

**DOCUMENTO PARA OTORGAMIENTO DE VISTO BUENO**

**J-53-2024**

**VISTO BUENO**

*Tegucigalpa M.D.C.*

A: *Licenciada Sabrina Florisel Bustamante García – Gerente Administrativo, Secretaría de Defensa Nacional*

DE: *Abogada Evelyn Jesuana Amador Santos- CPC número: 0112*

FECHA: *15 de octubre 2024*

En respuesta a su solicitud, me permito otorgar el Visto Bueno al siguiente documento:

- *Formulario F-I-008 No.053-SEDENA-2024 Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico*

Haciendo constar que la documentación de soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

Este Visto Bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios y empleados que participaron en la elaboración y aprobación del documento al que se le otorga.

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Sinceramente,

Firma:


Nombre: *Abogada Evelyn Jesuana Amador Santos*

Número: *0112*

Tegucigalpa M.D.C. 28 de octubre del 2024

Licenciada  
Sabrina Bustamante  
Gerente Administrativo  
Secretaría de Defensa Nacional

Estimada Licenciada Bustamante:

Reciba un cordial saludo deseando éxitos en sus delicadas funciones laborales, y a la vez permitiéndonos dar respuesta a su comunicación de la cual solicita autorización para efectuar compra por fuera del Catálogo Electrónico en relación con el proceso LPN-ONCAE-CM-CTT-003-2022 Convenio Marco de Consumibles, Tintas y Tóner.

Al respecto en apego a lo establecido en el Artículo 12 de la Ley de Compras Eficientes y Transparentes a Través de Medios Electrónicos y el 101, párrafo segundo del Decreto 62-2023 que contiene el Presupuesto General de ingresos y egresos de la República, como competencia privativa de la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE), Se autoriza realizar la compra señalada fuera del proceso de Catálogo Electrónico, en virtud de haberse verificado en la Resolución de Adjudicación, que efectivamente, los ítems ( renglones o partidas) que fueron solicitados por su Institución, no se encuentra dentro del catálogo en mención.

Por lo antes expuesto, la autorización señalada es relativa específicamente a los siguientes productos:

Descripción	Cantidad a Adquirir
CARTUCHO T11A120-AL-T11B120-AL-NEGRO	12
CARTUCHO T11A220-AL MAGENTA	12
CARTUCHO T11A320-AL-CIAN	12
CARTUCHO T11A420-AL AMARILLO	12
CAJAS DE MANTENIMIENTO C9382	10

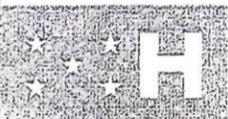
Sin otro particular, me suscribo con muestras de mi más alta consideración y estima.

Atentamente,

  
Lic. Jhinmy Mejía  
Coordinador Adquisiciones Est. Oficina ONCAE



cc. archivo



**MEMORANDO SDN-SGRMSG-1396-2024**

PARA: Licenciada  
**Sabrina Florisel Bustamante García**  
Gerente Administrativo

DE: Ingeniera   
**Jessica Rocío Ardón**  
Encargada de la Sub Gerencia de Recursos Materiales y Servicios Generales



ASUNTO: Remisión / Solicitud

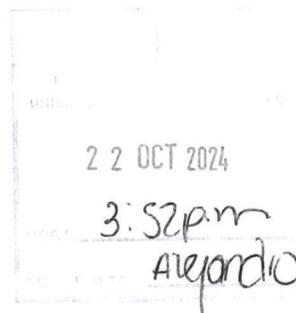
FECHA: 22 de octubre del 2024

De la manera más atenta me dirijo a usted, en ocasión de remitir para firma el formulario "F-I-008 Autorización de compra por fuera de Catalogo Electrónico" con el fin de solicitar a la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE), autorización de la compra a través de la modalidad de Difusión por cotización, Cartuchos de tinta con códigos que no se encuentran dentro del catálogo electrónico.

Se adjunta documentación requerida.

Sin otro particular me suscribo de usted, con mis muestras de consideración y estima.

Atentamente.



**Formulario F-I-008**  
**Indicar número de formulario, (053-SEDENA-2024)**  
**Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico**

**4. Condiciones más ventajosas por fuera del Catálogo Electrónico**  
**Indicar Datos del Proveedor**

Indique los proveedores que le brindan el producto solicitado (Adjuntar Cotización)	Proveedor	Monto cotizado
	Se realizará en el módulo por Cotización si esta solicitud es Aprobada	

**5. Visto Bueno por: Comprador Público Certificado (CPC)**

Revisado por:

Nombre: Erdyn Jesuana Amador Santos

Puesto: CPC Institucional

Firma y Sello: [Firma]

Fecha: 15 de octubre 2024

**6. Solicitado por: Gerente Administrativo o su equivalente.**

Solicitado por:

Nombre: Sabrina Florisel Bustamante

Puesto: Gerente Administrativo

Firma y Sello: [Firma]

Fecha: 14 de octubre de 2024



**7. Campo Reservado para ONCAE (No llenar)**

Presenta Declaración Jurada

Presenta firma y sello de Comprador Público Certificado (CPC)

Presenta firma y sello de Gerente Administrativo o su equivalente

Dictamen Técnico (cuando aplique)

Adjunta Cotizaciones (cuando aplique)

Fecha de revisión \_\_\_\_\_

**Formulario F-I-008**  
**Indicar número de formulario, (053-SEDENA-2024)**  
**Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico**

Nombre \_\_\_\_\_

Analista de Compras Estratégicas (Revisado)

Firma \_\_\_\_\_

Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico     **Si**     **No**

Observaciones: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

V.º B.º

Nombre \_\_\_\_\_  
Coordinador de Adquisiciones Especializadas

Firma y sello \_\_\_\_\_

**Formulario F-I-008**  
**Indicar número de formulario, (053/SEDENA/2024)**  
**Solicitud de Autorización de Compra por Fuera de Catálogo Electrónico**

1. Datos de la Institución	
Nombre de la Institución:	SECRETARIA DE DEFENSA NACIONAL
Unidad de Compra que solicita el producto:	UNIDAD CENTRAL
Dirección:	CENTRO CÍVICO GUBERNAMENTAL JOSÉ CECILIO DEL VALLE, BLVD. JUAN PABLO II
Teléfono:	2242-7950
Correo Electrónico:	serviciosgenerales@sedena.gob.hn

**Artículo 12.- Compra en el Catálogo Electrónico.** Los entes adquirentes, deben considerar como primera opción de compra, los productos o servicios incluidos en el Catálogo Electrónico. En caso de que, en el Catálogo Electrónico, existiera un bien o servicio con características no exactas al solicitado, pero cuya adquisición no afecta de manera sustancial el objeto de la compra, el ente debe adquirir el bien o servicio que más se asemeje a su requerimiento.

2. Datos de la Compra			
Producto a adquirir:	Cantidad a adquirir	Número de Renglón aprobado en el PACC:	Monto Presupuestado Aproximado
CARTUCHO T11A120-AL-T11B120-AL-NEGRO	12	448695	L. 60,000.00
CARTUCHO T11A220-AL MAGENTA	12		
CARTUCHO T11A320-AL-CIAN	12		
CARTUCHO T11A420-AL AMARILLO	12		
CAJAS DE MANTENIMIENTO C9382	10		
Encontró un producto similar dentro de Catálogo Electrónico (Mencione cuales):	No se encuentra dentro del Catálogo		
Por que el producto que esta dentro de Catálogo Electronico no satisface su necesidad	No cumplen con las especificaciones tecnicas solicitadas		
Justifique técnicamente, con documentación fehaciente las características del producto a adquirir: <b>(anexar al presente documento dictamen tecnico del por que el producto no cumple)</b>	Solo existen productos que no cumplen con nuestra necesidad.  Se adjunta el dictamen tecnico		

**DECLARACIÓN JURADA DE VERIFICACIÓN DE PRODUCTOS NO DISPONIBLES EN CATÁLOGO ELECTRÓNICO  
PARA SOLICITUD DE COMPRAS POR FUERA DE CATÁLOGO ELECTRÓNICO**

(Este documento solo puede ser firmado por el Gerente Administrativo o similar de la institución)

Yo Sabrina Florisel Bustamante, mayor de edad, de estado civil Soltera, desempeñándome en el puesto de Gerente Administrativa, y con tarjeta de identidad/pasaporte No. 0801-1979-01791, mediante la presente **DECLARACIÓN JURADA** por este acto **DECLARO BAJO JURAMENTO**:

- 1.- Que mi persona ha verificado que dentro del Catálogo Electrónico de: Tintas y Tóner no existe ningún bien o servicio con características no exactas al solicitado, cuya adquisición no afecta de manera sustancial el objeto de compra.
- 2.- Declaro que no se encontró el bien o el servicio que más se asemeje al requerimiento.
- 3.- Declaro y expreso tener conocimiento de todos aquellos procesos de compra de bienes y servicios que, habiendo sido incorporados en el Catálogo Electrónico, se realicen fuera de este, serán nulos.
- 4.- Declaro que la presentación física o electrónica de la presente declaración con evidencia y sello de recibido (en caso de ser físico) y vía electrónica con evidencia del (GLPI/CAU) por parte de la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE), **una responsabilidad para mi persona.**
- 5.- Declaro que la solicitud de autorización de compra por fuera enviada para el Formulario F-I-008 No. 053-SEDENA-2024 la ONCAE revisará para que posteriormente pueda ser autorizada o denegada.
- 6.- Declaro que tengo conocimiento que, de identificarse una omisión a la legislación vigente, la ONCAE notificará al suscriptor, a la máxima autoridad de la institución y a las instancias de control interno y fiscalización pertinentes.

Para aquellos casos en que la solicitud esté conforme a lo antes establecido y de no recibir notificación por escrita o electrónica de la ONCAE **en el término de quince (15) días hábiles**, se entiende como una **NO OBJECCIÓN A LA COMPRA POR FUERA**; debiendo realizar el proceso conforme a las modalidades de contratación establecidas (Art. 38 Ley de Contratación del Estado).

En fe de lo cual firmo la presente en la ciudad de Tegucigalpa, Departamento de Francisco Morazán, a los 14 días del mes de octubre del año 2024.

**Institución:** SECRETARIA DE DEFENSA NACIONAL (SEDENA)

**Unidad Ejecutora:** UNIDAD CENTRAL

**Nombre Completo Gerente Administrativo:** Sabrina Florisel Bustamante, García

**Firma y Sello:** \_\_\_\_\_

