

**PROPUESTA DE LISTA DE VERIFICACIÓN
CATÁLOGO ELECTRÓNICO**

Institución: Universidad Nacional Autónoma de Honduras

Gerencia Administrativa: Secretaría Ejecutiva de Administración de Proyectos de Infraestructura (SEAPI), de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH).

Fecha de verificación: 9/11/2021

Con el fin de garantizar que el **Catálogo Electrónico y Compras Conjuntas** este conforme al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública del Estado, se deben verificar y conocer los siguientes aspectos:

Nº	Aspectos que deben estar conforme al marco regulatorio y normativo	Conform	No Conform	Comentario u Observación de la No Conformidad
1	Formulario F-I-008, Autorización de Compra Por Fuera Catalogo Electrónico.	X		
	Acompañado de la Declaración Jurada	X		
	Justificación de que existe una necesidad en la institución fundamentada.	X		
	Método de verificación			
	<ul style="list-style-type: none"> Circular de Habilitación por catálogo electrónico y sus anexos. Anexos de la circular de Habilitación. 			No aplica
2	Remisión de Quejas A la ONCAE			
	<ul style="list-style-type: none"> Formulario F-I-006-“Quejas Reclamos” 			No aplica
	<ul style="list-style-type: none"> Acompañado de Oficio Dirigido a la Dirección de ONCAE 			No aplica
	<ul style="list-style-type: none"> Orden de Compra Generada mediante Catalogo Electrónico con evidencia de recibido por el proveedor. 			No aplica
	<ul style="list-style-type: none"> F01, o documento equivalente con acuse de recibido. 			No aplica
	<ul style="list-style-type: none"> Existe respaldo de que no cumplió el proveedor. 			No aplica
	<ul style="list-style-type: none"> La queja deberá ser remitida a la ONCAE a más tardar 30 días calendarios después de recibida por el proveedor. 			No aplica
	<ul style="list-style-type: none"> La queja por productos dañados deberá ser remitida a la ONCAE a más tardar 90 días calendarios después de recibida por el proveedor. 			No aplica

Comentarios u observaciones generales del Comprador Público Certificado (CPC):

Nombre del CPC: **JUANA FRANCISCA PADILLA SALINAS**

Firma del CPC:

Número del CPC: 0095



Formulario F-I-008

Indicar número de formulario, (F-1-008-001-SEAPI-UNAH-2021)

1. Datos de la Institución	
Nombre de la Institución:	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE HONDURAS
Unidad de Compra que solicita el producto:	SECRETARÍA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS "SEAPI"
Dirección:	BLVD. SUYAPA
Teléfono:	2216-7000
Correo Electrónico:	ivonne.ynestroza@unah.edu.hn

Artículo 12.- Compra en el Catálogo Electrónico. Los entes adquirentes, deben considerar como primera opción de compra, los productos o servicios incluidos en el Catálogo Electrónico. En caso de que en el Catálogo Electrónico, existiera un bien o servicio con características no exactas al solicitado, pero cuya adquisición no afecta de manera sustancial el objeto de la compra, el ente debe adquirir el bien o servicio que más se asemeje a su requerimiento.

2. Datos de la Compra			
Producto a adquirir:	Cantidad a adquirir	Número de Renglón aprobado en el PACC:	Monto Presupuestado
TÓNER PARA IMPRESORA CANON IMAGE CLASS MFB32CDW COLOR NEGRO, CARTRIDGE 045			
Color negro	6		12,000.00
Color Cyan	6		12,000.00
Color Magenta	6		12,000.00
Color Amarillo	6		12,000.00

3. Datos del Producto	
Encontró un producto similar dentro de Catálogo Electrónico (Mencione cuales):	
Por que el producto que esta dentro de Catálogo Electronico no satisface su necesidad	Por que no es compatible ningun producto con la impresora
Justifique técnicamente, con documentación fehaciente las características del producto a adquirir: (anexar al presente documento dictamen tecnico del por que el producto no cumple)	TÓNER PARA IMPRESORA CANON IMAGE CLASS MFB32CDW COLOR NEGRO, CARTRIDGE 045



Formulario F-I-008

**Indicar número de formulario, (F-1-008-001-SEAPI-UNAH-2021)
Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico**

**4. Condiciones más ventajosas por fuera del Catálogo Electrónico
Indicar Datos del Proveedor**

	Proveedor	Monto cotizado
Indique los proveedores que le brindan el producto solicitado (Adjuntar Cotización)	SYCOM	

5. Visto Bueno por: Comprador Público Certificado (CPC)

Revisado por:

Nombre: Juana Francisca Padilla Salinas

Puesto: Especialista en Adquisiciones

Firma y Sello

Fecha



9-noviembre-2021

6.. Solicitado por: Gerente Administrativo o su equivalente

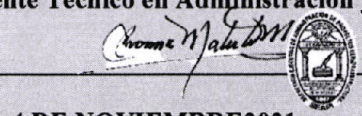
Solicitado por:

Nombre: **IVONNE JANNETE YNESTROZA PAZ**

Puesto: **Asistente Técnico en Administración y Organización**

Firma y Sello

Fecha



4 DE NOVIEMBRE 2021

7. Campo Reservado para ONCAE (No llenar)

Presenta declaración jurada

Fecha

Nombre

Analista de Compras Estratégicas (Revisado)

Firma

Observaciones:

DECLARACIÓN JURADA DE VERIFICACIÓN DE PRODUCTOS NO DISPONIBLES EN CATÁLOGO ELECTRÓNICO PARA EL FORMULARIO F-I-008-001-SEAPI-2021

Yo IVONNE JANNETE YNESTROZA PAZ, mayor de edad, de estado civil CASADA, desempeñándome en el puesto Asistente Técnico en Administración y Organización, y con tarjeta de identidad/pasaporte No. 0801195000660. Mediante la presente DECLARACIÓN JURADA por este acto DECLARO BAJO JURAMENTO: Que mi persona ha verificado que dentro del Catálogo Electrónico de: TINTAS Y TONERS no existe ningún bien o servicio con características no exactas al solicitado, cuya adquisición no afecta de manera sustancial el objeto de compra, así mismo declaro que no se encontró el bien o el servicio que mas se asemeje al requerimiento. Así mismo declaro que expreso tener conocimiento de todos aquellos procesos de compra de bienes y servicios que, habiendo sido incorporados en el Catálogo Electrónico, se realicen fuera de este, serán nulos.

También declaro que la presentación física o electrónica de la presente declaración con evidencia y sello de recibido (en caso de ser físico) y vía electrónica con evidencia del (GLPI/KAU) por parte de la ONCAE, representa una **NO OBJECCIÓN** a la solicitud de autorización de compra por fuera del Formulario F-I-008 No. F-I-008-001-SEAPI-2021 que acompaña a la presente solicitud y que la ONCAE con base a mi declaración de oficio autoriza la compra solicitada en el formulario F-I-008-001-SEAPI-2021 de oficio, no obstante tengo conocimiento que de identificarse una omisión a la legislación vigente esta será notificada al suscriptor, a la máxima autoridad de la institución y a las instancias de control interno y fiscalización pertinentes.

Para aquellos casos en que la solicitud esté conforme a lo antes establecido y de no recibir notificación por escrita u electrónica de la ONCAE en el término de cinco (5) días hábiles, después recibido en el área de Compras Estratégicas, no requerirá respuesta; debiendo realizar el proceso conforme a las modalidades de contratación establecidas (Art. 38 Ley de Contratación del Estado).

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de Tegucigalpa, Departamento de Francisco Morazán, a los tres días del mes de noviembre del año 2021.

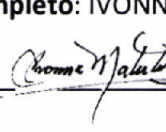

Atentamente,

Institución: UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE HONDURAS

Unidad Ejecutora: SECRETARIA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA (SEAPI)

Nombre Completo: IVONNE JEANETTE YNESTROZA PAZ

Firma: _____





Bulevar Morazan, Plaza Criolla

Tel. 2217-0124

www.sycomhn.com

R.T.N 05019002074321

SYCOM S.A. de C.V.

Cotización

Cotización No. **00300713**

Fecha: 04/11/2021

Hora: 08:48 a.m.

Cliente : UNAH

Código	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Desc.	Total
PROD VARIOS	Canon 045 High Capacity Black Cartridge with Standard Capacity Cyan, Magenta and Yellow Cartridge Set for Canon LBP610 and Color imageCLASS MF630C Printers Tiempo de entrega 15-20 dias	1	10,300.00	0.00	10,300.00
VENTAS-8	Ventas de Contado Gilberto Carranza	1	0.00	0.00	0.00

Cotizacion valida unicamente por 5 dias habiles

Correo electronico: ventas.tgu@sycomhn.com

Operador: Victor

Peso Total 0.00

Total Neto: Lps. 10,300.00
I.S.V.: Lps. 1,545.00
Total Operación: Lps. 11,845.00





Universidad Nacional Autónoma de Honduras

Secretaría Ejecutiva de Administración de Proyectos de Infraestructura
SEAPI

UNAH

OFICIO SEAPI-UNAH No.496-2021
26 de octubre 2021

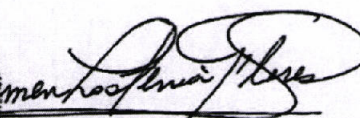
Doctor
FRANCISCO J. HERRERA ALVARADO
Rector UNAH
Su Oficina

Estimado Doctor Herrera Alvarado:

Reciba mis atentos saludos en ocasión de solicitar su valioso apoyo, para que se autorice la compra de toners para la impresora marca CANON IMAGE CLASS que está bajo mi responsabilidad y que se necesita para imprimir los diferentes reportes y trabajos que ejecuta la SEAPI, debido a que no tenemos en estos momentos impresora a color. Se adjunta la certificación presupuestaria y la solicitud de compra No. 11031.

Agradeciendo su amable atención y en espera que lo solicitado sea atendido favorablemente, aprovecho para expresarle mis muestras de consideración.

Atentamente,


ING. CARMEN LASTENIA FLORES SANTOS
SECRETARIA EJECUTIVA



c.c. Dr. Francisco Herrera Alvarado Rector a, i UNAH
c.c. Lic. Carlos Pérez Director de Adquisiciones SEAF-UNAH
c.c. Lic. Luis Felipe Pineda Director de Finanzas y Presupuesto SEAF-UNAH
c.c. Archivo





UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

SEAF
SECRETARÍA EJECUTIVA DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**DIRECCIÓN
DE FINANZAS
Y PRESUPUESTO**

Oficio No. DFYP-0181-2021
Octubre 21, 2021

Ingeniería
Carmen Lastenia Flores
Secretaria Ejecutiva de Administración
de Proyectos de Infraestructura
Su Oficina

Estimada Ingeniera Flores:

En respuesta a su oficio No. SEAPI-UNAH-0486-2021 del 20 de octubre de 2021, mediante el cual solicita dictamen financiero sobre la disponibilidad presupuestaria en la estructura 3-01-01-01 asignado a la Secretaria de Administración de Proyectos de fondos disponibles en el reporte del Sistema Administrativo y Financiero de la UNAH, mismos que se detallan a continuación:

Estructura ID	Cuenta ID	Cuenta	Fuente	Saldo Disponible
3-01-01-01	39600	RESPUESTOS Y ACCESORIOS.	FUENTE 11	L0.00
			FUENTE 12	L63,721.80

Sin otro particular, se suscribe de usted,

Atentamente,


Luis Felipe Pineda Ponce
Director de Finanzas y Presupuesto
S.E.A.F.



cc: archivo
ifc

"Año académico Bicentenario de Independencia (1821-2021)"
"La educación es la Primera Necesidad de La República"

Auto guardado PACC SEAPI 2021 COMPRAS SEPT, OCT Y NOV Gladys Concepcion Fonseca Matamoros

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Foxit PDF Nitro Pro 9 Compartir Comentarios

Verdana 10 A A⁺ A⁻ Texto

Formato condicional Dar formato como tabla Estilos de celda

Insertar Eliminar Formato Ordenar y filtrar Buscar y seleccionar Analizar datos

Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Análisis

A17 44103103;44103105

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
15	55121704; 82121512	UNAH_SEAPI_PACC_V_10_15SEPTIEMB RE2021_SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DISEÑO PROTECTOR VISUAL TIPO SANDRI AST FN ACCESO AL EDIFICIO	9 Services	99	0	HN-04-Compra_Menor	0		15,000 HNL	1	SEAPI	HN-0801
16	43231512	UNAH_SEAPI_PACC_V_10_15SEPTIEMB RE2021_ADQUISICION DE (35) LICENCIAS DE OFFICE Y (1) ANTIVIRUS	9 Supplies	99	0	HN-14-Catalogo_Electronico	0		50,000 HNL	1	SEAPI	HN-0801
17	44103103;44103105	UNAH_SEAPI_PACC_V_10_15SEPTIEMB RE2021_ADQUISICION DE TINTAS Y TONERS PARA IMPRESORAS	9 Supplies	99	0	HN-14-Catalogo_Electronico	0		152,000 HNL	1	SEAPI	HN-0801
18	72120305	UNAH_SEAPI_PACC_V_10_15SEPTIEMB RE2021_ADQUISICION DE SERVICIOS DE REPARACION Y MANTENIMIENTO DE ELEVADORES DE CIUDAD UNIVERSITARIA	9 Services	99	0	HN-04-Compra_Menor	0		130,000 HNL	1	SEAPI	HN-0801
19	40161504;40161505	UNAH_SEAPI_PACC_V_10_15SEPTIEMB RE2021_ADQUISICION DE SERVICIOS DE CAMBIO DE ACEITE Y FILTROS DE AIRE Y DE ACEITE PARA AUTOMOVIL	9 Services	99	0	HN-04-Compra_Menor	0		20,000 HNL	1	SEAPI	HN-0801
20	82121701;82121702	UNAH_SEAPI_PACC_V_10_15SEPTIEMB RE2021_ADQUISICION DE SERVICIOS DE IMPRESION Y FOTOCOPIADO EN BLANCO Y NEGRO Y A COLOR UNAH_SEAPI_PACC_V_10_15SEPTIEMB RE2021_ADQUISICION DE SERVICIOS	9 Services	99	0	HN-04-Compra_Menor	0		100,000 HNL	1	SEAPI	HN-0801

Adquisiciones Hoja de soporte

Listo Promedio: 152000 Recuento: 12 Suma: 152000 100%

22°C Muy soleado 10:48 9/11/2021