de existir tal acuerdo, las modificaciones del contrato deben consignarse por escrito y ser firmadas por las partes en un documento anexo a través de una adenda, la cual una vez suscrita forma parte integra del contrato.

VIGESIMO PRIMERO: DE INTEGRIDAD: Las Partes, en cumplimiento a lo establecido en el Artículo 7 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LTAIP), y con la convicción de que evitando las prácticas de corrupción podremos apoyar la consolidación de una cultura de transparencia, equidad y rendición de cuentas en los procesos de contratación y adquisiciones del Estado, para así fortalecer las bases del Estado de Derecho, nos comprometemos libre y voluntariamente a:

correspondan según el Código de Conducta Ética del Servidor Público, sin perjuicio de exigir la responsabilidad administrativa, civil y/o penal a las que hubiere lugar.

En fe de lo anterior, las partes manifiestan la aceptación de los compromisos adoptados en el presente documento, bajo el entendido que esta Declaración forma parte integral del Contrato, firmando voluntariamente para constancia."

VIGESIMO SEGUNDO: ANTIFRAUDE Y PREVENCION DE LA CORRUPCION: El proveedor, contratista o consultor está obligado a observar las más estrictas normas legales durante el proceso de ejecución del contrato, de conformidad a lo siguiente:

1. A efecto de la presente cláusula, se definen las siguientes expresiones:

a) "Práctica fraudulenta" cuando un funcionario o empleado público que, interviniendo por razón de su cargo en cualesquiera de las modalidades de contratación pública o en liquidaciones de efectos o haberes públicos, se concierta con los interesados o usa otro artificio para defraudar a cualquier ente público.

b) "Prácticas coercitivas" significa hacer daño o amenazar de hacer daño, directa o indirectamente, a personas o a su propiedad para influir o para afectar la ejecución de un contrato.

c) "Cohecho" también conocido como soborno, es cuando un funcionario o empleado público que, en provecho propio o de un tercero, recibe, solicita o acepta, por sí o por persona interpuesta, dádiva, favor, promesa o retribución de cualquier clase para realizar un acto propio de su cargo.

d) "Extorsión o instigación al delito" Quien, con violencia o intimidación y ánimo de lucro, obliga o trata de obligar a otro a realizar u omitir un acto o negocio jurídico en perjuicio de su patrimonio o el de un tercero.

e) "Tráfico de influencias" es cuando un particular influye en un funcionario o empleado público, prevaliéndose de cualquier situación derivada de su relación personal con éste o con otro funcionario o empleado público, para conseguir una resolución de naturaleza pública, que le pueda generar directa o indirectamente un beneficio o ventaja indebidos de cualquier naturaleza para sí o para un tercero.

2. El Contratante, anulará el contrato, sin responsabilidad para el contratante, si se determina que el proveedor seleccionado para dicha adjudicación ha participado directamente o a través de un agente o representante, en actividades corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas o cualquier otra de las enunciadas en el numeral 1 de la presente cláusula, al competir por el contrato en cuestión.

3. El Contratante, anulará la adjudicación del contrato, sin responsabilidad para el contratante, si determina en cualquier momento que los representantes o socios del adjudicatario han participado en prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias o coercitivas durante el proceso de licitación o de la ejecución de dicho contrato, y sin que el adjudicatario hubiera adoptado medidas oportunas y apropiadas y que el Contratante considere satisfactorias para corregir la situación.

4. El Contratante, notificará a la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE) cuando las empresas o individuos incurran en estas faltas, una vez hayan agotado el procedimiento legal interno y cuenten con resolución firme emitida por la institución contratante, para lo cual la ONCAE deberá hacer las anotaciones en el Registro de Proveedores del Estado y determinar si se debe aplicar la sanción de suspensión del Registro de Proveedores de conformidad al procedimiento establecido en la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento.

5. El ente contratante tendrá el derecho a exigir a los proveedores, contratistas o consultores o a quien éste designe, inspeccionar los registros contables, estados financieros y otros documentos relacionados con la ejecución del contrato y auditarlos por auditores designados por el Ente Competente, sin que medie objeción alguna por parte del proveedor, contratista o consultor.

Asimismo, el proveedor, contratista o consultor, se adhiere, conoce, acepta y se compromete a:

1. Cumplir pacto de integridad que incluye el compromiso de prevenir o evitar prácticas fraudulentas, coercitivas, colusorias o cualquier otra de las enunciadas en el numeral 1

Autorización del Fabricante

(Cuando aplique)

[El Oferente solicitará al Fabricante que complete este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. Esta carta de autorización deberá estar escrita en papel membrete del Fabricante y deberá estar firmado por la persona debidamente autorizada para firmar documentos que comprometan el Fabricante. El Oferente lo deberá incluir en su oferta, si así se establece en los ***DDL****.]*

Fecha: [*indicar la fecha (día, mes y año) de presentación de la oferta]*
LPN No.: *[indicar el número del proceso licitatorio]*
Alternativa No.: *[indicar el No. de identificación si esta es una oferta por una alternativa]*

A: [*indicar el nombre completo del Comprador]*

POR CUANTO

Nosotros *[nombre completo del fabricante]*, como fabricantes oficiales de *[indique el nombre de los bienes fabricados]*, con fábricas ubicadas en *[indique la dirección completa de las fábricas]* mediante el presente instrumento autorizamos a *[indicar el nombre y dirección del Oferente]* a presentar una oferta con el solo propósito de suministrar los siguientes Bienes de fabricación nuestra *[nombre y breve descripción de los bienes]*, y a posteriormente negociar y firmar el Contrato.

Por este medio extendemos nuestro aval y garantiza, conforme a los pliegos de condiciones, respecto a los bienes ofrecidos por la firma antes mencionada.

Firma: _____
[firma del(los) representante(s) autorizado(s) del fabricante]

Nombre: *[indicar el nombre completo del representante autorizado del Fabricante]*

Cargo: [*indicar cargo]*

Debidamente autorizado para firmar esta Autorización en nombre de: *[nombre completo del Oferente]*

Fechado en el día _____ de _____ de 200__ *[fecha de la firma]*

FORMATO GARANTIA DE CUMPLIMIENTO
ASEGURADORA / BANCO

GARANTIA / FIANZADE CUMPLIMIENTO Nº: _____

FECHA DE EMISION: _____

AFIANZADO/GARANTIZADO: _____

DIRECCION Y TELEFONO: _____

Fianza / Garantía a favor de _____, para garantizar que el Afianzado/Garantizado, salvo fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobados, **CUMPLIRA** cada uno de los términos, cláusulas, responsabilidades y obligaciones estipuladas en el contrato firmado al efecto entre el Afianzado/Garantizado y el Beneficiario, para la Ejecución del Proyecto: "_____" ubicado en _____.

SUMA AFIANZADA/ GARANTIZADA: _____

VIGENCIA **De:** _____ **Hasta:** _____

BENEFICIARIO: _____

CLAUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA: "LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA SERÁ EJECUTADA POR EL MONTO TOTAL DE LA MISMA A SIMPLE REQUERIMIENTO BENEFICIARIO, ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCIÓN FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGÚN OTRO REQUISITO, PUDIENDO REQUERIRSE EN CUALQUIER MOMENTO DENTRO DEL PLAZO DE VIGENCIA DE LA GARANTÍA/FIANZA. LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA EMITIDA A FAVOR DEL BENEFICIARIO CONSTITUYE UNA OBLIGACIÓN SOLIDARIA, INCONDICIONAL, IRREVOCABLE Y DE EJECUCIÓN AUTOMÁTICA; EN CASO DE CONFLICTO ENTRE EL BENEFICIARIO Y EL ENTE EMISOR DEL TÍTULO, AMBAS PARTES SE SOMETEN A LA JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES DE LA REPÚBLICA DEL DOMICILIO DEL BENEFICIARIO. LA PRESENTE CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA PREVALECERÁ SOBRE CUALQUIER OTRA CONDICIÓN".

A las Garantías Bancarias o fianzas emitidas a favor BENEFICIARIO no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la cláusula especial obligatoria.

En fe de lo cual, se emite la presente Fianza/Garantía, en la ciudad de _____, Municipio de _____, a los _____ del mes de _____ del año _____.

FIRMA AUTORIZADA

FORMATO *[GARANTIA/FIANZA]* POR ANTICIPO
[NOMBRE DE ASEGURADORA/BANCO]

***[GARANTIA / FIANZA]*DE ANTICIPO Nº: _____**

FECHA DE EMISION: _____

AFIANZADO/GARANTIZADO: _____

DIRECCION Y TELEFONO: _____

[Garantía/Fianza] a favor de *[indicar el nombre de la institución a favor de la cual se extiende la garantía]*, para garantizar que el Afianzado/Garantizado, invertirá el monto del **ANTICIPO** recibido del Beneficiario, de conformidad con los términos del contrato firmado al efecto entre el Afianzado y el Beneficiario, para la Ejecución del Proyecto: "_____" ubicado en _____. Dicho contrato en lo procedente se considerará como parte de la presente póliza.

SUMA AFIANZADA/ GARANTIZADA: _____

VIGENCIA De: _____ Hasta: _____

BENEFICIARIO: _____

CLAUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA: "LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA SERÁ EJECUTADA POR EL MONTO RESULTANTE DE LA LIQUIDACIÓN DEL ANTICIPO OTORGADO A SIMPLE REQUERIMIENTO DEL BENEFICIARIO, ACOMPAÑADA DE UNA RESOLUCIÓN FIRME DE INCUMPLIMIENTO, SIN NINGÚN OTRO REQUISITO, PUDIENDO REQUERIRSE EN CUALQUIER MOMENTO DENTRO DEL PLAZO DE VIGENCIA DE LA GARANTÍA/FIANZA. LA PRESENTE GARANTÍA/FIANZA EMITIDA A FAVOR DEL BENEFICIARIO CONSTITUYE UNA OBLIGACIÓN SOLIDARIA, INCONDICIONAL, IRREVOCABLE Y DE EJECUCIÓN AUTOMÁTICA; EN CASO DE CONFLICTO ENTRE EL BENEFICIARIO Y EL ENTE EMISOR DEL TÍTULO, AMBAS PARTES SE SOMETEN A LA JURISDICCIÓN DE LOS TRIBUNALES DE LA REPÚBLICA DEL DOMICILIO DEL BENEFICIARIO. LA PRESENTE CLÁUSULA ESPECIAL OBLIGATORIA PREVALECERÁ SOBRE CUALQUIER OTRA CONDICIÓN".

A las Garantías Bancarias o fianzas emitidas a favor BENEFICIARIO no deberán adicionarse cláusulas que anulen o limiten la cláusula especial obligatoria.

En fe de lo cual, se emite la presente *[Fianza/Garantía]*, en la ciudad de _____ Municipio de _____, a los _____ del mes de _____ del año_____.

FIRMA AUTORIZADA

Agricultura y Ganadería

HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPÚBLICA

Aviso de Licitación Privada

República de Honduras
Secretaría de Agricultura y Ganadería
SAG
Licitación Privada
LP-SAG-003-2024

1. La Secretaría de Agricultura y Ganadería (SAG) invita a las empresas interesadas en participar en la Licitación Privada No. *LP-SAG-003-2024* a presentar ofertas selladas para *La Adquisición de Servicios de Mantenimiento Correctivo de Vehículos de la Secretaría de Agricultura y Ganadería.*

2. El financiamiento para la realización del presente proceso proviene de *Fondos de la Secretaría de Agricultura y Ganadería* de los diferentes Programas mediante F01 SIAFI.

3. La licitación se efectuará conforme a los procedimientos de Licitación Privada (LP) establecidos en la Ley de Contratación del Estado y su Reglamento.

4. Los interesados podrán adquirir los documentos de la presente licitación, mediante solicitud escrita a *la Gerencia Administrativa; Lic. María Elena Estrada a partir del día 11 de agosto al 25 de agosto 2024* en la dirección indicada al final de este Llamado de *8:30 AM a 3:00 PM.* Los documentos de la licitación también podrán ser examinados en el Sistema de Información de Contratación y Adquisiciones del Estado de Honduras, "HonduCompras", (www.honducompras.gob.hn).

5. Las ofertas deberán presentarse en la siguiente dirección *Blvd Centroamérica, Ave la FAO, Col Loma Linda, Tegucigalpa, Honduras* a más tardar el día 26 de agosto 2024 a las 09:45 am. Las ofertas que se reciban fuera de plazo serán rechazadas. Las ofertas se abrirán en presencia de los representantes de los Oferentes que deseen asistir en la dirección indicada, a las 10:00 am del 26 de agosto 2024. Todas las ofertas deberán estar acompañadas de una Garantía de Mantenimiento de la oferta por el valor y la forma establecidos en los documentos de la licitación.

Tegucigalpa, Honduras 11 de Agosto del 2024

Lic. María Elena Estrada
Gerente Administrativa en Funciones
Según Acuerdo de Delegación N. 236-2023

Bulevar Centroamérica, Ave. La FAO.
Apto. Postal 309, Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.
Teléfonos: Secretaria de Estado (504) 2239-8394, (504) 2239-7603, (504) 2231-1921
Sub-Secretario de Agricultura: (504) 2239-9736,
Sub-Secretario de Ganadería: (504) 2239-93-38,

SECRETARIA DE ESTADO EN LOS DESPACHOS DE AGRICULTURA Y GANADERIA
PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES AÑO 2024

Con el fin de proceder a completar las columnas de información de la adquisición, vea la "Hoja de soporte" para saber cuáles son los códigos que aplican a cada columna.

Obj. Gasto	Código CUBS (cada código separado por ;)	Descripción	Mes estimado de firma de contrato (mes)	Tipo de contratación	Organismo financiador	Normativa de contratación	Modalidad de contratación	Fuente de financiamiento	Valor total estimado	Gerencia administrativa (referencia)	Unidad Ejecutora	Ubicación
25400	84131506	DESPACHO-FIANZA DEFIDELIDAD PARA LA MINISTRA-SE SOLICITA REALIZAR COMOPROCEDIMIENTO LEY	1	Services	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	8,875.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
25400	84131506	DESPACHO-FIANZA DEFIDELIDAD PARA ELVICEMINISTRO JOSE ANGEL-SESOLICITA SEGUNPROCEDIMIENTO DE LEY	2	Services	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	8,875.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
25400	84131506	DESPACHO-FIANZA DEFIDELIDAD PARA ELVICEMINISTRO ROY LAZO-SESOLICITA SEGUNPROCEDIMIENTO DE LEY	9	Services	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	8,433.60 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
25400	84131506	DESPACHO-COMPRA DE POLIZA DE SEGURO VEHICULOS Y MTOCICLETAS SAG	7	Services	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	2,250.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
29100	90151802	DESPACHO-SERVICIO DE CATERING-PARA EVENTOSDEL DESPACHO EN EL MESSEGUN ESTIPULADO POR LAMINISTRA	2	Services	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	31,108.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
29100	90151802	DESPACHO-SERVICIO DE CATERING-PARA EVENTOSDEL DESPACHO EN EL MESSEGUN ESTIPULADO POR LAMINISTRA	8	Services	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	86,892.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
31110	50181900	DESPACHO-COMPRA DEBOQUITAS Y ALIMENTOSPREPARADOS-SE SOLICITANPARA REUNIONES Y EVENTOSRECIBIDOS POR LA MINISTRADE LA SECRETARIA	2	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	120,175.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
31110	50181900	DESPACHO-COMPRA DE AGUAEMBOTELLADA DE 355ML-SESOLICITA PARA REUNIONES YVISTAS DEL DESPACHO	3	Supplies	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	73,255.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
31110	50181900	DESPACHO-COMPRA DEGALLETAS, CAFE, AZUCAR,GASEOSAS, ALIMENTOSPREPARADOS Y OTROS-SESOLICITA PARA EL CONSUMODEL PERSONAL DEL DESPACHOY VISITAS	3	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	87,797.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
31110	50181900	DESPACHO-COMPRA AGUA EMBOTELLADA; BOQUITAS Y ALIMENTOS PREPARADOS-SE SOLICITANPARA REUNIONES Y EVENTOSRECIBIDOS POR LA MINISTRADE LA SECRETARIA	7	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	213,325.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
31110	50181900	DESPACHO-COMPRA DEGALLETAS, CAFE, AZUCAR,GASEOSAS, ALIMENTOSPREPARADOS Y OTROS-SESOLICITA PARA EL CONSUMODEL PERSONAL DEL DESPACHOY VISITAS	7	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	10,538.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
31110	50181900	DESPACHO-COMPRA DEGALLETAS, CAFE, AZUCAR,GASEOSAS, ALIMENTOSPREPARADOS Y OTROS-SESOLICITA PARA EL CONSUMODEL PERSONAL DEL DESPACHOY VISITAS	10	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	44,910.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
33100	14111511	DESPACHO-COMPRA DECUCHARAS, PLATOS,VASOS,TENEDORES Y OTROS-SESOLICITAN PARA LASACTIVIDADES DE LAS OFICINASDEL DESPACHO MINISTERIAL	3	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	40,000.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
33100	14111511	DESPACHO-COMPRA DESERVILLETAS, CAJAS DECARTON, CUADERNOS YOTROS-SE SOLICITA PARA USODE LAS OFICINAS DELDESPACHO MINISTERIAL	3	Supplies	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	108,192.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
33100	14111511	DESPACHO-COMPRA DECUCHARAS, PLATOS,VASOS,TENEDORES Y OTROS-SESOLICITAN PARA LASACTIVIDADES DE LAS OFICINASDEL DESPACHO	6	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	62,236.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
33100	14111511	DESPACHO-COMPRA DESERVILLETAS, CAJAS DECARTON, CUADERNOS YOTROS-SE SOLICITA PARA USODE LAS OFICINAS DELDESPACHO MINISTERIAL	8	Supplies	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	89,572.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
37800	11111700	DESPACHO-COMPRA DE ARENAY-GRAVA-SE SOLICITA PARA ELDESAROLLO DEL JARDIN DEL EDIFICIO PRINCIPALDE LA SAG	8	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	57,500.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
42110	56101703	DESPACHO-COMPRA DE MUEBLES SE SOLICITAPARA LAS OFICINAS DE LA SECRETARIA	5	Supplies	99	0	HN-01-Licitacion_Publica	0	210,399.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
42120	40101701	DESPACHO-COMPRA DE AIRESACONDICIONADOS ECOLOGICOS-SE SOLICITAPARA EL ALA ADMINISTRATIVAY SECRETARIA GENERAL Y REGIONALES	5	Supplies	1	0	HN-01-Licitacion_Publica	18	750,000.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
42140	52141509	DESPACHO-COMPRA DEMICRIOONDAS,DISPENSADORES DE AGUA,LAVADORAS, REFRIGERADORAY OTROS-SE SOLICITA PARA ELUSO DEL DESPACHOMINISTERIAL Y OFICINAS ADMINISTRATIVAS	7	Supplies	1	0	HN-02-Licitacion_Privada	18	500,000.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
42310	25101503	DESPACHO-COMPRA DE VEHICULO TERRESTRE-SE SOLICITA PARA LAGERENCIA ADMINISTRATIVA DELA SAG	9	Supplies	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	205,000.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
42310	25101503	DESPACHO-COMPRA DE VEHICULO TERRESTRE-SE SOLICITA PARA LAGERENCIA ADMINISTRATIVA DELA SAG	9	Supplies	99	0	HN-14-Catalogo_Electronico	0	405,000.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
21200	60105304	ADMINISTRACION- ADQUISICION DE AGUA PARA LAS INSTALACIONES SAG	6	Services	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	60,000.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
22260	80191501	ADMINISTRACION-ALQUILER DE EQUIPO DE FOTOCOPIADORAS Y OTROS PARA LAS OFICINAS DE LA SAG	7	Services	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	61,693.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
22260	80191501	ADMINISTRACION-ALQUILER DE EQUIPO VARIOS PARA LAS OFICINAS DE LA SAG	8	Services	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	38,307.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
23100	72102801	ADMINISTRACION-MANTENIMIENTODEL AREA DE CASETA DE VIGILANCIA; CAFETERIA EDIFICIO PRINCIPAL DE LA SAG	8	Works	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	1,500,000.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801

Con el fin de proceder a completar las columnas de información de la adquisición, vea la "Hoja de soporte" para saber cuáles son los códigos que aplican a cada columna.												
Obj. Gasto	Código CUBS (cada código separado por ;)	Descripción	Mes estimado de firma de contrato (mes)	Tipo de contratación	Organismo financiador	Normativa de contratación	Modalidad de contratación	Fuente de financiamiento	Valor total estimado	Gerencia administrativa (referencia)	Unidad Ejecutora	Ubicación
33700	55121621	ADMINISTRACIÓN-COMPRA DETIMBRES LEGALES DE CITIES-SE SOLICITA PARA LOSPERMISOS CITESINTERNACIONALES	9	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	50,000.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
34400	25171901	ADMINISTRACIÓN-COMPRA DELLANTAS Y NEUMATICOS-SESOLICITA PARA LA FLOTAVEHICULAR DE LAADMINISTRACION	4	Supplies	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	194,580.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
35100	12352104	ADMINISTRACIÓN-COMPRA DECLORO, TOALLAS HUMEDAS YSECAS, AIRES COMPRIMIDOS YOTROS-PARA ELUSO DE LAS OFICINAS	5	Supplies	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	18,906.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
35650	12181601	ADMINISTRACIÓN-ACEITES SINTETICOS, LUBRICANTES Y OTROS-SE SOLICITA PARA LA FLOTA VEHICULAR DE LA ADMINISTRACION Y SUS DIEZ REGIONALES	8	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	100,000.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
36100	44121508	ADMINISTRACIÓN-BUZONMETALICO PARA COMITE DEETICA-SE SOLICITA PARARECIBIR LAS INQUIETUDES DELPERSONAL DE LA SAG	2	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	5,000.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
36100	30171505	ADMINISTRACION-COMPRA DE ESTANTESMETALICOS PARA ARCHIVO-SESOLICITA PARA EL ARCHIVOCENTRAL PARA LAORGANIZACION DE LADOCUMENTACION DE VARIOSAÑOS	8	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	245,000.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
36400	27112002	ADMINISTRACIÓN-AZADON,PALA, PIOCHA,MARTILLOS YOTROS-SE SOLICITA PARA LADISTRIBUCION A LAS DIEZREGIONALES DE LA SAG	5	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	51,003.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
36930	31162000	ADMINISTRACIÓN-CLAVOS,LLAVINES, CANDADOS TUBOS SILICON Y OTROS-SE SOLICITA PARA ELFUNCIONAMIENTO DESERVICIOS GENERALES DE LASAG	6	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	2,731.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
36930	31162000	ADMINISTRACIÓN-CLAVOS,LLAVINES, CANDADOS TUBOS SILICON Y OTROS-SE SOLICITA PARA ELFUNCIONAMIENTO DESERVICIOS GENERALES DE LASAG	8	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	47,269.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
39100	47131803	ADMINISTRACION-2024-COMPRA DE DETERGENTE,CERA LIQUIDA, AEROSOLES DESABORES Y MAS-SE SOLICITANPARA LA LIMPIEZA DE LASOFICINAS ADMINISTRATIVAS	3	Supplies	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	190,256.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
39100	47131803	ADMINISTRACION-COMPRA DEDETERGENTE, CERA LIQUIDA,AEROSOLES DE SABORES YMAS-SE SOLICITAN PARA LALIMPIEZA DE LAS OFICINASADMINISTRATIVAS	6	Supplies	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	209,744.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
39100	47131803	ADMINISTRACION-COMPRA DEDETERGENTE, CERA LIQUIDA,AEROSOLES DE SABORES YMAS-SE SOLICITAN PARA LALIMPIEZA DE LAS OFICINASADMINISTRATIVAS	10	Supplies	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	90,000.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
39200	44121615	ADMINISTRACION-LAPIZ TINTA,BORRADORES, LAPIZ GRAFITO,PEGAMENTO Y OTROS-SESOLICITA PARA ELFUNCIONAMIENTO DE LOSDEPARTAMENTOSADMINISTRATIVOS	4	Supplies	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	75,201.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
39200	44121615	ADMINISTRACION-COMPRA DESACAGRAPAS, CLIP VARIOS,CALCULADORAS, LAPIZ Y MAS-SE SOLICITA PARA ELCONSUMO DEL PERSONALADMINISTRATIVO Y SUSREGIONALES	9	Supplies	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	100,000.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
39300	39101603	ADMINISTRACIÓN-LAMPARASPARA ILUMINACION INTERNA EXTERNA Y OTROS ARTICULOS ELECTRICOS-SE SOLICITA PARA LAS OFICINA	6	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	14,147.30 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
39300	39101603	ADMINISTRACIÓN-LAMPARASPARA ILUMINACION INTERNA EXTERNA Y OTROS ARTICULOS ELECTRICOS-SE SOLICITA PARA LAS OFICINA	9	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	150,000.70 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
39600	44103105	ADMINISTRACIÓN-COMPRA DETINTAS, CARTUCHOS YTONERS-SE SOLICITA PARA LASDIEZ REGIONALES DE LA SAG	3	Supplies	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	105,751.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
39600	43211706	ADMINISTRACIÓN-COMPRA DEAMORTIGUADORES, DISCOS DECLUTCH Y MAS-SE SOLICITAPARA LOS MANTENIMIENTOSCORRECTIVOS DE LOSVEHICULOS	5	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	50,000.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
39600	26101805	ADMINISTRACION-COMPRA DEFILTRO DE ACEITE, FILTRO DECOMBUSTIBLE, AIRE BATERIAS Y OTROS-SE SOLICITA PARA LOSCAMBIOS DE ACEITE DE LA FLOTA VEHICULAR	5	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	182,930.50 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
39600	26101805	ADMINISTRACION-COMPRA DELIMPIAPARABRISAS, MUNONES,CRUZ DE CARDAN Y OTROS-SESOLICITAN PARA LOSMANTENIMIENTOSCORRECTIVOS DE LOSVEHICULOS	8	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	150,000.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
39600	44103105	ADMINISTRACIÓN-TINTAS,CARTUCHOS Y TONERS-SESOLICITA PARA LAS DIEZREGIONALES DE LA SAG	7	Supplies	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	150,000.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
39600	26101805	ADMINISTRACION-COMPRA DEREPUESTOS DE VEHICULO VARIOS Y OTROS ACCESORIOS DE OFICINA-SE SOLICITA PARA ELABASTO DE REPUESTOS PARAEL TALLER DE LA SAG	10	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	300,000.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
39600	26101805	ADMINISTRACIÓN-TINTAS,CARTUCHOS, TONER Y OTROS-SESOLICITA PARA LAS ADMINISTRACION Y REGIONALES DE LA SAG	11	Supplies	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	336,318.50 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
42110	56101703	ADMINISTRACION-COMPRA DEMODULARES-SE SOLICITAESTOS MODULARES PARA ELALA ADMINISTRATIVA YSECRETARIA GENERAL	5	Supplies	1	0	HN-01-Licitacion_Publica	18	2,067,000.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
42220	27112039	ADMINISTRACION-COMPRA DE PODADORAS DE CESPED Y OTROS EQUIPOS PARA OFICINAS REGIONALES Y CENTRAL	8	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	100,000.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
42310	25101504	ADMINISTRACION-COMPRA DE VEHICULO TERRESTRE-SE SOLICITA PARA LAGERENCIA ADMINISTRATIVA DELA SAG	4	Supplies	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	797,500.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
42310	25101504	ADMINISTRACION-COMPRA DE VEHICULO TERRESTRE-SE SOLICITA PARA LAGERENCIA ADMINISTRATIVA DELA SAG	9	Supplies	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	152,500.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
42510	26121633	ADMINISTRACION-COMPRA DECAMARAS DE VIGILANCIASPARA EL EDIFICIO PRINCIPAL Y REGIONALES	5	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	43,585.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801

Con el fin de proceder a completar las columnas de información de la adquisición, vea la "Hoja de soporte" para saber cuáles son los códigos que aplican a cada columna.

Obj. Gasto	Código CUBS (cada código separado por ;)	Descripción	Mes estimado de firma de contrato (mes)	Tipo de contratación	Organismo financiador	Normativa de contratación	Modalidad de contratación	Fuente de financiamiento	Valor total estimado	Gerencia administrativa (referencia)	Unidad Ejecutora	Ubicación
39600	44103105	GENERO-COMPRA DE TINTAS,TONER Y MAS-SE SOLICITAPARA LAS MAQUINAS DE LAOFICINA DE GENERO	7	Supplies	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	10,000.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
42600	43212105	GENERO-COMPRA DE SCANERY OTROS-SE SOLICITA PARA LAOFICINA DE GENERO	10	Supplies	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	50,000.00 HNL	1	Despacho Ministerial	HN-0801
23360	72101511	INFOAGRO-MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS Y OTROS EQUIPOS-ESTOS AIRES ESTAN HUBICADOS EN LA OFICINA DE DIT Y ASI REALIZARLES UN MANTENIMIENTO PARA SU FUNCIONAMIENTO Y ALARGAR SU VIDA UTIL	8	Services	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	25,000.00 HNL	1	INFOAGRO	HN-0801
22260	44101501	INFOAGRO-ALQUILER DE EQUIPO DE OFICINA Y MUEBLES-RENTA DE FOTOCOPIADORAS PARA EL EDIFICIO PRINCIPAL DE LA SAG	7	Services	1	1	HN-04-Compra_Menor	18	129,552.00 HNL	1	INFOAGRO	HN-0801
23600	43222611	INFOAGRO-SERVICIO DE INSTALACION DE FIBRA OPTICA PARA EL EDIFICIO PRINCIPAL Y LA DIRECIONES PRONAGRO DIGEPESPESCA -ESTA INSTALACION ES PARA UN MEJOR CONTROL Y SOLUCIONAR PROBLEMAS A FUTURO Y CON MAYOR EFICACIA	7	Services	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	300,000.00 HNL	1	INFOAGRO	HN-0801
24600	43222611	INFOAGRO-SERVICIO DE SISTEMA DE AUTOMATIZACION DE PROCESOS ADMNITRATIVOS DE LAS SAG-SE SOLICITO ESTE SERVICIO PARA UN MEJOR CONTROL Y ORGANIZACIÓN DE LA DOCUMENTACION	8	Services	1	0	Licitaciones privada	18	891,000.00 HNL	1	INFOAGRO	HN-0801
25700	81112101	INFOAGRO-SERVICIO DE INTENET-ESTE SERVICIO ES PARA EL EDIFICIO PRINCIPAL Y SUS REGIONALES DE LA SAG (MES DE ENERO)	1	Services	1	0	Licitaciones publica	18	2,976,631.00 HNL	1	INFOAGRO	HN-0801
31110	50161509	INFOAGRO-COMPRA DE CAFE,AZUCAR,CREMORA,GALLETAS Y OTROS-SE SOLICITA PARA DIFERENTES REUNIONES QUE SE REALICEN EN LA DIT	3	Bienes	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	34,016.00 HNL	1	INFOAGRO	HN-0801
31110	50202301	INFOAGRO-COMPRA DE AGUA Y OTROS-SE SOLICITA PARA DIFERENTES REUNIONES QUE SE REALICEN EN LA DIT	6	Bienes	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	1,984.00 HNL	1	INFOAGRO	HN-0801
35100	43211725	INFOAGRO-LIMPIA CONTACTO,LUBRICANTES PARA IMPRESORAS,PASTA TERMICA,WIPES SECOS,HUMEDOS Y OTROS-SE SOLICITO PARA LA LIMPIEZA DE EQUIPO DE COMPUTO	7	Bienes	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	30,000.00 HNL	1	INFOAGRO	HN-0801
33100	14111511	INFOAGRO-VASOS,PLATOS,SERVILLETAS,PAPEL TOALLA Y OTROS-SE SOLICITO PARA EL USO DE LA OFICINA DE DIT DE LA SAG	5	Bienes	1	0	catalago electronico	18	40,000.00 HNL	1	INFOAGRO	HN-0801
39300	39101605	INFOAGRO-COMPRA DE EXTENCIONES ELECTRICAS,PROTECTORES DE PICO,REGLETAS,Y OTROS-SE SOLICITA PARA BRINDAR APOYO TECNICO A NIVEL CENTRAL Y REGIONALES DE LA SAG	6	Bienes	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	99,000.00 HNL	1	INFOAGRO	HN-0801
39600	43202001	INFOAGRO-COMPRA DE DOCKING -SE SOLICITO PARA LOS EQUIPOS DE COMPUTACION QUE SE ADQUIRIERON EN EL 2023	5	Bienes	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	300,000.00 HNL	1	INFOAGRO	HN-0801
39600	43202001	INFOAGRO-COMPRA DE ,DISCOS SOLIDOS,MEMORIAS USB Y OTROS-SE SOLICITO PARA EQUIPO DE COMPUTACION DEL EDIFICIO PRINCIPAL Y LAS REGIONALES DE LA SAG	7	Bienes	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	70,232.00 HNL	1	INFOAGRO	
42110	56101522	INFOAGRO-COMPRA DE MODULARES Y SILLAS-SE SOLICITO PARA ACONDICIONAR EN LA OFICINAS DEL EDIFICIO PRINCIPAL DE LAS SAG	5	Bienes	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	300,000.00 HNL	1	INFOAGRO	HN-0801
42120	39121004	INFOAGRO-COMPRA DE UPS -SE SOLICITA PARA EL EQUIPO DE COMPUTACION DEL EDIFICIO PRINCIPAL DE LA SAG	4	Bienes	1	0	catalago electronico	18	95,000.00 HNL	1	INFOAGRO	HN-0801
42140	52141500	INFOAGRO-COMPRA DE UNA REFRIGERADORA DE CATORCE PIES O MAS-SE SOLICITA PARA SER UTILIZADA POR EL PERSONAL DE DIT DE LA SAG	3	Bienes	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	19,997.00 HNL	1	INFOAGRO	HN-0801
42140	52141502	INFOAGRO-COMPRA DE UN MICROONDASY OTROS-SE SOLICITA PARA SER UTILIZADO POR EL PERSONAL DE DIT DE LA SAG	9	Bienes	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	5,003.00 HNL	1	INFOAGRO	HN-0801
42600	43211508	INFOAGRO-COMPRA DE MONITORES Y MAS-SE SOLICITA PARA DISTRIBUIIRLAS EN EL EDIFICIO PRINCIPAL Y TODAS LA REGIONALES DE LA SAG	3	Bienes	1	0	catalago electronico	18	297,850.00 HNL	1	INFOAGRO	HN-0801
42600	43222625	INFOAGRO-COMPRA DE COMPUTADORAS PORTATILES,ESCRITORIO,MONITORES Y MAS-SE SOLICITO PARA TODO EL PERSONAL DEL EDIFICIO PRINCIPAL Y TODAS REGIONALES DE LAS SAG	5	Bienes	1	0	catalago electronico	18	994,400.00 HNL	1	INFOAGRO	HN-0801
42600	43222625	INFOAGRO-COMPRA DE COMPUTADORAS PORTATILES,ESCRITORIO,SERVIDORES,ROUTER Y MAS-SE SOLICITO PARA TODO EL PERSONAL DEL EDIFICIO PRINCIPAL Y TODAS REGIONALES DE LAS SAG	9	Bienes	1	0	catalago electronico	18	1,500,000.00 HNL	1	INFOAGRO	HN-0801
42800	23101502	INFOAGRO-COMPRA TALADRO Y OTROS-SE SOLICTA PARA SOLUCIONAR DIFERENTES TRABAJOS DE LOS TECNICOS DIT	4	Bienes	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	30,509.00 HNL	1	INFOAGRO	HN-0801
45100	43231512	INFOAGRO-COMPRA LICENCIAS OFFICE 365 Y OTRAS -SE SOLICITO PARA EL EQUIPO DE COMPUTACION DEL EDIFICIO PRINCIPAL Y LAS REGIONALES DE LA SAG	1	Bienes	1	0	Licitaciones publica	18	1,200,000.00 HNL	1	INFOAGRO	HN-0801
45100	43231512	INFOAGRO-COMPRA DE LICENCIAS DE WINDOWS CERVER,LICENCIA DE MICROSOFT-SE SOLICITO PARA EL USO DEL EQUIPO DE COMPUTACION Y REGIONALES DE LA SAG	7	Bienes	1	0	Licitaciones privada	18	564,491.00 HNL	1	INFOAGRO	HN-0801
23200	427281	SAG-CM-UTSAN-2024 REPARACIÓN CORRECTIVA DE VEHÍCULOS SE SOLICITA PARA REPARACION DE VEHICULOS DE UTSAN.	9	Services	1	0	HN-06-Compra_Menor	11	103,749.00 HNL	1	UTSAN	HN-0801
23350	427282	SAG-CM-UTSAN-2024 MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS Y OTRAS.	9	Services	1	0	HN-06-Compra_Menor	11	25,000.00 HNL	1	UTSAN	HN-0801
23360	427283	SAG-CM-UTSAN-2024 MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS, FOTOCOPIADORAS E IMPRESORAS.	9	Services	1	0	HN-09-Compra_Menor	11	25,000.00 HNL	1	UTSAN	HN-0801

Con el fin de proceder a completar las columnas de información de la adquisición, vea la "Hoja de soporte" para saber cuáles son los códigos que aplican a cada columna.

j. to	Código CUBS (cada código separado por ;)	Descripción	Mes estimado de firma de contrato (mes)	Tipo de contratación	Organismo financiador	Normativa de contratación	Modalidad de contratación	Fuente de financiamiento	Valor total estimado	Gerencia administrativa (referencia)	Unidad Ejecutora	Ubicación
10	50201708	PRONAGRO- Compra de almuerzos y desayunos y otros- Se solita con el proposito de brindas alimentos a expositores de FERISAG MARISCO que se llevara acabo el dia 22 de marzo en el estacionamiento de la SAG Tegucigalpa.	3	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	30,000.00 HNL	1	PRONAGRO	HN-0803
00	44111506	PRONAGRO-Resmas de papel tamaño carta, Folder tamaño carta, Servilleta, Papel Toalla, Papel higiénico, Vasos, Platos, Tenedores y Mas- Se Solicita para para realizar las actividades diarias de las oficinas de AGRONEGOCIOS Y PRONAGRO.	6	Supplies	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	16,000.00 HNL	1	PRONAGRO	HN-0804
00	82101501	PRONAGRO-Compra de Trifolios y baners y Mas- Se Solicitan Estas para publicidad informativa de 36 cadenas agroalimentarias priorizadas por SAG-PRONAGRO.	6	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	15,000.00 HNL	1	PRONAGRO	HN-0801
00	31211506	PRONAGRO- Compra de Galones de pintura y Mas- Se solicitan para pintar la oficina de PRONAGRO.	4	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	40,000.00 HNL	1	PRONAGRO	HN-0802
50	15121501	PRONAGRO-Galones de Aceite para Motor 15w 40, Liquido de frenos, Liquido hidráulico, Refrigerante para motor y Mas- Se solicita para mantenerel mantenimiento mantenimiento preventivo al dia.	4	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	100,000.00 HNL	1	PRONAGRO	HN-0801
00	44111615	PRONAGRO- Compra de bolsa para Basura y Mas-Se solicita para realizar las actividades diarias de las oficinas de AGRONEGOCIOS Y PRONAGRO.	4	Supplies	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	5,000.00 HNL	1	PRONAGRO	HN-0801
00	25171901	PRONAGRO-Compra de llantas, neumaticos- Con el propocito de mantener al dia con los camabio de llantas para las diferentes actividades y giras de las cadenas agroalimentarias	5	Supplies	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	124,000.00 HNL	1	PRONAGRO	HN-0801
00	39121409	PRONAGRO- Compra de Lamparas, Interruptor y extensiones electricas y Mas-Se solicita para el cambio del sistema electrico de la oficina de PRONAGRO.	6	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	40,000.00 HNL	1	PRONAGRO	HN-0801
00	52152004	PRONAGRO- Compra de platos, vasos y Mas-Se solicitan por que son necesarios para realizar las reuniones de las oficinas de AGRONEGOCIOS Y PRONAGRO.	4	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	8,000.00 HNL	1	PRONAGRO	HN-0802
00	44103103	PRONAGRO- Compra de tintas cartuchos y otros -Se solicitan para las 16 impresoras, 3 fotocopiadoras de las oficinas de AGRONEGOCIOS Y PRONAGRO.	3	Supplies	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	140,000.00 HNL	1	PRONAGRO	HN-0801
00	26101732	PRONAGRO-Compra de Repuestos, Baterias, Filtros Para Vehiculos, Para brisas y Mas- Se soliictan con el objetivo de mantene en buenas condiciones los 10 vehiculos de la direccion, para las diferentes actividades y giras de las cadenas agroalimentarias	3	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	50,000.00 HNL	1	PRONAGRO	HN-0801
10	56101703	PRONAGRO-Compra de catorce escritorios de oficina- Se solicita para ser utilizados en la direccion de AGRONEGOCIOS DE LA SAG	5	Supplies	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	300,000.00 HNL	1	PRONAGRO	HN-0802
00	43211508	PRONAGRO- Compra de nueve computadoras portatil- Se solicitan para ser utilizadas por los colaboradores de AGRONEGOCIOS Y PRONAGRO.	6	Supplies	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	300,000.00 HNL	1	PRONAGRO	HN-0803
00	25101503	PRONAGRO- Compra de vehiculo doble cabina 4x4-Se solicita para fortalecer la direccion de PRONAGRO	4	Supplies	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	900,000.00 HNL	1	PRONAGRO	HN-0804
00	78181500	PRONAGRI-REPARACION CORRECTIVO DE VEHICULOS Y MOTOCICLETAS (SE SOLICITA EL CORRECTIVO PARA LA FLOTA DE VEHICULOS DE PRONAGRI	3	SERVICIO	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	23,713.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
00	78181500	PRONAGRI-REPARACION CORRECTIVO y PREVENTIVO DE VEHICULOS Y MOTOCICLETAS (SE SOLICITA EL CORRECTIVO PARA LA FLOTA DE VEHICULOS DE PRONAGRI	4	SERVICIO	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	150,651.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
00	78181500	PRONAGRI-ADQUISICION DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE VEHICULOS PARA LA UNIDAD DE PRONAGRI A NIVEL CENTRAL Y REGIONAL.	9	SERVICIO	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	100,000.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
30	72154066	PRONAGRI- MANTENIMIENTO DE LA MAQUINA DE CONCRETO (SE SOLICITA DICHO DICHO MANTENIMIENTO PARA PRESTAR MEJOR SERVICIO A LOS CLIENTES Y ALARGAR LA VIDA UTIL)	5	SERVICIO	1	0	HN-04-Compra_Menor	99	40,000.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
00	84131503	PRONAGRI- SEGUROS DE VEHICULOS (SE SOLICITA PARA EL ASEGURAMIENTO DE ACCIDENTES A TERCEROS A LOS VEHICULOS DE LA SAG	7	SERVICIO	1	0	HN-01-Licitacion_Publica	18	132,575.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
00	84131514	PRONAGRI- (FIANZA DE FIDELIDAD PARA EL DIRECTOR GENERAL(SE SOLICITA SEGÚN PROCEDIMIENTO DE LEY	2	SERVICIO	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	17,425.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
00	92121701	PRONAGRI-SERVICIOS DE VIGILANCIA PRIVADA (SE SOLICITA PERSONAL DE VIGILANCIA PRIVADA PARA JAMASTRAN Y DDTRD DE COMAYAGUA	8	SERVICIO	1	0	HN-02-Licitacion_Privada	18	468,780.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
10	50202301	PRONAGRI- COMPRA DE ALMUERZOS, MERIENDAS Y OTROS (SE SOLICITA PARA LA CAPACITACION CON LOS MIEMBROS DEL GRUPO DE LA LAGUNA DE NACAOME VALLE	2	SUMINISTRO	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	11,520.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
10	50202301	PRONAGRI- COMPRA DE ALMUERZOS, MERIENDAS Y OTROS (SE SOLICITA PARA LA CAPACITACION SENCIBILIZACION EN GENERO Y ACCESO EN LOS RECURSOS DE PRODUCCION (AGUAY CREDITO) Y OTRAS CAPACITACIONES A LA PERCEPCION DEL RECEPTOR AGRICULTOR REALIZANDOSE EN EL DISTRITO DE TEPANGUARE Y CAPACITACION SEGUN EL AVANCE DE LA PRIMERA CAPACITACION EN LA REGIONAL DE NACAOME Y SAN LORENZO	3	SUMINISTRO	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	9,450.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
10	50202301	PRONAGRI- COMPRA DE ALMUERZOS, MERIENDAS Y OTROS (CAPACITACIONES A REALIZARCE EN LOS DISTRITOS Y REGIONALES DE RIEGO Y DRENAJE Y REUNIONES A NIVEL CENTRAL SI SE REQUIEREN	4	SUMINISTRO	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	45,158.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
10	50202301	PRONAGRI- COMPRA DE ALMUERZOS, MERIENDAS Y OTROS (CAPACITACIONES A REALIZARCE EN LOS DISTRITOS Y REGIONALES DE RIEGO Y DRENAJE Y REUNIONES A NIVEL CENTRAL SI SE REQUIEREN	5	SUMINISTRO	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	22,226.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
10	50202301	PRONAGRI- COMPRA DE ALMUERZOS, MERIENDAS Y OTROS (CAPACITACIONES A REALIZARCE EN LOS DISTRITOS Y REGIONALES DE RIEGO Y DRENAJE Y REUNIONES A NIVEL CENTRAL SI SE REQUIEREN	6	SUMINISTRO	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	26,576.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
10	50202301	PRONAGRI- COMPRA DE ALMUERZOS, MERIENDAS Y OTROS (CAPACITACIONES A REALIZARCE EN LOS DISTRITOS Y REGIONALES DE RIEGO Y DRENAJE Y REUNIONES A NIVEL CENTRAL SI SE REQUIEREN	7	SUMINISTRO	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	26,619.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
10	50202301	PRONAGRI- COMPRA DE ALMUERZOS, MERIENDAS Y OTROS (CAPACITACIONES A REALIZARCE EN LOS DISTRITOS Y REGIONALES DE RIEGO Y DRENAJE Y REUNIONES A NIVEL CENTRAL SI SE REQUIEREN	8	SUMINISTRO	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	26,614.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
10	50202301	PRONAGRI- COMPRA DE ALMUERZOS, MERIENDAS Y OTROS (CAPACITACIONES A REALIZARCE EN LOS DISTRITOS Y REGIONALES DE RIEGO Y DRENAJE Y REUNIONES A NIVEL CENTRAL SI SE REQUIEREN	9	SUMINISTRO	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	26,614.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801

Con el fin de proceder a completar las columnas de información de la adquisición, vea la "Hoja de soporte" para saber cuáles son los códigos que aplican a cada columna.

o	Código CUBS (cada código separado por ;)	Descripción	Mes estimado de firma de contrato (mes)	Tipo de contratación	Organismo financiador	Normativa de contratación	Modalidad de contratación	Fuente de financiamiento	Valor total estimado	Gerencia administrativa (referencia)	Unidad Ejecutora	Ubicación
0	50202301	PRONAGRI-REFRESCOS EN LATA, CAFÉ, AZUCAR, CREMORA, GALLETAS, AGUA Y OTROS (SE SOLICITA PARA LA DISTRIBUCION A NIVEL CENTRAL Y REGIONAL DE PRONAGRI)	10	SUMINISTRO	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	29,596.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
0	50202301	PRONAGRI- COMPRA DE ALMUERZOS, MERIENDAS Y OTROS (CAPACITACIONES A REALIZARCE EN LOS DISTRITOS Y REGIONALES DE RIEGO Y DRENAJE Y REUNIONES A NIVEL CENTRAL SI SE REQUIEREN	11	SUMINISTRO	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	37,632.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
0	53101602	PRONAGRI-COMPRA DE CAMISAS TIPO COLUMBIA, TIPO POLO , MANGA LARGA MANGA CORTA (SE SOLICITA PARA EL PERSONAL DE PRONAGRI)	5	SUMINISTRO	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	51,802.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
0	53101602	PRONAGRI-COMPRA DE CAMISAS TIPO COLUMBIA, TIPO POLO , MANGA LARGA MANGA CORTA (SE SOLICITA PARA EL PERSONAL DE PRONAGRI)	9	SUMINISTRO	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	1,098.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
0	55101520	PRONAGRI-COMPRA DE BANNERS, TRIFOLIOS Y OTROS (SE SOLICITA PARA LA PUBLICIDAD DE LO QUE REALIZA LA UNIDAD DE PRONAGRI)	5	SUMINISTRO	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	2,916.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
0	25171901	PRONAGRI- COMPRA DE LLANTAS, NEUMATICOS PARA VEHICULOS (SE SOLICITA PARA LA FLOTA VEHICULAR DE PRONAGRI A NIVEL CENTRAL Y REGIONAL DE PRONAGRI	9	SUMINISTRO	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	243,000.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
0	31211506	PRONAGRI-COMPRA DE PINTURA IMPERMIABILIZADORA EN CUBETA Y OTROS (SE SOLICITA PARA LAS REGIONALES DE PRONAGRI	6	SUMINISTRO	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	33,932.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
0	31211506	PRONAGRI-COMPRA DE PINTURA IMPERMIABILIZADORA EN CUBETA Y OTROS (SE SOLICITA PARA LAS REGIONALES DE PRONAGRI	8	SUMINISTRO	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	2,068.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
0	15121501	PRONAGRI-COMPRA DE ACEITE DE MOTOR, LIQUIDO DE FRENOS, GRASAS Y OTROS (SE SOLICITA PARA EL CAMBIO DE ACEITE DE LOS VEHICULOS DE PRONAGRI	9	SUMINISTRO	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	71,090.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
0	27112729	PRONAGRI-KIT DE ARTICULOS PLASTICOS, BOLSAS Y OTROS INSUMOS PARA SISTEMAS DE RIEGO(SE SOLICITA PARA COMPLEMENTAR LOS SISTEMAS DE RIEGO EN LAS SONAS DE DANLI, NACAOME, COMAYAGUA DE PRONAGRI (SE EJECUTO EN EL MES DE MARZO)	3	SUMINISTRO	1	0	HN-01-Licitacion_Publica	18	977,814.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
0	27112729	PRONAGRI-KIT DE ARTICULOS PLASTICOS, BOLSAS Y OTROS INSUMOS PARA SISTEMAS DE RIEGO(SE SOLICITA PARA IMPLEMENTAR SISTEMAS DE RIEGO EN EL DEPTO DE VALLE, EL PARAISO Y COMAYAGUA	7	SUMINISTRO	1	0	HN-01-Licitacion_Publica	18	10,286,137.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
0		PRONAGRI-COMPRA DE TUBOS DE HIERRO ,PARA SER UTILIZADOS EN LA OBRA DE RIEGO CON QUE CUENTA EL GRUPO DE PRODUCTORES (LAS MARIAS, UBICADOS EN LA COMUNIDAD DE SAN ISIDRO	9	SUMINISTRO	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	100,000.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
0		PRONAGRI-COMPRA DE CEMENTO PARA SER UTILIZADOS EN LA OBRA DE RIEGO CON QUE CUENTA EL GRUPO DE PRODUCTORES (LAS MARIAS, UBICADOS EN LA COMUNIDAD DE SAN ISIDRO	9	SUMINISTRO	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	45,000.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
0	11110000	PRONAGRI-COMPRA DE ARENA PARA USO DE FILTROS (SE SOLICITA PARA OBTENER AGUA LIMPIA QUE SE USARA PARA REGAR MEDIANTE CINTAS POR GOTEO	7	SUMINISTRO	1	0	HN-01-Licitacion_Publica	18	605,000.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
0	44103103	PRONAGRI-COMPRA DE TINTAS, TONER, CARTUCHOS Y OTROS,(SE SOLICITA PARA LAS IMPRESORAS Y FOTOCOPIADORAS A NIVEL CENTRAL Y REGIONAL DE PRONAGRI	5	SUMINISTRO	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	55,642.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
0	44103103	PRONAGRI-COMPRA DE AMORTIGUADORES, BUJIA FILTROS Y MAS (SE SOLICITAN ESTOS REPUESTOS Y ACCESORIOS	7	SUMINISTRO	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	183,194.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
0	25101504	PRONAGRI-COMPRA DE UN VEHICULO TERRESTRE (SE SOLICITA LA COMPRA DE VEHICULO PARA LA DIRECCION DE PRONAGRI.	4	BIENES	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	797,500.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
0	25101504	PRONAGRI-COMPRA DE VEHICULOS TERRESTRE (SE SOLICITA LA COMPRA DE VEHICULOS PARA LA DIRECCION DE PRONAGRI.	7	BIENES	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	2,392,500.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
0	25101504	PRONAGRI-COMPRA DE VEHICULOS TERRESTRE (SE SOLICITA LA COMPRA DE VEHICULO COMO APOYO PARA LA ADMINISTRACION CENTRAL DE LA SAG	9	BIENES	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	7,500.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
0	72141208	PRONAGRI-CONSTRUCCION DEL SISTEMA DE RIEGO PARA LA PRODUCCION SEGURA (SE SOLICITA DICHA CONSTRUCCION PARA LA REACTIVACION MODULO DE RIEGO 1,ARAV NACAOME, VALLE	7	OBRAS	1	0	HN-01-Licitacion_Publica	18	806,661.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
0	72141208	PRONAGRI-CONSTRUCCION DEL SISTEMA DE RIEGO PARA LA PRODUCCION SEGURA (PROYECTO DE RIEGO PARA COOPERATIVA NUEVO AGRICULTOR, NACAOME VALLE	8	OBRAS	1	0	HN-01-Licitacion_Publica	18	2,972,107.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
0	72141208	PRONAGRI-CONSTRUCCION DEL SISTEMA DE RIEGO PARA LA PRODUCCION SEGURA (SE SOLICITA REABILITACION TRAMO DE 204 METROS CANAL PRINCIPAL DISTRITO DE RIEGO SAN SEBASTIAN	7	OBRAS	1	0	HN-01-Licitacion_Publica	18	1,323,032.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
0	72141208	PRONAGRI-CONSTRUCCION DEL SISTEMA DE RIEGO PARA LA PRODUCCION SEGURA (SE SOLICITA FILTRADO DISTRITO DE RIEGO SAN JUAN DE FLORES	8	OBRAS	1	0	HN-01-Licitacion_Privada	18	2,771,200.00 HNL	1	PRONAGRI	HN-0801
0	72101507	DIGEPESCA- REPARACION DE TECHO, PUERTAS, VENTANAS, PISO Y OTROS- SE SOLICITO PARA MEJORAR EL EDIFICIO DE LA REGIONAL DE TELA.	8	Works	99	0	HN-04-Compra_Menor	99	1,000,000.00 HNL	1	DIGEPESCA	HN-0801
0	78180100	DIGEPESCA-MANTENIMIENTOS CORRECTIVO DE VEHICULOS- SE SOLICITAN DICHOS MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS PARA LOS VEHICULOS A NIVEL CENTRAL Y REGIONAL DE DIGEPESCA.	4	Services	99	0	HN-04-Compra_Menor	99	150,000.00 HNL	1	DIGEPESCA	HN-0801
0	78180100	DIGEPESCA-REPARACION CORRECTIVA DE VEHICULOS- SE SOLICITAN DICHAS REPARACIONES CORRECTIVAS PARA LOS VEHICULOS A NIVEL CENTRAL Y REGIONAL DE DIGEPESCA.	7	Services	99	6	HN-04-Compra_Menor	99	150,000.00 HNL	1	DIGEPESCA	HN-0801
0	78102201	DIGEPESCA- SERVICIO DE MENSAJERIA Y ENCOMIENDAS- SE SOLICITA PARA EL ENVIO Y RECIBO DE ENCOMIENDAS Y OTRAS A NIVEL CENTRAL Y REGIONAL DE DIGEPESCA.	4	Services	99	0	HN-04-Compra_Menor	99	45,000.00 HNL	1	DIGEPESCA	HN-0801
0	84131603	DIGEPESCA-FIANZA DE FIDELIDAD PARA EL DIRECTOR GENERAL-SE SOLICITA SEGÚN PROCEDIMIENTO DE LEY.	8	Services	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	10,000.00 HNL	1	DIGEPESCA	HN-0801
0	84131603	DIGEPESCA-SERVICIO DE SEGUROS DE VEHICULOS- SE SOLICITO PARA EL ASEGURAMIENTO DE ACCIDENTES A TERCEROS A NIVEL CENTRAL Y REGIONAL DE DIGEPESCA.	7	Services	1	0	HN-04-Compra_Menor	18	50,000.00 HNL	1	DIGEPESCA	HN-0801
0	84131603	DIGEPESCA-SERVICIO DE SEGUROS DE VEHICULOS- SE SOLICITO PARA EL ASEGURAMIENTO DE ACCIDENTES A TERCEROS A NIVEL CENTRAL Y REGIONAL DE DIGEPESCA.	7	Services	99	0	HN-04-Compra_Menor	99	140,000.00 HNL	1	DIGEPESCA	HN-0801

Con el fin de proceder a completar las columnas de información de la adquisición, vea la "Hoja de soporte" para saber cuáles son los códigos que aplican a cada columna.

...to	Código CUBS (cada código separado por ;)	Descripción	Mes estimado de firma de contrato (mes)	Tipo de contratación	Organismo financiador	Normativa de contratación	Modalidad de contratación	Fuente de financiamiento	Valor total estimado	Gerencia administrativa (referencia)	Unidad Ejecutora	Ubicación
...00	78180102	DIGEPESCA -COMPRA DE AMORTIGUADORES, PASTILLAS DE FRENOS, Y OTROS- SE SOLICITO PARA LOS VEHICULOS MOTOCICLETAS DE LAS QUINCE REGIONALES Y LOS VEHICULOS DE LA ADMINISTRACION CENTRAL DE DIGEPESCA.	6	Supplies	99	0	HN-04-Compra_Menor	99	109,180.00 HNL	1	DIGEPESCA	HN-0801
...10	56101500	DIGEPESCA-COMPRA DE SILLAS, EJECUTIVAS, MODULARES, CREDENZAS Y OTROS- SE SOLICITAN PARA LA REMODELACION DE LAS OFICINAS CENTRALES Y REGIONALES.	5	Supplies	99	0	HN-01-Licitacion privada	99	496,744.00 HNL	1	DIGEPESCA	HN-0801
...20	40101701	DIGEPESCA-COMPRA DE AIRES ACONDICIONADOS, TRITURADORAS, UPS Y OTROS- SE SOLICITAN PARA SER DISTRIBUIDOS A NIVEL CENTRAL Y REGIONAL DE DIGEPESCA.	5	Supplies	99	0	HN-04-Compra_Menor	99	300,000.00 HNL	1	DIGEPESCA	HN-0801
...40	52141502	DIGEPESCA-COMPRA DE MICROONDAS, REFRIGERADOR, DISPENSADOR DE AGUA Y OTROS- SE SOLICITA PARA SER ENTREGADOS A NIVEL CENTRAL Y REGIONAL DE DIGEPESCA.	4	Supplies	99	0	HN-04-Compra_Menor	99	170,000.00 HNL	1	DIGEPESCA	HN-0801
...40	52141502	DIGEPESCA-COMPRA DE MICROONDAS, REFRIGERADOR, DISPENSADOR DE AGUA Y OTROS- SE SOLICITA PARA SER ENTREGADOS A NIVEL CENTRAL Y REGIONAL DE DIGEPESCA.	9	Supplies	99	0	HN-04-Compra_Menor	99	200,000.00 HNL	1	DIGEPESCA	HN-0801
...70	40151500	DIGEPESCA-COMPRA DE 2 MOTORES FUERA DE BORDA PARA LAS REGINALES DIGEPESCA.	8	Supplies	99	0	HN-04-Compra_Menor	99	180,000.00 HNL	1	DIGEPESCA	HN-0801
...10	25101504	DIGEPESCA- COMPRA DE 2 VEHICULOS TERRESTRES- SE SOLICITA PARA EL EDIFICIO CENTRAL DE DIGEPESCA.	4	Supplies	99	0	HN-14-Catalogo_Electronico	99	1,595,000.00 HNL	1	DIGEPESCA	HN-0801
...10	25101504	DIGEPESCA- COMPRA DE VEHICULO TERRESTRE- SE SOLICITA PARA EL EDIFICIO CENTRAL SAG.	7	Supplies	99	0	HN-14-Catalogo_Electronico	99	405,000.00 HNL	1	DIGEPESCA	HN-0801
...30	25111507	DIGEPESCA-COMPRA DE LANCHAS CON MOTOR FUERA DE BORDA-SE SOLICITA PARA LAS REGIONALES DE GUANAJA Y PUERTO LEMPIRA PARA SUS LABORES DIARIAS EN EL MAR.	7	Supplies	99	0	HN-01-Licitacion privada	99	500,000.00 HNL	1	DIGEPESCA	HN-0801
...10	41121805	DIGEPESCA-COMPRA DE PIPETAS, TUBOS DE ENSAYO, PROBETAS, BALANZAS ANALITICAS Y OTROS- SE SOLICITAN PARA E LABORATORIO LARVARIO DEL CARAO DIGEPESCA.	6	Supplies	99	0	HN-01-Licitacion privada	99	550,000.00 HNL	1	DIGEPESCA	HN-0801
...00	43211507	DIGEPESCA-COMPRA DE COMPUTADORAS PORTATILES Y DE ESCRITORIO- SE SOLICITO PARA SER CARGADAS AL PERSONAL DE DIGEPESCA A NIVEL CENTRAL Y REGIONAL DE DIGEPESCA (IMPRESORAS DE CARNET)	7	Supplies	1	0	HN-14-Catalogo_Electronico	18	550,000.00 HNL	1	DIGEPESCA	HN-0801
...00	43211507	DIGEPESCA-COMPRA DE COMPUTADORAS PORTATILES E IMPRESORA- SE SOLICITO PARA SER CARGADAS AL PERSONAL DE DIGEPESCA A NIVEL CENTRAL Y REGIONAL DE DIGEPESCA.	7	Supplies	99	0	HN-14-Catalogo_Electronico	99	300,000.00 HNL	1	DIGEPESCA	HN-0801
...00	24101507	DIGEPESCA-COMPRA DE CARRETAS DE MANO Y OTROS- SE SOLICITA PARA SER DISTRIBUIDOS A NIVEL CENTRAL Y REGIONAL DE DIGEPESCA.	7	Supplies	99	0	HN-04-Compra_Menor	99	150,000.00 HNL	1	DIGEPESCA	HN-0801
...00	43231512	DIGEPESCA-LICENCIA DE SOTFWARE THEMIS Y OTROS SE SOLICITA PARA EL MONITORERO SATELITAL DE EMBARCACIONES DE PESCA INDUSTRIAL PARA DIGEPESCA.	9	Services	99	0	HN-01-Licitacion_Publica	99	1,605,446.00 HNL	1	DIGEPESCA	HN-0801
									69,642,923.60			

jul-24

Lic. Maribel Aimendares
Revisor PACC

Lic. Maria Elena Estrada
Gerente Administrativo en Funciones
Según Acuerdo Delegagion N.- 236-2023

Ph.D. Laura Elena Suazo Torres
Secretaria de Estado en los Despachos de Agricultura y Ganaderia