

Tegucigalpa 31 de mayo 2024

Oficio-GA-482-2024

Licenciada

Maribel Almendares

Comprador Publico Certificado N°048

Secretaria de Agricultura y Ganadería SAG

Su Oficina.

Ref. ADENDUM N.-01 de la Licitación
Publica Nacional LPN-SAG-004-2024.

Estimada Lic. Almendares:

En cumplimiento con lo dispuesto en el Artículo 44-C del Reglamento de la Ley de Contratación del estado, por la presente solicitamos la Certificación de calidad de la "ADENDUM N.-01" en la Licitación LPN-SAG-004-2024,

Se acompaña los documentos de respaldo básicos para la certificación solicitada.

Agradeceremos recibir la certificación de calidad a la brevedad posible

Atentamente,



Lic. María Elena Estrada

Gerente Administrativo en funciones

Según acuerdo de delegación N°236-2023



Archivo
/DILR



Bulevar Centroamérica, Ave. La FAO.
Apto. Postal 309, Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.
Teléfonos: Secretaria de Estado (504) 2239-8394, (504) 2239-7603, (504) 2231-1921
Sub-Secretario de Agricultura: (504) 2239-9736,
Sub-Secretario de Ganadería: (504) 2239-93-38,

@saghonduras 

ADENDUM N.- 01

República de Honduras
Secretaría de Agricultura y Ganadería
SAG
Licitación Pública Nacional
LPN-SAG-004-2024

La Secretaría de Agricultura y Ganadería (SAG) hace saber a los interesados en participar en la Licitación LPN-SAG-004-2024 que tiene por objeto Adquisición de Muebles de Oficina para Administración Central y DIGEPESCA, lo siguiente:

1.- Se recibieron consultas sobre los diferentes muebles y sus dimensiones?

R// Acorde a las consultas se anexa diseño de mobiliario y sus medidas de:

- a) Escritorio operativo área ingeniería
- b) Escritorio tipo cubículo
- c) Escritorio en L de jefes administrativos I
- d) Escritorio en L de Gerente Administrativo
- e) Estación de copiado 1
- f) Estación de copiado 2
- g) Mesa en área de archivos

2.- Se recibieron consultas sobre especificaciones adicionales?

R// Acorde a las consultas se anexa las respuestas de cada uno de las consultas de los muebles:

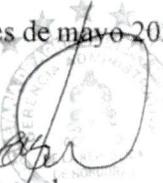
- a) Muebles para estantería
- b) Mesa redonda para reunión en gerencia
- c) Cajoneras
- d) Mueble de recepción 2
- e) Mueble de recepción 3
- f) Mueble de comedor
- g) Mesa en sala de juntas

3.- Según las imágenes compartidas se observan archivos tipo Móviles en los Renders, ¿estos serán considerados en la cotización? de ser así, favor compartir el plano y especificaciones

R// Los muebles en mención en esta consulta (Archivos tipo móviles) no están, ni se adquirirán en esta licitación.

El presente adendum pasa a formar parte del Pliego de Condiciones; así mismo, todas las demás instrucciones, condiciones y especificaciones técnicas contenidas en dicho Pliego de Condiciones que permanecen en vigencia.

Tegucigalpa, M.D.C. Honduras a los 31 días del mes de mayo 2024



Lic. María Elena Estrada
Gerente Administrativo en Funciones
Según Acuerdo Delegación 236-2023

Solicitud de dudas de Licitación LPN-SAG-004-2024

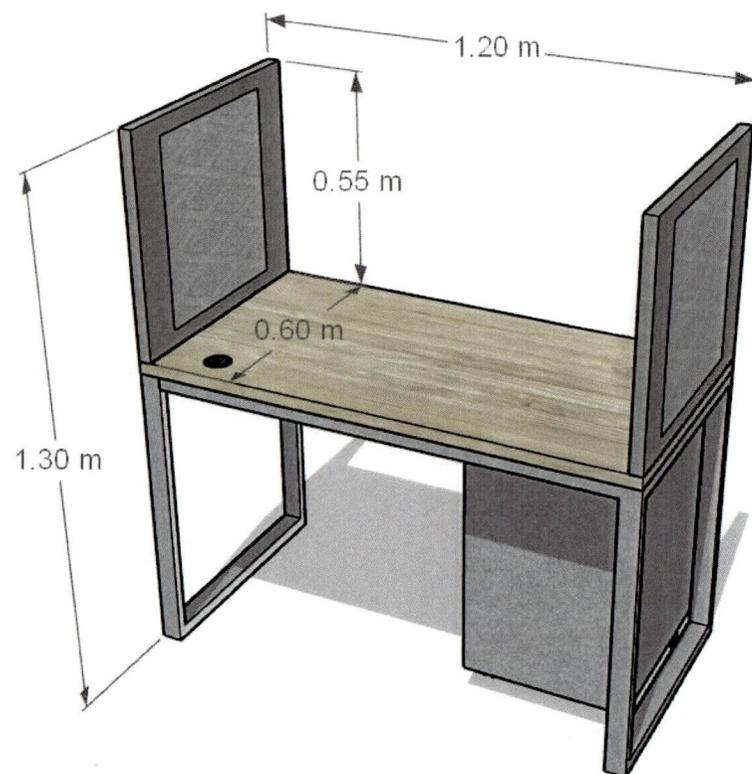
Escritorio operativo área ingeniería

- Escritorio con repisa lateral y media luna. Superficie de melamina, color madera natural y blanco.
- Lamina de acrílico o similar para privacidad.



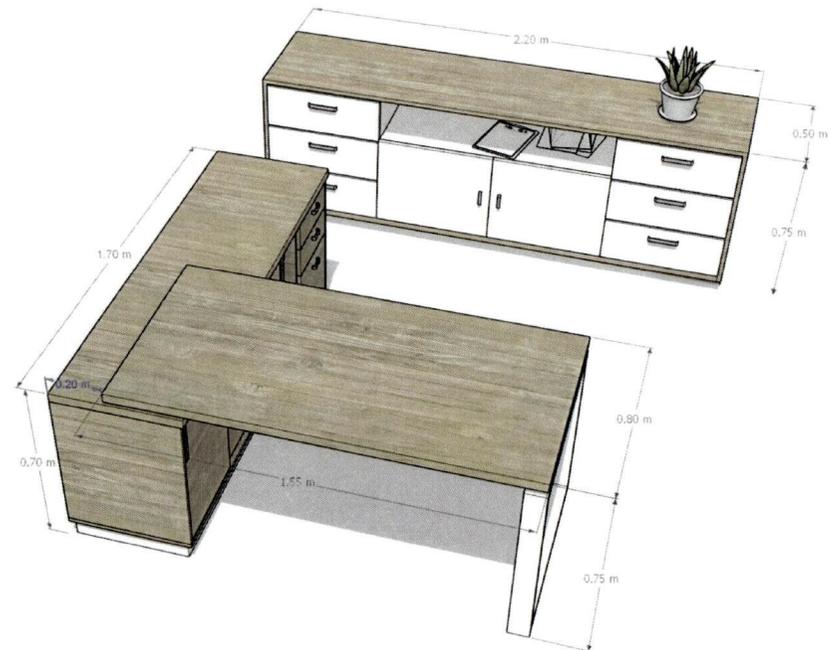
Escritorio tipo cubículo

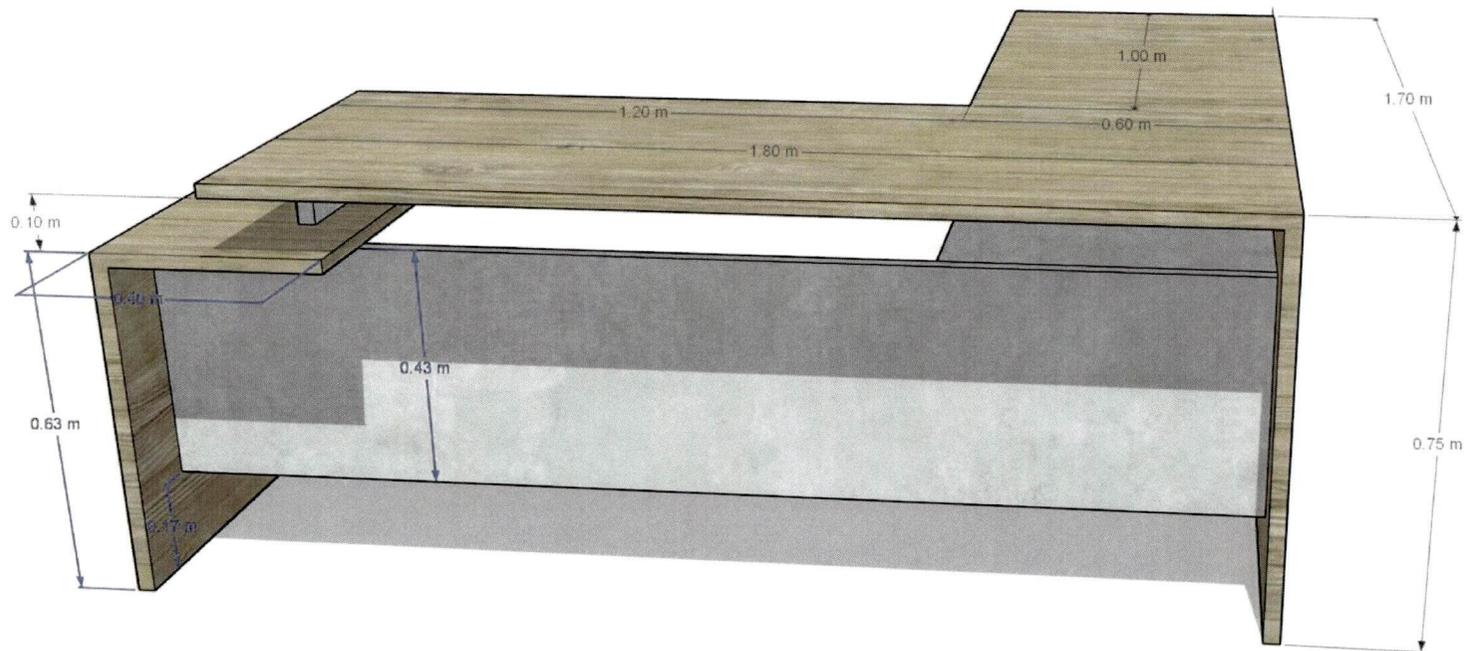
- Escritorio tipo cubículo con estructura de metal color gris y superficie de melamina, color madera natural .
- Panel divisorio de protección para dar privacidad a cada mueble, de estructura metálica
- Panel con estructura metálica y terminación tapizada con tela de nylon o similar. Acabado con pintura industrial. (se puede definir mediante muestras).
- La cajonera de 0.40 x 0.57 x0.45 debe ser rodante con ruedas dobles, con estructura metálica, superficie de melamina y gavetas con tapas de melamina



Escritorio en L de jefes administrativos 1

- 20 cm.





Escritorio en L de Gerente administrativo

Estación de copiado 1

- En el sentido vertical dividir la medida entre 3 espacios





Estación de copiado 2

- 10 cm.





Mesa en área de archivos

- 60 cm.





Especificaciones adicionales

- **Mueble para estantería**

Toda la estructura del mueble debe ser metálica y todos deben tener 4 espacios para repisa y almacenamientos de leitz. Con puertas de madera o melamina, corredizas. Se revisará la recomendación del fabricante. El peso a soportar debe ser aproximado a 50kg.

- **Mesa redonda para reunión en gerencia**

Mesa redonda con superficie de melamina color madera natural con estructura de resina o metal. Se revisará la recomendación del fabricante. Imagen de referencia



- **Cajoneras**

Todas las cajoneras debajo de los escritorios estandarizar a las medidas de 0.40 x 0.57 x 0.45 debe ser rodante con ruedas dobles, con estructura metálica con acabado de pintura industrial, superficie de melamina y gavetas con tapas de melamina, al menos 1 cajon debe tener cerradura de buena calidad

- **Mueble recepción 2**

Adicionar la cajonera rodante y estandarizar de acuerdo a lo especificado en cajonera.

- **Mueble de recepción 3**

Colocar la cajonera rodante y estandarizar de acuerdo a lo especificado en cajonera.

- **Mueble en comedor**

Mesa con estructura metálica y superficie de melamina color madera natural. Sin puertas, son espacios abiertos para repisa.

- **Mesa en sala de juntas**

Mesa con estructura metálica y cajonera central debajo de la superficie, como pasacable.

El pasacable deberá tener como medida mínima 30 cm de ancho por el largo necesario para la colocación de 8 tomacorrientes dobles de 15A a lo largo de 4.20 mt, tomados desde el centro de la mesa. Tomacorrientes conectados entre sí y dejar extensión de 3 metros de cable TSJ para conexión de línea a tomacorriente de piso